

Změny v programu Evidence Majetku

v roce 2022

Obsah

1. Částečné vyřazení částečně odepsaného majetku	2
2. Zvýšení možného počtu let přerušení odepisování	3
3. Uživatelské výpisy – nové tlačítko „Plné >“	4
4. Rychlý tisk podle nastaveného filtru	4
5. Uživatelské výpisy – zobrazené položky, součty	7
6. Zrychlení vyhledávání v podrobném filtru	8
7. Rozšíření pořadového čísla v dlouhodobém majetku	9
8. Inventurní čísla	9
Filtr na inventurní čísla	9
Nový tisk daňových odpisů podle inventurního čísla celkem	10
9. Propojení Zápůjčního skladu a Evidence majetku	12
Zápůjční sklad	12
Evidence majetku – agenda Dlouhodobý majetek	18
10. Velikost ukládaných obrázků	21
11. Mimořádné odpisy dlouhodobého majetku	22
12. Otevření www stránky programu z hlavní obrazovky	23

1. Částečné vyřazení částečně odepsaného majetku

V evidenci Dlouhodobého majetku na záložce Technické zhodnocení jsme nově přidali sloupec **Změna vstupní ceny účetní**.

Tento údaj se vyplňuje při částečném vyřazení majetku, který už byl částečně odepsaný. Příklad: odprodej bytu v domě, který je celý veden na jedné skladové kartě a byl zatím jen částečně odepsaný.

V případě, že je položka vyplněna, má v tiscích účetních odpisů přednost ve sloupcích tisku "Zvýšená VC účetní" a "Účetní oprávky celkem". Čísla v tiscích z programu Evidence Majetku při Soupisu majetku, Účetní odpisy atp. se pak po částečném vyřazení částečně odepsaného majetku shodují s čísly v tiscích z účetních programů (příklad: hlavní knihy v Podvojném účetnictví).

Den	Cena TZ daňová	Cena TZ účetní	Změna PC	Změna VC účetní	Doklad	Typ	Popis
01.01.2011	65 200,00	65 200,00	65 200,00		FP 003/21		vjezdová brána
02.02.2011	260 000,00	260 000,00	260 000,00		FP 021/11		zateplení střechy
03.03.2013	-25 041,36	-25 041,36	-25 041,36		D2:006		dotace
04.04.2020	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00		F1:0025		přístavba skladu
05.07.2020	27 200,00	27 200,00	27 200,00		F1:0031		instalace osvětlení
28.02.2021	-45 000,00	-45 000,00	-75 000,00	-75 000,00			

Po změnách TZ nezapomeňte znovu založit 1. Daňové odpisy a 2. Účetní odpisy !!!!

2. Zvýšení možného počtu let přerušení odepisování

Na kartě dlouhodobého majetku se zvýšil počet polí pro Přerušení odepisování.

Zadávají se jednotlivé roky, v nichž má být přerušeno daňové odepisování majetku, tj. v určených letech budou daňové odpisy nulové.

Dlouhodobý majetek

Seznam **Karta** Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy **Daňové odpisy** Foto+Dokumenty Pohyby-Historie

č. 265 IČ 202117 dotace Akumulační zásobník k balicí lince Druh 2 stroje

Typ majetku Hmotný Odp.sk.+ %zvýš. 1.rok 2 životnost 5 let Účet.odp. Alg.ú.o. 60 měs. Druh daň.odpisu R Rovnoměrný Koef. r.97

Pořizovací cena Kč 396 340,00 Pořízení 27.09.2021 Souvztažnost
 Vstup.cena daňová 396 340,00 Do provozu 27.09.2021 2 UP stroje
 Vstupní cena účetní 396 340,00 Úč. odpisy 01.09.2026 2 UO stroje - daň. neuž
 Oprávky při zprov. Vyřazení 2 VU prodej - haly
 Určená účetní ZC-> ke dni

Změny odepisové skupiny

Od roku	o.s.	Přerušení odepisování (roky)			
1.	0	1. 2021	4.	7.	10.
2.	0	2. 2023	5.	8.	11.
3.	0	3.	6.	9.	12.


Tech. zhodnocení Změny ZC 0,00 Změny PC 0,00 ke dni 01.09.2026
 Účetní ke dni ODEPSANO
 Celkem 0,00 0,00

Popis Poznámka

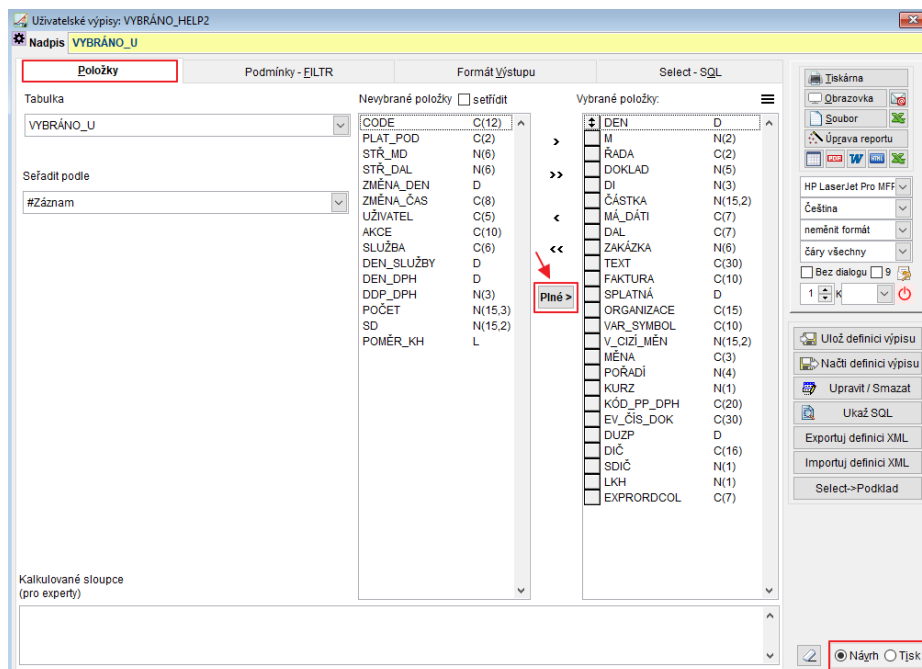
způsob doklad
 Pořízení nákup D1:2984
 Vyřazení
 Rok výroby 0
 Země původu
 Výrobní číslo
 JKPOV
 Způsob využití
 Výrobce
 Dodavatel MOSCA s.r.o.

Další údaje

3. Uživatelské výpisy – nové tlačítko „Plné >“



V Uživatelských výpisech režim Návrh nově naleznete na záložce „Položky“ tlačítko .

Tlačítko zařadí do vybraných položek pouze ty sloupce dané tabulky, které obsahují nějaký záznam.



4. Rychlý tisk podle nastaveného filtru

Na záložce seznam si uživatel může často nastavit filtr nebo i pořadí sloupců v gridu. Pak by takto vybranou tabulku chtěl rychle vytisknout, aniž by musel výběr složitě tvořit. Umožní mu

to nová funkce spuštěná klepnutím **pravého tlačítka myši** na tlačítko  (uživatelské výpisy),  (počítadlo řádků), klávesová zkratka Alt + F9 nebo horní lištové menu Tabulka -> Tisk tabulky podle gridu.

Tabulka zobrazená podle nastaveného filtru se otevře v uživatelských výpisech, kde ji můžete ihned vytisknout, převést do pdf, excelu nebo poslat e-mailem.

Tlačítko  (uživatelské výpisy) a  (počítadlo řádků) naleznete na mnoha místech našich programů:

Deník ROUS 2021

Den	Řada	Doklad	Částka	Účet	Di	Text	Faktura	Čin.	Stř.	Zak. Poř.	Cizí	Měna Fir
07.05.2021	B	5	2 000,00	V57		penzijní připojištění				2		
14.05.2021	B	5	-23 936,00	V36		sociální pojištění r.2020				1		
17.05.2021	B	5	47 520,00	P36	23	Z21% prodej služeb	FV2100007			4		KV
17.05.2021	B	5	9 979,20	P03	23	D21% příjem DPH základní sazba	FV2100007			4		KV
01.06.2021	PV	4	342,15	V56	13	Z21% spotřební materiál				1		
01.06.2021	PV	4	71,85	V03	13	D21% spotřební materiál				1		
03.06.2021	B	6	2 613,00	V36		sociální pojištění				1		
07.06.2021	B	6	2 000,00	V57		penzijní připojištění				2		
18.06.2021	PV	5	1 200,00	V24	13	Z21% servis vozu				1		
18.06.2021	PV	5	252,00	V03	13	D21% servis vozu				1		
21.06.2021	B	6	45 090,00	P36	23	Z21% prodej služeb	FV2100008			3		KV
21.06.2021	B	6	9 468,90	P03	23	D21% příjem DPH základní sazba	FV2100008			3		KV

Den	Řada	Doklad	Částka	Účet	DI	Text	Faktura, var. s.	Čin.	Stř.	Zak.	Částka v cizí měně
21.06.2021	B	6	9 468,90	P03	23	D21% příjem DPH základní sazba	FV2100008				0,00

