

Změny v programu Evidence Majetku

v roce 2022

Obsah

1. Částečné vyřazení částečně odepsaného majetku	2
2. Zvýšení možného počtu let přerušení odepisování	3
3. Uživatelské výpisy – nové tlačítko „Plné >“	4
4. Rychlý tisk podle nastaveného filtru	4
5. Uživatelské výpisy – zobrazené položky, součty	7
6. Zrychlení vyhledávání v podrobném filtru	8

1. Částečné vyřazení částečně odepsaného majetku

V evidenci Dlouhodobého majetku na záložce Technické zhodnocení jsme nově přidali sloupec **Změna vstupní ceny účetní**.

Tento údaj se vyplňuje při částečném vyřazení majetku, který už byl částečně odepsaný. Příklad: odprodej bytu v domě, který je celý veden na jedné skladové kartě a byl zatím jen částečně odepsaný.

V případě, že je položka vyplněna, má v tiscích účetních odpisů přednost ve sloupcích tisku "Zvýšená VC účetní" a "Účetní oprávky celkem". Čísla v tiscích z programu Evidence Majetku při soupisu majetku, Účetní odpisy atp. se pak po částečném vyřazení částečně odepsaného majetku shodují s čísly v tiscích z účetních programů (příklad: hlavní knihy v Podvojném účetnictví).

Den	Cena TZ daňová	Cena TZ účetní	Změna PC	Změna VC účetní	Doklad	Typ	Popis
01.01.2011	65 200,00	65 200,00	65 200,00		FP 003/21		vjezdová brána
02.02.2011	260 000,00	260 000,00	260 000,00		FP 021/11		zateplení střechy
03.03.2013	-25 041,36	-25 041,36	-25 041,36		D2:006		dotace
04.04.2020	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00		F1:0025		přístavba skladu
05.07.2020	27 200,00	27 200,00	27 200,00		F1:0031		instalace osvětlení
28.02.2021	-45 000,00	-45 000,00	-75 000,00	-75 000,00			

Po změnách TZ nezapomeňte znovu založit 1. Daňové odpisy a 2. Účetní odpisy !!!!

2. Zvýšení možného počtu let přerušení odepisování

Na kartě dlouhodobého majetku se zvýšil počet polí pro Přerušení odepisování.

Zadávají se jednotlivé roky, v nichž má být přerušeno daňové odepisování majetku, tj. v určených letech budou daňové odpisy nulové.

Dlouhodobý majetek

Seznam **Karta** Příslušenství Technické zhodnocení Účetní odpisy **Daňové odpisy** Foto+Dokumenty Pohyby-Historie

č. 265 IČ 202117 dotace Akumulační zásobník k balicí lince Druh 2 stroje

Typ majetku Hmotný Odp.sk.+ %zvýš. 1.rok 2 životnost 5 let Účet.odp. Alg.úč.o. 60 měs. Druh daň.odpisu R Rovnoměrný Koef. r.97

Pořizovací cena Kč 396 340,00 Pořízení 27.09.2021 Souvztažnost Umístění SKLAD Sklad

Vstup.cena daňová 396 340,00 Do provozu 27.09.2021 2 UP stroje Kancelář

Vstupní cena účetní 396 340,00 Úč. odpisy 01.09.2026 2 UO stroje - daň. neuž Středisko 1 Sklad Veltrusy

Oprávk. při zprov. Vyřazení VU prodej - haly Code

Určená účetní ZC-> ke dni

Změny odepisové skupiny	Od roku	o.s.	Přerušení odepisování (roky)			
1.		0	1. 2021	4.	7.	10.
2.		0	2. 2023	5.	8.	11.
3.		0	3.	6.	9.	12.