PZ 187 527,70 KZ 171 435,00

Firma KWP, s.r.o. 2100008 Ev.čís.dok DUZP LKH PKH DDP

DIČ CZ25751689 S.DIČ 31.05.2021 5 Ne

Předmět výroba

Adresa Faktura Foto

Účetní deník D_E_M_O 2022

Den	M.	Řada	Doklad	DI	Částka	Má dáti	Dal	Zakázka	Text	Faktura	Splatná	Organizace
05.01.2022	1	VF	4	222					SW	VF0004/22	05.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	4	222						VF0004/22	05.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	5	23						VF0005/22	19.01.2022	5555
05.01.2022	1	VF	5	23						VF0005/22	19.01.2022	5555
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
07.01.2022	1	VF	7	23						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	7	23						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	7	222						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	7	222						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	8	148						VF0008/22	21.01.2022	00628

Den	M.	Ř.	Doklad	DI	Částka	Má dáti	Dal	Zakázka	Text	Faktura	Splatná	Organizace
05.01.2022	1	VF	4	222	12,50	311.1	343.2		DPH 10%	VF0004/22	05.01.2022	00010

Varsymbol v cizí měně Měna Code Plat.p. Stř.MD Stř.D Pořadí Změna_den Změna_čas Uživatel Akce Kurz Služba



000422

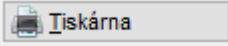



Den služby Poznámka Den DPH DDP Kód p.p. DPH EVD Počet / množství SD Ev.číslo dokladu Dokument DUZP

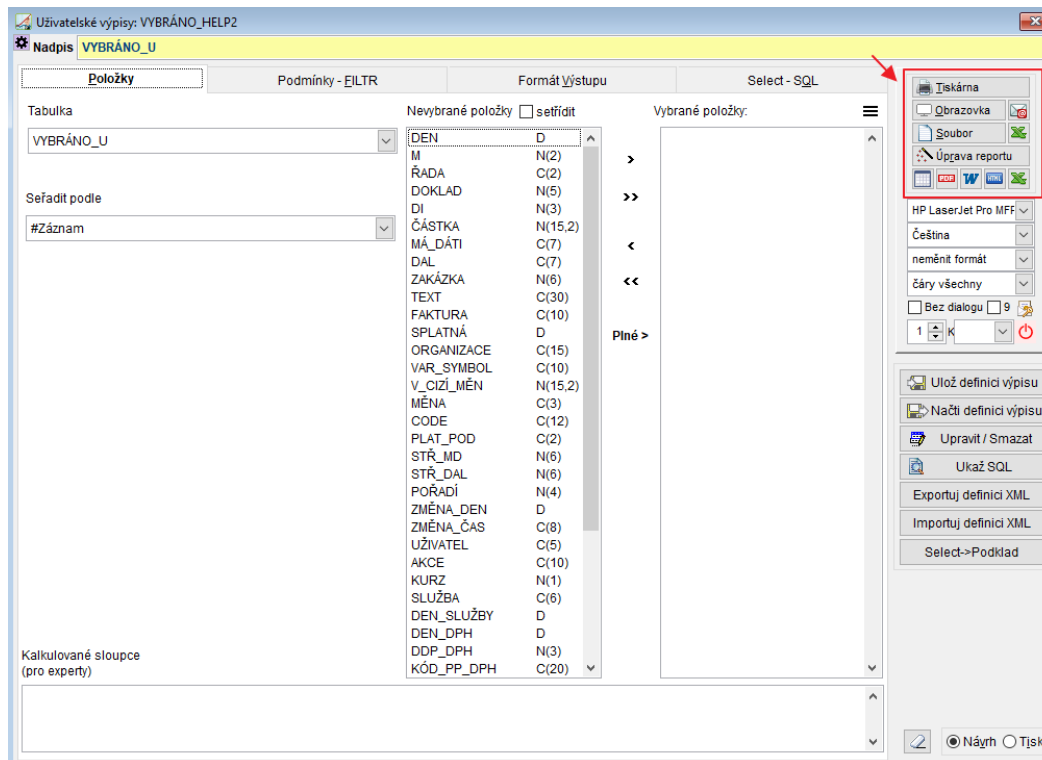
0 0 0 0 VF0004/22 05.01.2022


DIČ PKH S.DIČ LKH

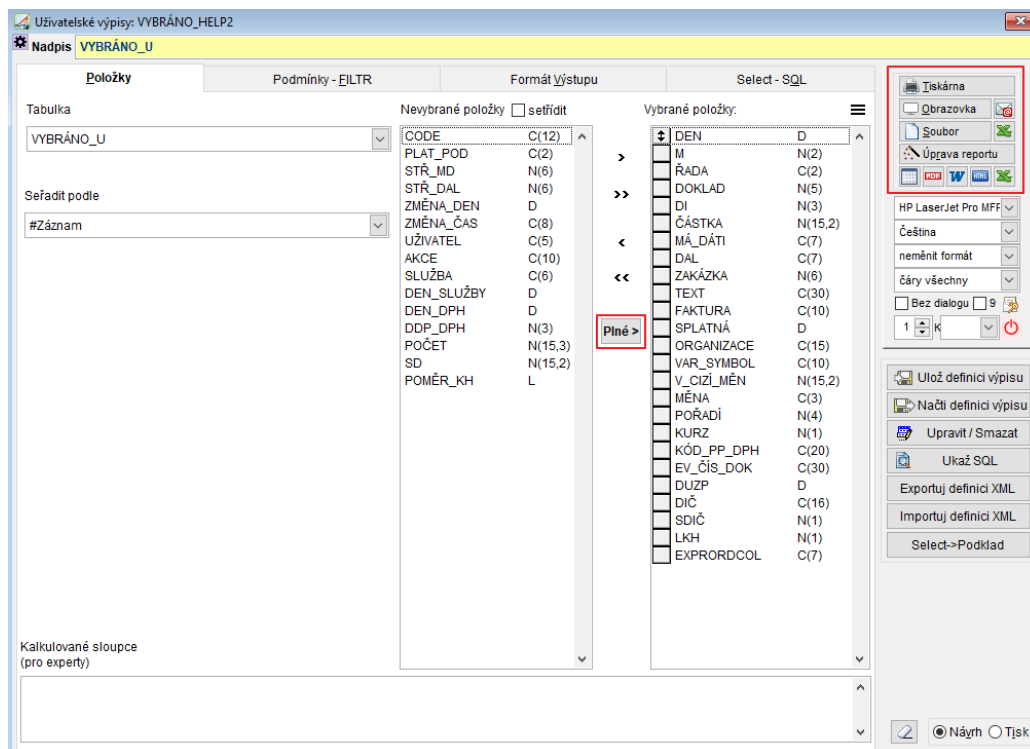
CZ00216208 Ne 1 6

Klepnutím **pravého tlačítka myši** na tlačítko  (uživatelské výpisy),  (počítadlo řádků) otevřete tabulku zobrazenou podle nastaveného filtru v uživatelských výpisech.

Výběr můžete bez jakýchkoli dalších úprav ihned vytisknout , převést do pdf , excelu  nebo poslat e-mailem .




Uživatelské výpisy Vám dávají mnoho dalších možností úprav tisku, například tisknout pouze sloupce, které obsahují nějaký záznam (tlačítko ).




5. Uživatelské výpisy – zobrazené položky, součty

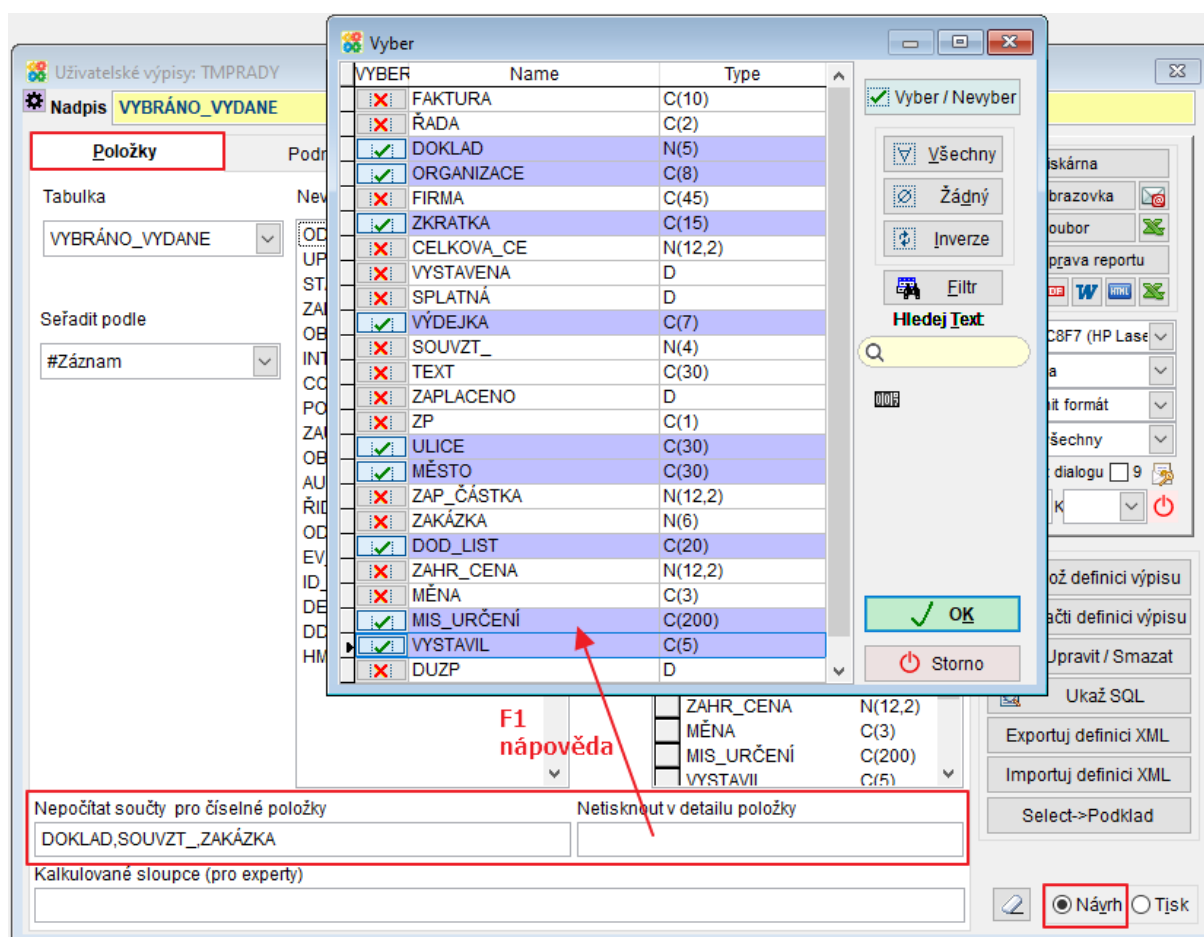
V Uživatelských výpisech, režimu Návrh na záložce Položky nově naleznete pole „Netisknout v detailu položky“ a „Nepočítat součty pro číselné položky“.

Nepočítat součty pro číselné položky

- **F1** nabídne na výběr sloupce z výběru obsahující čísla. U vybraných sloupců  se nebude tisknout součet. Například nemá smysl sčítat čísla dokladů, zakázek, souvztažností atp. Díky tomu se zúží sloupce, které nesčítám (upraví se šířka sloupců).

Netisknout v detailu položky

- **F1** nabídne všechny sloupce z Výběru, které zůstanou v datech, ale vybrané sloupce  se nebudou tisknout. V datech mohou být potřeba například kvůli tomu, že jsou obsaženy ve výpočtu kalkulovaného sloupce nebo kvůli seřazení (př. report je seřazen a posčítán po firmách, ale název firmy pak už nemusí být znovu zapsán v každém řádku reportu).




The screenshot shows the 'Vyber' dialog box with a list of items and their types. The 'Vyber / Nevyber' column has checkboxes. The 'Uživatelé výpisy' window shows a table with columns for 'Nepočítat součty pro číselné položky' and 'Netisknout v detailu položky'. The 'Nepočítat součty pro číselné položky' column contains the text 'DOKLAD,SOUVZT_ZAKÁZKA'. The 'Netisknout v detailu položky' column is empty. A red arrow points to the 'VYSTAVIL' item in the 'Vyber' dialog, with the text 'F1 nápověda' next to it.

VYBER	Name	Type	Vyber / Nevyber
<input checked="" type="checkbox"/>	FAKTURA	C(10)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ŘADA	C(2)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	DOKLAD	N(5)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ORGANIZACE	C(8)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FIRMA	C(45)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ZKRATKA	C(15)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CELKOVA_CE	N(12,2)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	VYSTAVENA	D	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SPLATNÁ	D	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	VÝDEJKA	C(7)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SOUVZT_	N(4)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	TEXT	C(30)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ZAPLACENO	D	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ZP	C(1)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ULICE	C(30)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	MĚSTO	C(30)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ZAP_ČÁSTKA	N(12,2)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ZAKÁZKA	N(6)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	DOD_LIST	C(20)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ZAHR_CENA	N(12,2)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	MĚNA	C(3)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	MIS_URČENÍ	C(200)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	VYSTAVIL	C(5)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	DUZP	D	<input checked="" type="checkbox"/>



Nepočítat součty pro číselné položky	Netisknout v detailu položky
DOKLAD,SOUVZT_ZAKÁZKA	

6. Zrychlení vyhledávání v podrobném filtru

V některých agendách se také pro podrobné vyhledávání používá filtr . Tento filtr může vyhledávat ve zvolených položkách (sloupcích) tabulky.

Uživatel zapisuje hledaný výraz do filtru -> program nabízí pouze věty, které tento výraz obsahují.

Položky, v kterých se filtruje se vždy zobrazí, když se kurzorem ukáže na ikonku lupy.

 nový  - podle zadaného filtru jsou vyhledány věty

 nový  - zvolenému filtru neodpovídá žádná věta

Klepnutím na křížek -  - vymaže filtr.


Datum se zadává ve tvaru – dd.mm.rrrr. Den-Měsíc-Rok.











Pokud filtr vyhledává v tabulce s velkým množstvím položek, může být vyhledávání poměrně pomalé.

Zrychlení se dá dosáhnout omezením počtu vyhledávaných sloupců nebo nastavením začátku vyhledávání, až po zmáčknutí klávesy Enter.

1) Omezení počtu prohledávaných sloupců

Standardně vyhledává filtr pouze v textových položkách. Ale uživatel má možnost změnit výběr sloupců, které filtr prohledává.

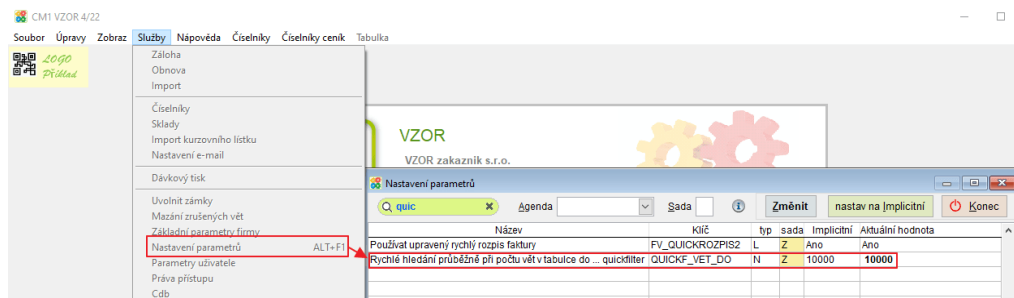
Kliknutím myši na ikonku lupy -  - se zobrazí tabulka položek použitých v tabulce. Uživatel vybere, ve kterých položkách bude filtr vyhledávat. Výběr zůstane nastavený nastálo, nemusí se opravovat.


VYBER	Fname	Ftyp
	BANKA	C
	CIS_UCTU	C
	DAN_ICO	C
	FAX	C
	FIRMA	C
	IBAN	C
	ICO	C
	JMENO	C
	KATEGORIE	C
	MESTO	C

2) Vyhledávání až po zmáčknutí klávesy Enter

Parametr "Rychlé hledání průběžně při počtu vět v tabulce do ... quickfilter" (QUICKF_VET_DO) určuje, od jakého počtu vět se v tabulce vyhledává v rychlém filtru až o zmáčknutí klávesy Enter. Implicitní nastavení je 10 000 vět. Pokud chcete vyhledávání zrychlit nastavte parametr na nižší hodnotu.

Horní lištové menu Služby -> Nastavení parametrů -> parametr QUICKF_VET_DO



Při zapisování a vyhledávání je v případě vyhledávání v rychlém filtru až o zmáčknutí klávesy Enter podbarvení pole filtru i při zapisování stále žluté .

7. Rozšíření pořadového čísla v dlouhodobém majetku

Rozšíření pořadového čísla Dlouhodobého majetku z 5 na 10 znaků umožňuje práci s velkým množstvím majetků př. pokud si pořídíte mnoho kusů stejného majetku, ale potřebujete pracovat s každým zvlášť (očekáváte postupné vyřazování atp.).

Pořadové číslo je přiřazeno při založení karty majetku.


8. Inventární čísla

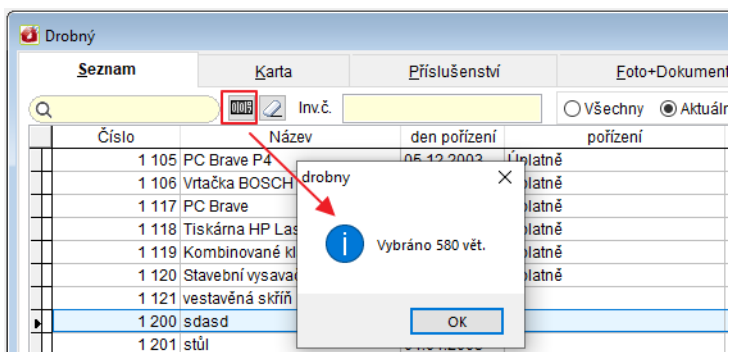
Připravili jsme pro Vás novinky a rozšíření práce s Inventárními čísly v programu Majetek. Při použití inventárních čísel je možné například přiřadit stejné inventární číslo při pořízení více kusů stejného majetku (př. inventární číslo = značka v ceníku programu Company Manager nebo Daňová evidence) a pak s těmito inventárními čísly dále pracovat.

Filtr na inventární čísla

V seznamu dlouhodobého i drobného majetku přibyl filtr na inventární čísla.

Náповěda F1 nabídne v tomto filtru na výběr inventární čísla použitá v příslušné agendě.