Tech. zhodnocení Změny ZC Změny PC ke dni

Účetní ke dni 0,00 0,00 ODEPSANO 01.09.2026

Celkem 0,00 0,00

Popis Poznámka

způsob doklad

Pořízení nákup D1:2984

Vyřazení

Rok výroby 0

Země původu

Výrobní číslo

JKPOV


Způsob využití

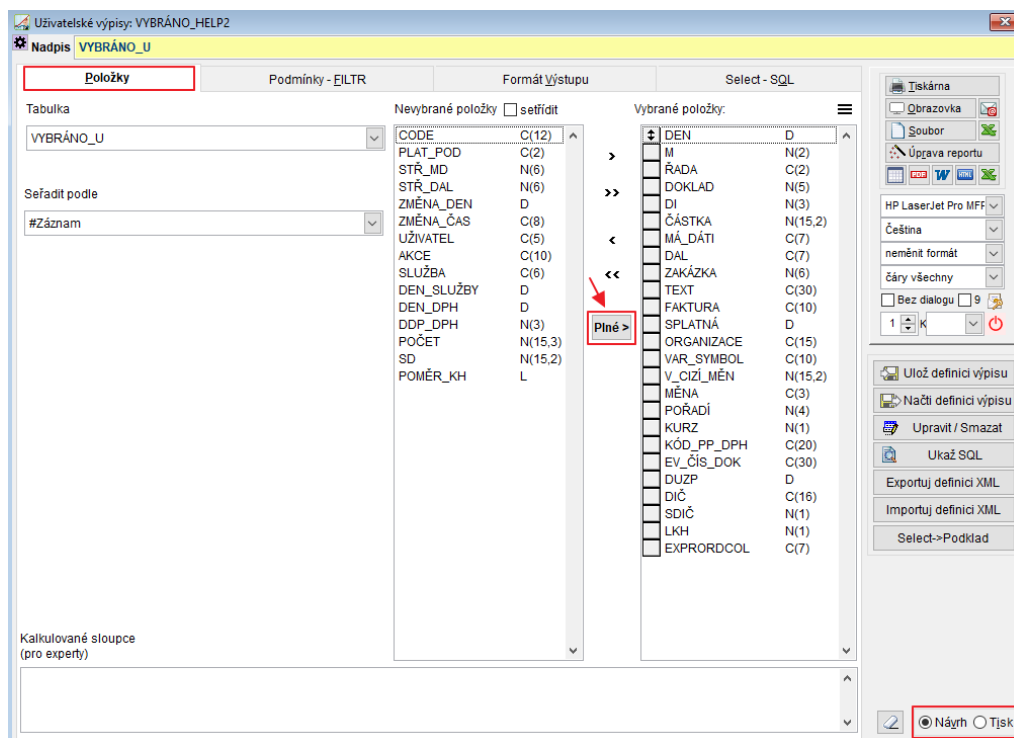
Výrobce

Dodavatel MOSCA s.r.o.



Další údaje

3. Uživatelské výpisy – nové tlačítko „Plné >“



V Uživatelských výpisech režim Návrh nově naleznete na záložce „Položky“ tlačítko . Tlačítko zařadí do vybraných položek pouze ty sloupce dané tabulky, které obsahují nějaký záznam.



4. Rychlý tisk podle nastaveného filtru

Na záložce seznam si uživatel může často nastavit filtr nebo i pořadí sloupců v gridu. Pak by takto vybranou tabulku chtěl rychle vytisknout, aniž by musel výběr složitě tvořit. Umožň mu to nová funkce spuštěná klepnutím **pravého tlačítka myši** na tlačítko  (uživatelské výpisy),  (počítadlo řádků), klávesová zkratka Alt + F9 nebo horní lištové menu Tabulka -> Tisk tabulky podle gridu.

Tabulka zobrazená podle nastaveného filtru se otevře v uživatelských výpisech, kde ji můžete ihned vytisknout, převést do pdf, excelu nebo poslat e-mailem.

Tlačítko  (uživatelské výpisy) a  (počítadlo řádků) naleznete na mnoha místech našich programů:

Deník ROUS 2021

Den	Řada	Doklad	Částka	Účet	Di	Text	Faktura	Čin.	Stř.	Zak. Poř.	Cizí	Měna Fir
07.05.2021	B	5	2 000,00	V57		penzijní připojištění				2		
14.05.2021	B	5	-23 936,00	V36		sociální pojištění r.2020				1		
17.05.2021	B	5	47 520,00	P36	23	Z21% prodej služeb	FV2100007			4		KV
17.05.2021	B	5	9 979,20	P03	23	D21% příjem DPH základní sazba	FV2100007			4		KV
01.06.2021	PV	4	342,15	V56	13	Z21% spotřební materiál				1		
01.06.2021	PV	4	71,85	V03	13	D21% spotřební materiál				1		
03.06.2021	B	6	2 613,00	V36		sociální pojištění				1		
07.06.2021	B	6	2 000,00	V57		penzijní připojištění				2		
18.06.2021	PV	5	1 200,00	V24	13	Z21% servis vozu				1		
18.06.2021	PV	5	252,00	V03	13	D21% servis vozu				1		
21.06.2021	B	6	45 090,00	P36	23	Z21% prodej služeb	FV2100008			3		KV
21.06.2021	B	6	9 468,90	P03	23	D21% příjem DPH základní sazba	FV2100008			3		KV

Den	Řada	Doklad	Částka	Účet	DI	Text	Faktura, var. s.	Čin.	Stř.	Zak.	Částka v cizí měně
21.06.2021	B	6	9 468,90	P03	23	D21% příjem DPH základní sazba	FV2100008				0,00

PZ 187 527,70 KZ 171 435,00 Firma KWP, s.r.o. 2100008 Ev.čís.dok DUZP LKH PKH DDP