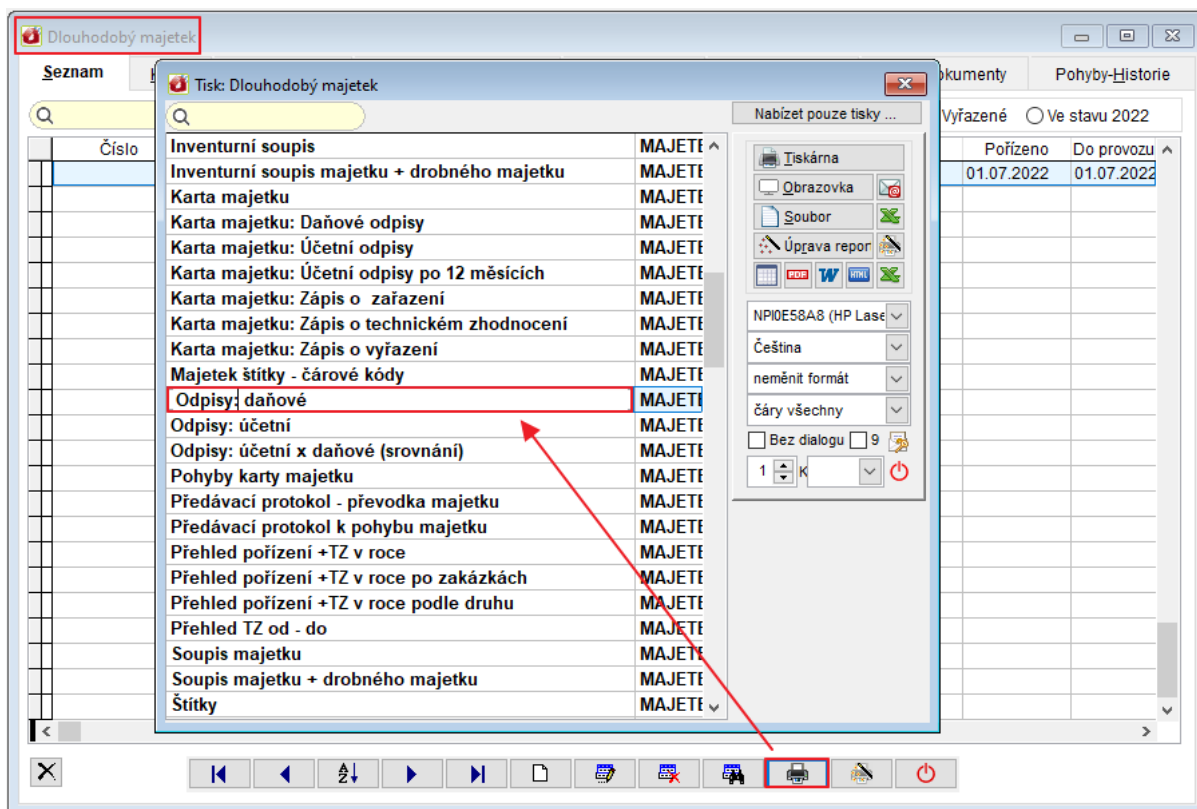
Tlačítko  ukáže počet záznamů v tabulce (př. omezené filtrem).



Tlačítko  smaže obsah filtrů.

Nový tisk daňových odpisů podle inventárního čísla celkem

Agenda **Dlouhodobý majetek** -> tlačítko  -> **Odpisy: daňové** -> volba Soupisu: **podle inventárního čísla celkem**



Sestava zobrazí: Inventární čísla, počet kusů majetku s tímto inventárním číslem, daňové odpisy za nastavené období atd.

Příklad z knihy
Ulice 1111
Město
PSC

Odpisy: daňové - podle inventárního čísla celkem

Pořízeno do 31.12.2022 úč.odpis od 01.01.2022 do 31.12.2022 Nevyřazen do 31.12.2021 Daňový odpis za rok 2022

25.08.2022 Strana 1

Inventární číslo (zn)	Počet	Daň.odpis za období	Zvýšená VC daňová	Daň. oprávky celkem	ZC daňová
000	1	27 200,00	1 680 164,79	163 200,00	636 800,00
001	3		156 514,00	23 690,00	132 824,00
010	1	20 382,00	5 416 537,00	122 292,00	477 174,00
011	7		1 424 660,80	46 400,00	1 378 260,80
012	7	36 020,00	45 694 977,14	3 067 120,00	42 627 857,14
013	10		32 895 818,26	2 236 244,00	30 659 574,26
014	3		2 939 103,30	2 148 000,00	791 103,30
015	9	7 846,00	6 119 819,00	54 184,00	6 065 635,00
016	8		5 506 349,50		5 506 349,50
017	9		9 506 666,20		9 506 666,20
018	10	490 691,00	34 831 389,67	19 024 869,00	15 814 920,67
019	9	11 681 382,00	586 165 364,18	539 448 130,24	46 717 233,94
020	6		2 552 910,37	1 125 160,37	1 427 750,00
021	10	257 424,00	22 303 367,47	19 669 214,47	2 634 153,00
022	9	480 612,00	26 960 447,02	22 044 640,00	4 915 807,02
023	6		9 788 279,97	9 788 279,97	
024	8	870 838,00	9 345 666,03	4 398 119,00	4 947 547,03
025	10	457 941,00	3 118 412,02	1 413 317,02	1 705 095,00
CELKEM	126	14 330 336,00	806 406 446,72	624 772 860,07	175 944 750,86

Počet kusů nově přibyl do všech součtových sestav v tisku Odpisy: daňové (mají v názvu „celkem“).

9. Propojení Zápůjčního skladu a Evidence majetku

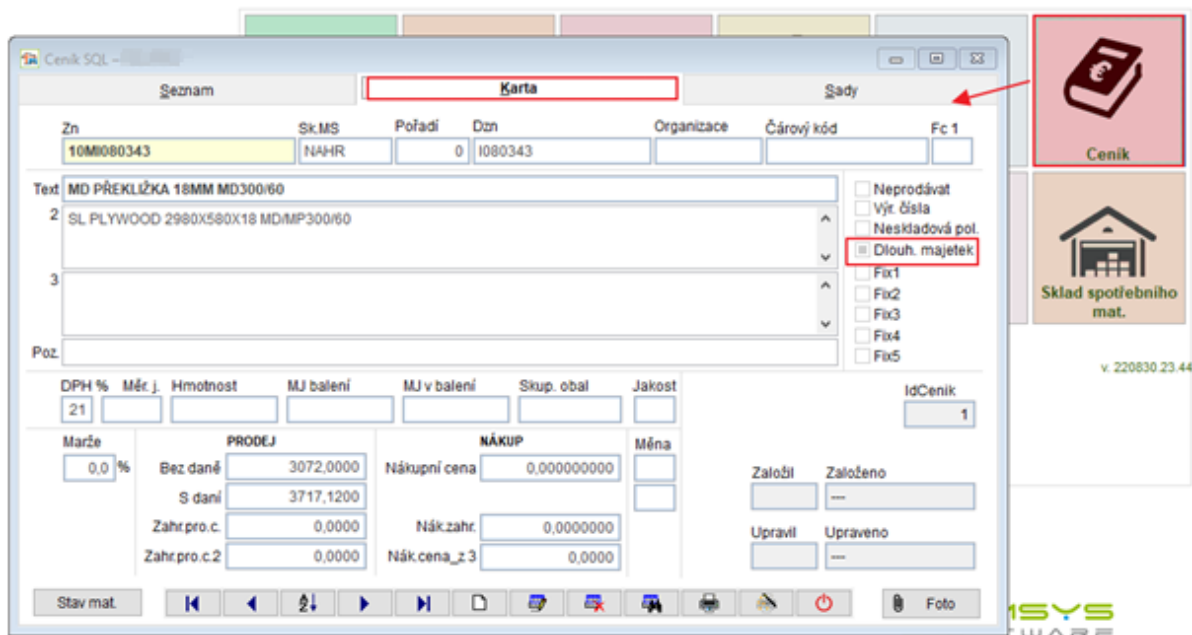
Program Zápůjční sklad (ZapSkld) umožňuje propojení s programem Evidence majetku (MAJW). Je možné ze Zápůjčního skladu například hromadně zakládat nebo vyřazovat karty dlouhodobého majetku podle dokladů v Zápůjčním skladu.

Zápůjční sklad

Agenda Ceník

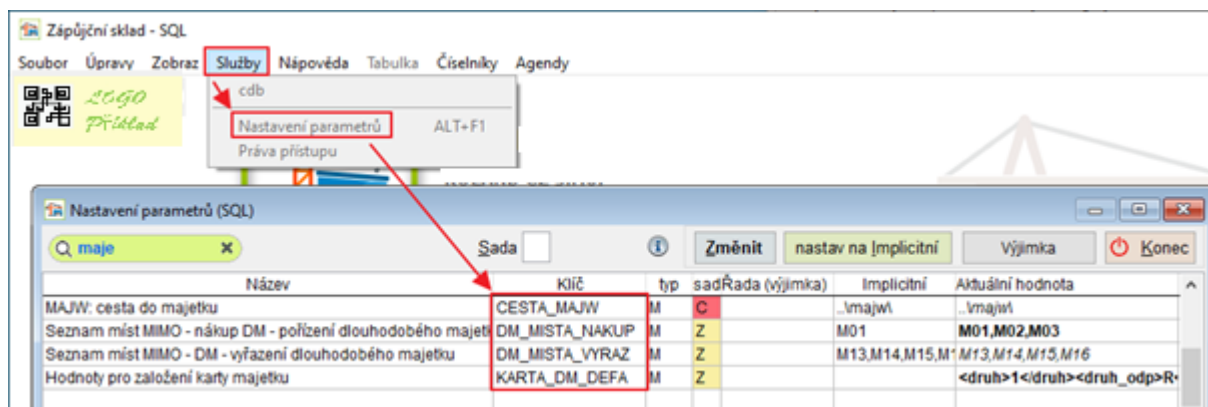
V Ceníku Zápůjčního skladu je na kartě zaškrtnuté „Dlouhodobý majetek“. Takto označené značky zboží se pak nabízejí k výběru při zakládání karet dlouhodobého majetku atp.

Dlouh. majetek = zboží s touto značkou zboží je dlouhodobým majetkem



Nastavení parametrů

Horní lištové menu **Služby** -> **Nastavení parametrů**



CESTA_MAJW = nastavení složky, kde je nainstalován program Evidence majetku, kvůli zakládání karet majetku, kontrole, kolik kusů dané značky už v dlouhodobém majetku má karty atp.

DM_MISTA_NAKUP = seznam míst, která znamenají nákup dlouhodobého majetku

DM_MISTA_VYRAZ = seznam míst, která znamenají vyřazení dlouhodobého majetku

KARTA_DM_DEFA = parametry podle kterých budou zakládány všechny karty majetku do programu Evidence majetku

Agenda Doklady

Na záložce seznam je možné filtrovat doklady, které jsou nákupem dlouhodobého majetku, zaškrtnutím Pouze nákupy DM.

Doklad	poř.	Datum	Odkud	Název odkud	Kam	Název kam	Poznámka	Organizace	Firma
D122/01074	1 074	09.08.2022	M01	nákup materiálu	S01	Sklad			
D122/01097	1 097	12.08.2022	M01	nákup materiálu	s01	Sklad			
D122/01098	1 098	12.08.2022	M01	nákup materiálu	S01	Sklad			
D122/01099	1 099	09.08.2022	M01	nákup materiálu	S01	Sklad			
D122/01111	1 111	15.08.2022	M01	nákup materiálu	S01	Sklad			
D122/01117	1 117	17.08.2022	M01	nákup materiálu	S01	Sklad			
D122/01152	1 152	22.08.2022	M01	nákup materiálu	S01	Sklad			
D222/00006	6	28.01.2022	m02	nákup materiálu	Z222/00005	NEPI			
D222/00057	57	02.03.2022	M02	nákup materiálu	s02	Sklad			
D222/00080	80	22.03.2022	M02	nákup materiálu	s02	Sklad			
D222/00312	312	02.06.2022	M02	nákup materiálu	m02	náku			
D222/00313	313	02.06.2022	M02	nákup materiálu	s02	Sklad			
D322/00083	83	10.02.2022	M03	nákup materiálu	S03	Sklad			
D322/00233	233	28.03.2022	M03	nákup materiálu	S03	Sklad			

Karta dokladu nákupu dlouhodobého majetku

Při nákupu dlouhodobého majetku se do pole ODKUD vyplní jedno z míst, které jsou uvedeny v seznamu v parametru „DM_MISTA_NAKUP“.

Pokud je zboží nakoupeno v jiné měně než Kč, pak se vyplní také pole Zahraniční měna (na F1 nabídka z číselníku Měny) a Kurz (F1 kurz z číselníku Kurzy). Zahraniční měnu lze vyplnit pouze, pokud doklad ještě nemá rozpis.

Skladové doklady - []

Seznam [] Karta [] Rozpis (pohyby) [] Další náklady []

Doklad: D122/01152 Datum: 22.08.2022 Založeno: 23.08.2022 12:23:05 Vystavil: LV Autorizace: [] Organizace: [] Faktura (odprodej): []

ODKUD: M01 Externí doklad KAM: S01

Zahr. měna: [] Kurz: []

Stav DM: 3 Ids_doklad: 4769

Zn	Text	Množství	Prod. cena	Cena1	Zahr. nakc.	Náklady	Počet
6MMC000003	MC SLOUPEK ZÁBRADLÍ UNI 1440MM	36,00	--	150,0000000000	,0000000000	4,9616300609,00	
7OPI763081	OP TELESKOP ORTHOPLUS ATYP	36,00	--	3560,0000000000	,0000000000	117,7560201111,00	
9UAV000685	VZPĚRA 60X60X3,5 L=685MM	88,00	--	200,0000000000	,0000000000	6,6155067478,00	

Upravit nákup.ceny [] Foto []

Po zadání zboží do rozpisu dokladu je možné vkládat nákupní ceny (tlačítko

Upravit nákup.ceny

) a rozpouštět další náklady k jednotlivému zboží (tlačítko

Rozpustit náklady

). Tlačítka lze použít opakovaně a přidávat další položky. Při upravování

nákových cen v dolní části naleznete celkovou cenu zboží a rozpouštěných nákladů.

Skladové doklady - []

Úprava nákupních cen dokladu

Doklad: D122/01152 Datum: 22.08.2022 ODKUD: M01 KAM: S01

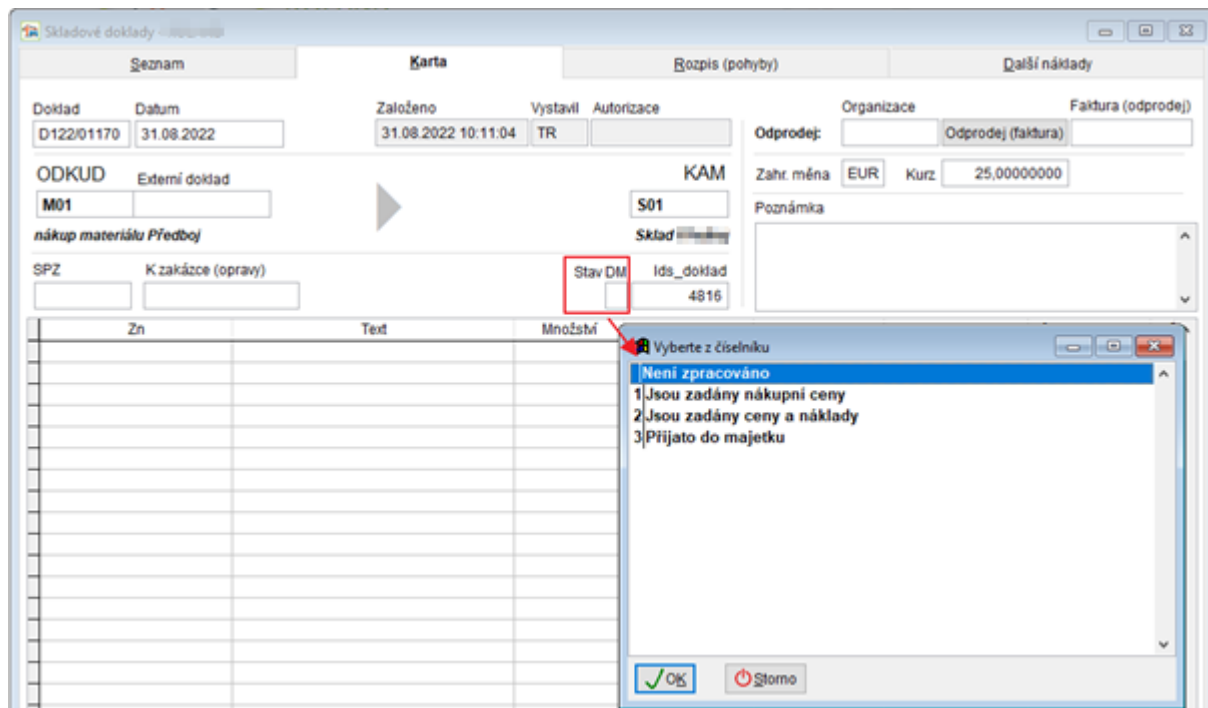
Rozpustit náklady []

Zobrazit pouze DM []

Zn	text	dm	počet	cena1	nakc_zahr	náklady
6MMC000003	MC SLOUPEK ZÁBRADLÍ UNI 1440MM	<input type="checkbox"/>	36,00	150,00		4,96
9UAV000685	VZPĚRA 60X60X3,5 L=685MM	<input type="checkbox"/>	88,00	200,00		6,61
7OPI763081	OP TELESKOP ORTHOPLUS ATYP	<input type="checkbox"/>	36,00	3 560,00		117,75
CELKEM				Cena1 151 160,00	pouze DM 0,00	Náklady 5 000,00

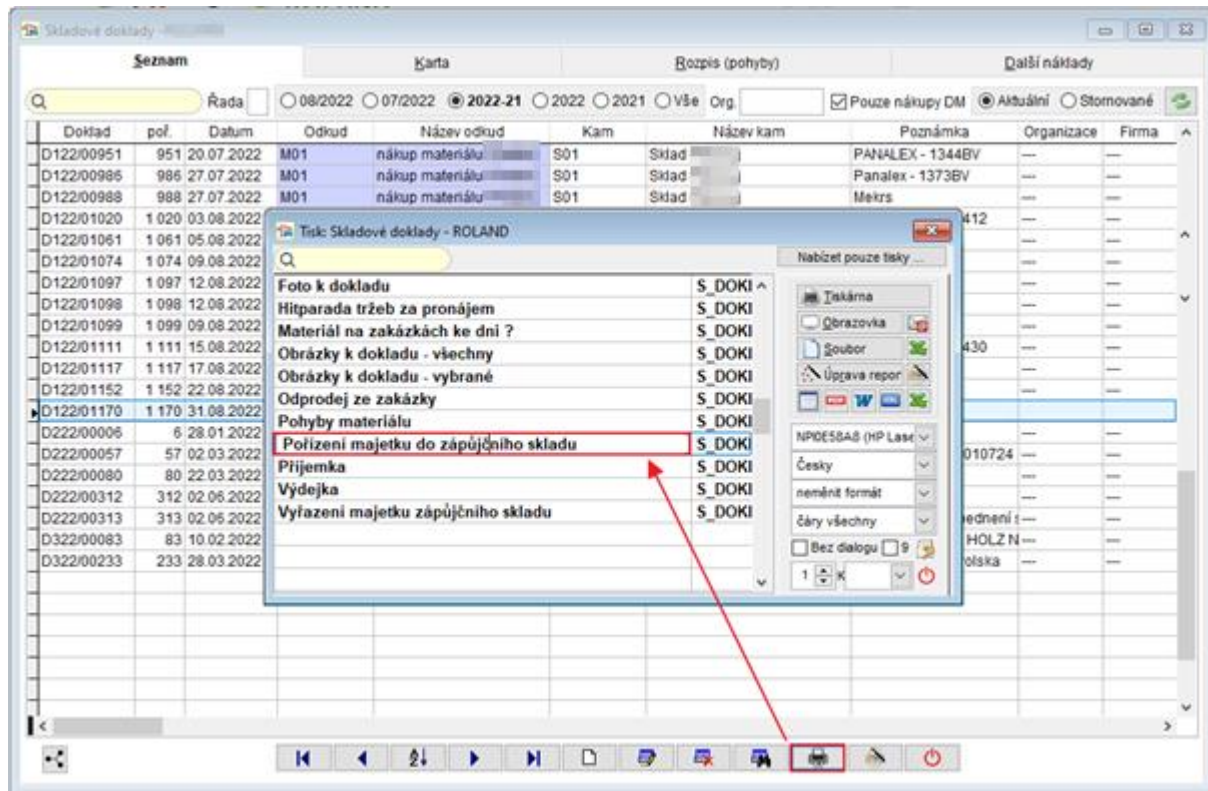
Upravit nákup.ceny [] Foto []

Pole Stav dlouhodobého majetku – automaticky se mění při zadání nákupních cen, nákladů a založení karet dlouhodobého majetku do programu Evidence majetku.



Pořízení karet majetku do programu Evidence Majetku

Agenda Doklady -> tisk Pořízení majetku do zápůjčního skladu



Otevře se dialog, ve kterém lze filtrovat a tisknout soupisy majetku podle nastavených filtrů.

V dolní části soupisu naleznete celkovou cenu vybraného majetků:

TRUP	X			800,00		D122/00556	13.05.20
TROP	X			500,00		D122/00826	24.06.20
TROP	X			694,00		D222/00057	02.03.20
TROP	X			140,00		D122/00119	03.02.20
TROP	X			410,00		D122/00310	16.03.20
TROP	X			264,00		D122/00119	03.02.20
TROP	X			36,00		D122/00310	16.03.20
TROP	X			816,00		D122/00556	13.05.20
TROP	X			500,00		D122/00826	24.06.20
Celkem				77 690,00		699 583,00	
Dlouhodobý majetek				77 690,00		699 583,00	
Ostatní majetek						0,00	

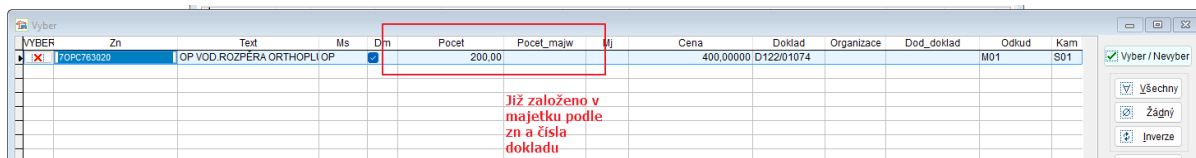
Příjem do
Evidence majetku

Tlačítko nabídně k výběru zboží, které vyhovuje nastaveným filtrům, je v Ceníku označeno jako dlouhodobý majetek a **v dokladu je stav dokladu 2**. Pokud je v dokladu přijaté zboží (třeba i jen část), pak je automaticky převeden do 3. Pokud chcete z dokladu daného přijmout další zboží, změňte jeho stav na kartě dokladu nákupu na 2.

Pro každý 1 kus zboží se založí 1 karta v dlouhodobém majetku.

 - zboží je vybráno k založení karet dlouhodobého majetku v Evidenci majetku

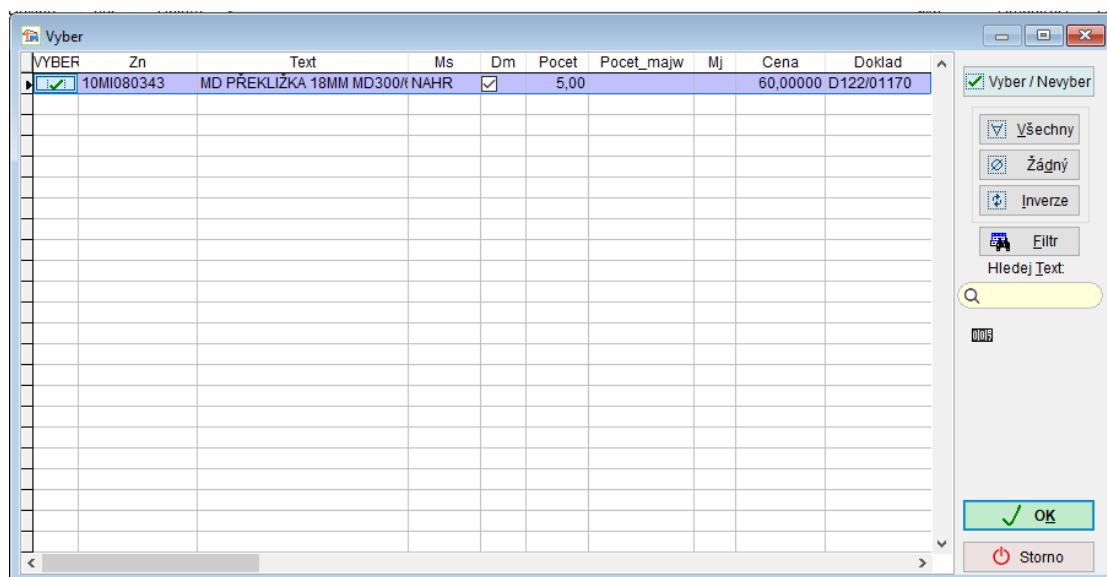
Tlačítko  označí  všechny položky v seznamu.



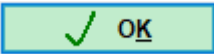
Vyber	Zn	Text	Ms	Dm	Pocet	Pocet_majw	Mj	Cena	Doklad	Organizace	Dod_doklad	Odkud	Kam
X	70PCT63020	OP VOD ROZPĚRA ORTHOPLIOP			200,00			400,00000	D122/01074			M01	S01

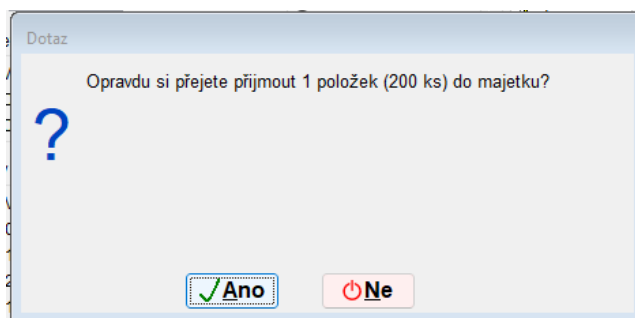
Již založeno v majetku podle zn a čísla dokladu

Sloupec Počet_majw nahlíží do programu Evidence majetku a zobrazuje počet karet dlouhodobého majetku s danou ceníkovou značkou a číslem dokladu, které už v Evidenci majetku jsou.



Vyber	Zn	Text	Ms	Dm	Pocet	Pocet_majw	Mj	Cena	Doklad
<input checked="" type="checkbox"/>	10MI080343	MD PŘEKLIŽKA 18MM MD300/ NAHR		<input checked="" type="checkbox"/>	5,00			60,00000	D122/01170

Tlačítkem  se založí karty vybraného zboží do dlouhodobého majetku v Evidenci majetku.

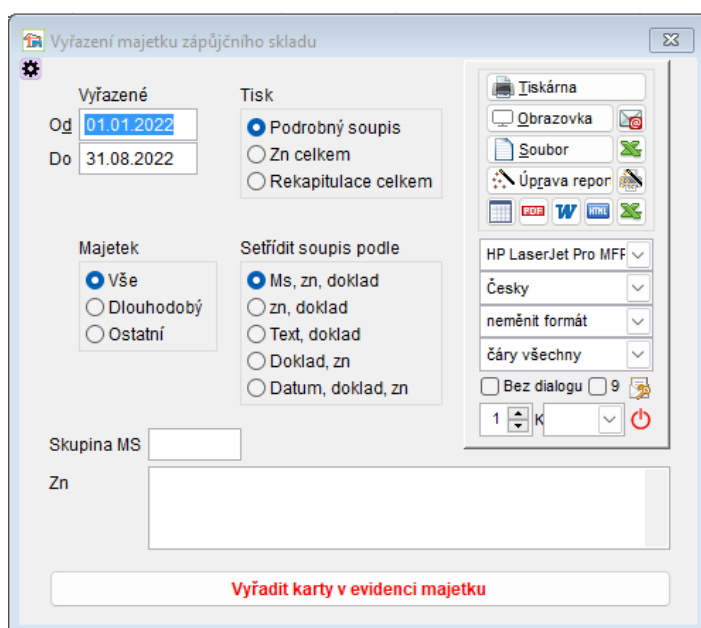
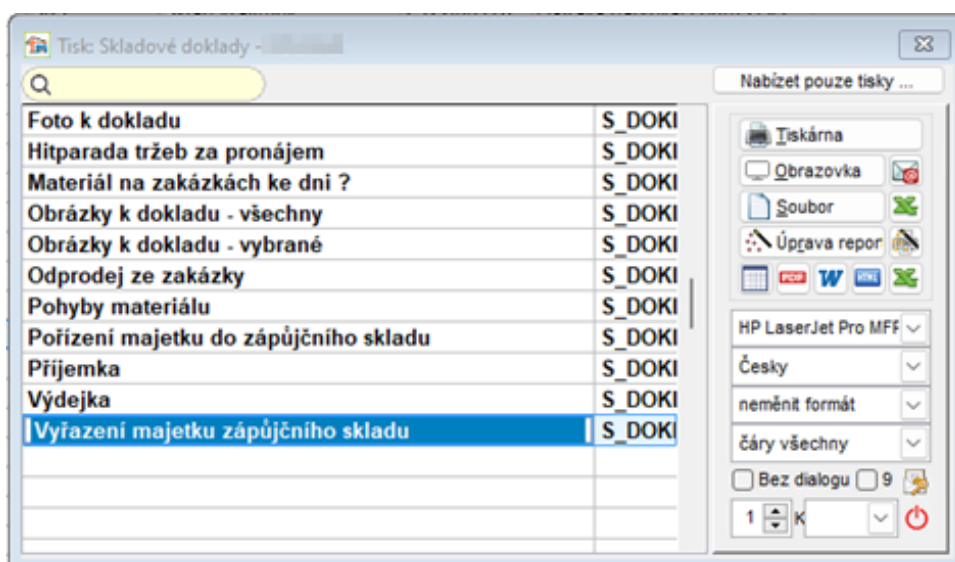


Karta majetku je vyplněna podle údajů vyplněných v parametru „KARTA_DM_DEFA“. Do karty je vyplněn také doklad pořízení ze Zápůjčního skladu, ceníková značka (do inventárního čísla = pole „IČ“), datum pořízení, uvedení do provozu a jsou založeny daňové odpisy.


Vyřazení karet majetku z programu Evidence Majetku

Vyřazení majetku je obdobou jeho pořízení.

Agenda Doklady -> tisk Vyřazení majetku zápůjčního skladu



Tlačítko **Vyřadit karty v evidenci majetku**

vyřadí majetek označený  z Evidence majetku. Zapiše do karty datum vyřazení a upraví daňové odpisy.

Vyřadí se počet zadaných kusů majetku (od dané značky zadaných v dokladech o vyřazení = místo kam v DM_MISTA_VYRAZ) od nejstarších karet.

Evidence majetku – agenda Dlouhodobý majetek

Karta dlouhodobého majetku je ze Zápůjčního skladu založena a vyplněna podle nastavených parametrů.

Dlouhodobý majetek

Seznam **Karta** Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy Daňové odpisy Foto+Dokumenty Pohyby-Historie

č. **481** IČ **70PC763020** **OP VOD.ROZPĚRA ORTHOPLUS 100 K** Druh **1**

Typ majetku **Hmotný** Odp.sk.+ %zvýš. 1.rok **2** životnost **5** let Účet.odp. Alg.úč.o. **60** měs. **R** Druh daň.odpisu **Rovnoměrný** Koef. **r.97**

Pořizovací cena Kč **400,00** Pořízení **09.08.2022** Souvztažnost
 Vstup.cena daňová **400,00** Do provozu **09.08.2022** **1**
 Vstupní cena účetní **400,00** Úč. odpisy **1**
 Oprávky při zprov. **0** Vyřazení **0**
 Určená účetní ZC **0** -> ke dni **0**

Změny odpisové skupiny
 1. **0** 2. **0** 3. **0**
 4. **0** 5. **0** 6. **0**
 7. **0** 8. **0** 9. **0**
 10. **0** 11. **0** 12. **0**

Tech. zhodnocení Změny ZC **0,00** Změny PC **0,00** Zůstatková cena ke dni **0,00**
 Účetní ke dni **0,00**
 Celkem **0,00**

Pořízení **D122/01074**
 Vyřazení
 Rok výroby **0**
 Země původu
 Výrobní číslo
 JKPOV
 Způsob využití
 Výrobce
 Dodavatel

Při zakládání karet dlouhodobého majetku ze Zápůjčního skladu je do pole inventární číslo vyplněna ceníková značka zboží a do pole pořízení-doklad číslo dokladu nákupu do Zápůjčního skladu.

Dlouhodobý majetek

Seznam **Karta** Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy Daňové odpisy Foto+Dokumenty Pohyby-Historie

č. **677** IČ **10M080343** **MD PŘEKLIČKA 18MM MD300/60** Druh **1**

Typ majetku **Hmotný** Odp.sk.+ %zvýš. 1.rok **2** životnost **5** let Účet.odp. Alg.úč.o. **60** měs. **R** Druh daň.odpisu **Rovnoměrný** Koef. **r.97**

Pořizovací cena Kč **60,00** Pořízení **31.08.2022** Souvztažnost
 Vstup.cena daňová **60,00** Do provozu **31.08.2022** **1**
 Vstupní cena účetní **60,00** Úč. odpisy **1**
 Oprávky při zprov. **0** Vyřazení **0**
 Určená účetní ZC **0** -> ke dni **0**

Změny odpisové skupiny
 1. **0** 2. **0**
 3. **0** 4. **0** 5. **0**
 6. **0** 7. **0** 8. **0**
 9. **0** 10. **0** 11. **0**

Pořízení **D122/01170**
 Vyřazení

Automaticky jsou také založeny daňové odpisy.

Dlouhodobý majetek

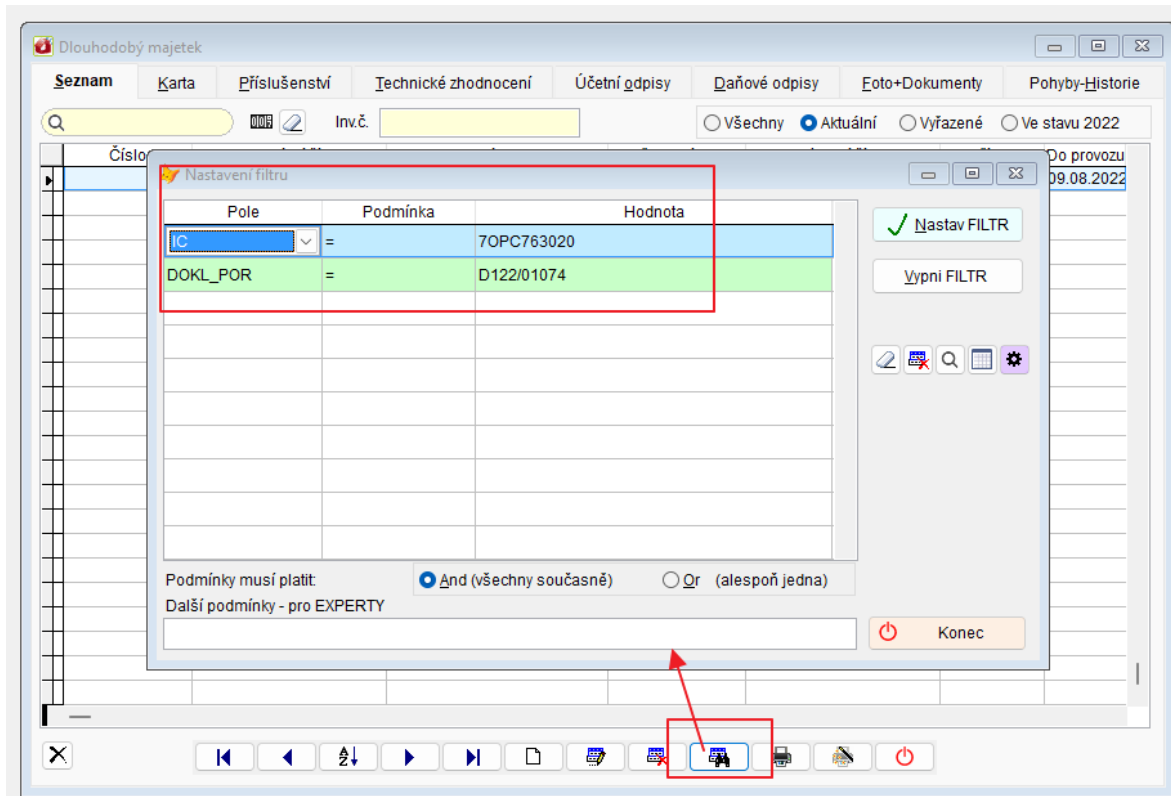
Seznam **Karta** Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy **Daňové odpisy** Foto+Dokumenty Pohyby-Historie


č. **481** IČ **70PC763020** **OP VOD.ROZPĚRA ORTHOPLUS 100 K** Druh odpisu **R**

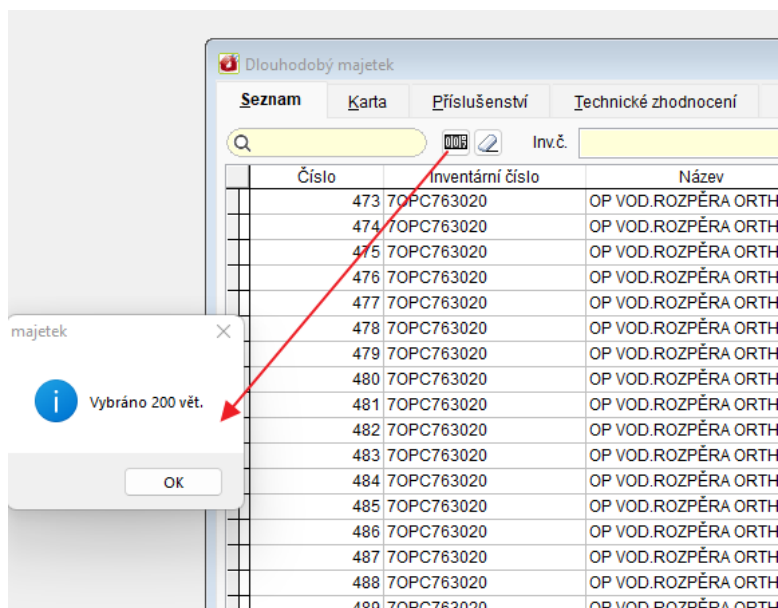
Pořadí	rok	PZ na zač. roku	TZ	Změna PC	Odpis (zákazníka)	Cizí odpis	Zůstatek	o.s.	koeficient
1	2022	400,00			44,00		356,00	2	11,00
2	2023	356,00			89,00		267,00	2	22,25
3	2024	267,00			89,00		178,00	2	22,25
4	2025	178,00			89,00		89,00	2	22,25
5	2026	89,00			89,00		0,00	2	22,25

Karty dlouhodobého majetku ze stejného dokladu se s tejným inventárním číslem lze filtrovat rychlým filtrem (F7 nebo ).

Př. IC = inventární číslo MAJW/ceníková značka ZapSklad, DOKL_POR = doklad pořízení ZapSklad



Počet vyfiltrovaných dokladů ukáže tlačítko  na seznamu karet.



Při vyřazení dlouhodobého majetku ze Zápůjčního skladu jsou zadané počty karet dané značky vyřazeny od nejstarší karty. Do karty Dlouhodobého majetku jsou vyplněny datum a doklad vyřazení a jsou také automaticky upraveny daňové odpisy.

Dlouhodobý majetek

Seznam **Karta** Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy **Daňové odpisy** Foto+Dokumenty Pohyby-Historie

č. **18** IČ **20ZV721408** **OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -AST** Druh **0**

Typ majetku **Hmotný** Odp.sk.+ %zvýš. 1.rok **2** životnost **5** let Účet. odp. Alg. úč. o. **60** měs. **R** Druh daň. odpisu **Rovnoměrný** Koef. **r.97**

Pořizovací cena Kč **25 500,00** Pořízení **17.08.2022** Souvztažnost
 Vstup. cena daňová **25 500,00** Do provozu **17.08.2022** **0**
 Vstupní cena účetní **25 500,00** Úč. odpisy **0**
 Oprávky při zprov. **Vyřazení 04.09.2024** **0**
 Určená účetní ZC **04.09.2024** **0**

Změny odpisové skupiny
 1. **0**
 2. **0**
 3. **0**

Přerušení odpisování (roky)
 1. **4.** 7. **10.**
 2. **5.** 8. **11.**
 3. **6.** 9. **12.**

způsob doklad
 Pořízení **D122/01117**
 Vyřazení **D124/00001**
 Rok výroby **0**

Dlouhodobý majetek

Seznam Karta Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy **Daňové odpisy** Foto+Dokumenty Pohyby-Historie

č. **18** IČ **20ZV721408** **OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -AST** Druh odpisu **R**

Pořadí	rok	PZ na zač. roku	TZ	Změna PC	Odpis (zákazníka)	Cizí odpis	Zůstatek	o.s.	koeficient
1	2022	25 500,00			2 805,00		22 695,00	2	11,00
2	2023	22 695,00			5 674,00		17 021,00	2	22,25
3	2024	17 021,00			2 837,00		14 184,00	2	22,25

V seznamu karet dlouhodobého majetku lze filtrovat vyřazené zaškrtnutím **Vyřazené**.

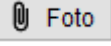
Dlouhodobý majetek

Seznam Karta Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy **Daňové odpisy** Foto+Dokumenty Pohyby-Historie

Q Inv.č. Všechny Aktuální **Vyřazené** Ve stavu 2022

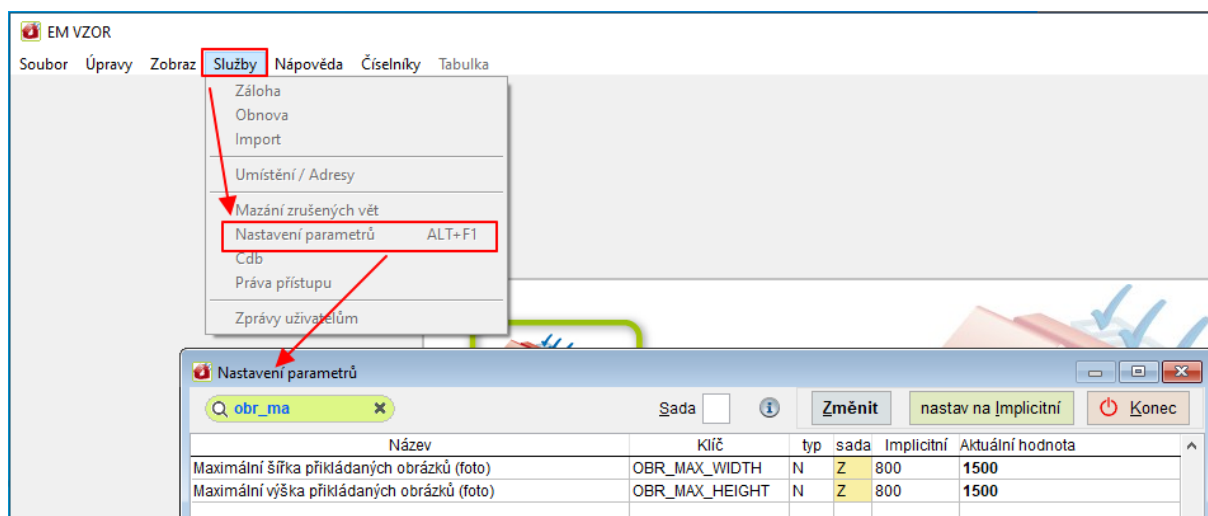
Číslo	Inventární číslo	Název	Pořizovací cena	Výrobní číslo	Pořízeno	Do provozu
1	23S254V835	3S JEDNODUCHÁ KONZOLA S	4 620,00		17.08.2022	17.08.2022
8	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022
9	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022
10	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022
11	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022
12	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022
13	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022
14	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022
15	20ZV721408	OZ SLOUPEK ZÁBRADLÍ ZN. -A	25 500,00		17.08.2022	17.08.2022

10. Velikost ukládaných obrázků

Nově je možné zvolit si velikost obrázků ukládaných do záložky Foto + dokument (nebo tlačítkem ) nastavením parametrů OBR_MAX_WIDTH a OBR_MAX_HEIGHT.

Horní lištové menu **Služby** -> **Nastavení parametrů** -> **OBR_MAX_WIDTH** a **OBR_MAX_HEIGHT**

Do parametru se zadává maximální rozměr obrázku v pixelech. Implicitně je nastaveno 800 šířka (width) a 800 výška (height). Pomocí těchto parametrů lze nastavit ukládání obrázků v větším rozlišení než bylo možné doposud (př. 1500 x 1500 nastavení viz obrázek). Obrázky se ukládají ve stejném poměru stran, ale oříznou se na velikost tak, aby větší rozměr odpovídal tomu zadanému v příslušných parametrech.



11. Mimořádné odpisy dlouhodobého majetku

U některých majetků pořízených v roce 2022 a 2023 je možné uplatnit mimořádné odpisy.

Majetek zařazený v první odpisové skupině si může poplatník odepsat bez přerušení za 12 měsíců, namísto standardních 3 let. Majetek zařazený ve druhé odpisové skupině pak bez přerušení za 24 měsíců, namísto standardních 5 let. Prvních 12 měsíců přitom může poplatník uplatnit odpisy až do výše 60 % vstupní ceny.

Na kartě dlouhodobého majetku zvolte **Druh daňového odpisu** -> **X = Mimořádný**.

Při zakládání daňových odpisů obvyklým způsobem se Vám založí „Mimořádné odpisy“ schválené pro některé druhy majetku pořízené v roce 2022 a 2023.

Pořadí	rok	PZ na zač. roku	TZ	Změna PC	Odpis (zákazníka)	Cizí odpis	Zůstatek	o.s.	koeficient
1	2022	1 156 890,00			289 223,00		867 667,00		
2	2023	867 667,00			597 727,00		269 940,00		
3	2024	269 940,00			269 940,00		0,00		

Poznámka: U majetku odepisovaného prostřednictvím mimořádných odpisů se technické zhodnocení odepisuje vždy jako samostatný hmotný majetek (na samostatné kartě, rovnoměrné nebo zrychlené odpisy) a technické zhodnocení nezvýší vstupní cenu majetku.

12. Otevření www stránky programu z hlavní obrazovky

Klepnutím levého tlačítka myši na ikonu programu otevřete hlavní stránku programu.

Klepnutím levého tlačítka myši na dolní lištu otevřete www.comsys-sw.cz.