DIČ CZ25751689 S.DIČ 31.05.2021 5 Ne

Předmět výroba

Adresa Faktura Foto

Účetní deník D_E_M_O 2022

Den	M.	Řada	Doklad	DI	Částka	Má dáti	Dal	Zakázka	Text	Faktura	Splatná	Organizace
05.01.2022	1	VF	4	222					SW	VF0004/22	05.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	4	222						VF0004/22	05.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	5	23						VF0005/22	19.01.2022	5555
05.01.2022	1	VF	5	23						VF0005/22	19.01.2022	5555
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
05.01.2022	1	VF	6	23						VF0006/22	19.01.2022	00010
07.01.2022	1	VF	7	23						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	7	23						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	7	222						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	7	222						VF0007/22	21.01.2022	00549
07.01.2022	1	VF	8	148						VF0008/22	21.01.2022	00628

Řady dokladů

Řada	Název
B1	Běžný účet č.1
B2	Běžný účet č.2
FP	Faktury přijaté
FV	Faktury vydané
I	Interní doklady
KR	Kurzové rozdíly
KV	Korunové vyrovnání
M	Rozúčtování mezd
PP	Pokladna příjem
PV	Pokladna výdej
SP	Příjem do skladu
SV	Výdej ze skladu

Nápověda F1

Oprava

Den	M.	Ř.	Doklad	DI	Částka	Má dáti	Dal	Zakázka	Text	Faktura	Splatná	Organizace
05.01.2022	1	VF	4	222	12,50	311.1	343.2		DPH 10%	VF0004/22	05.01.2022	00010

Varsymbol v cizí měně Měna Code Plat.p. Stř.MD Stř.D Pořadí Změna_den Změna_čas Uživatel Akce Kurz Služba



000422

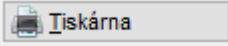



Den služby Poznámka Den DPH DDP Kód p.p. DPH EVD Počet / množství SD Ev.číslo dokladu Dokument DUZP

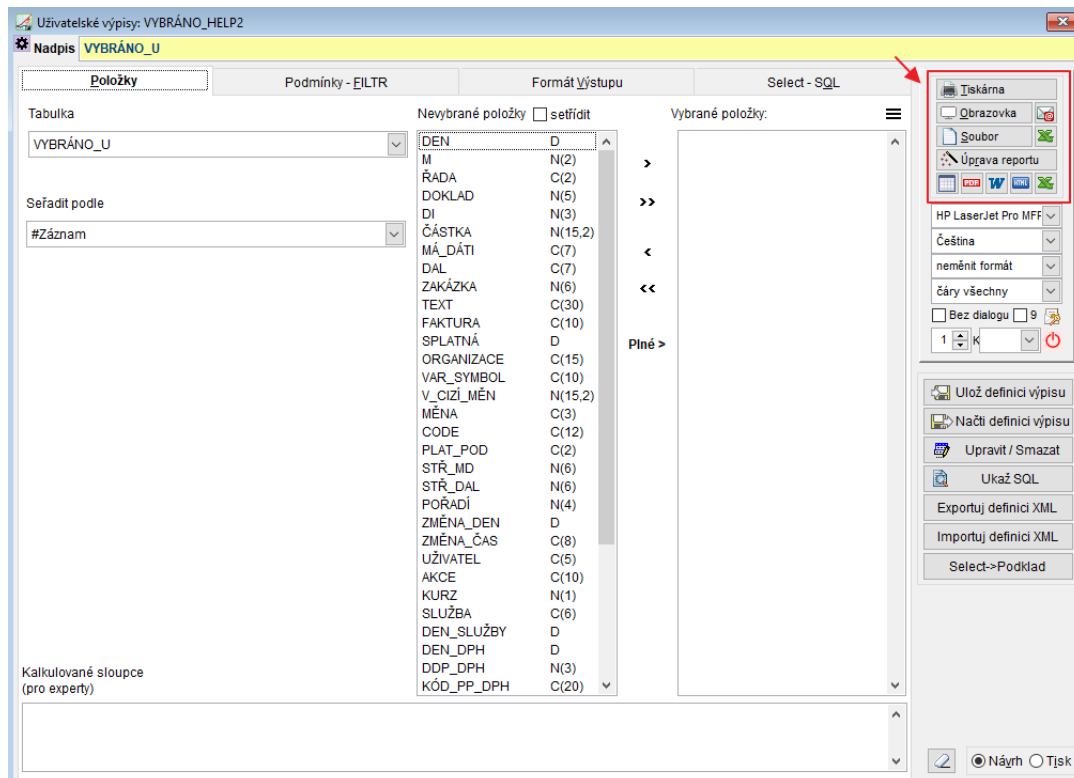
0 0 VF0004/22 05.01.2022


DIČ PKH SDIČ LKH

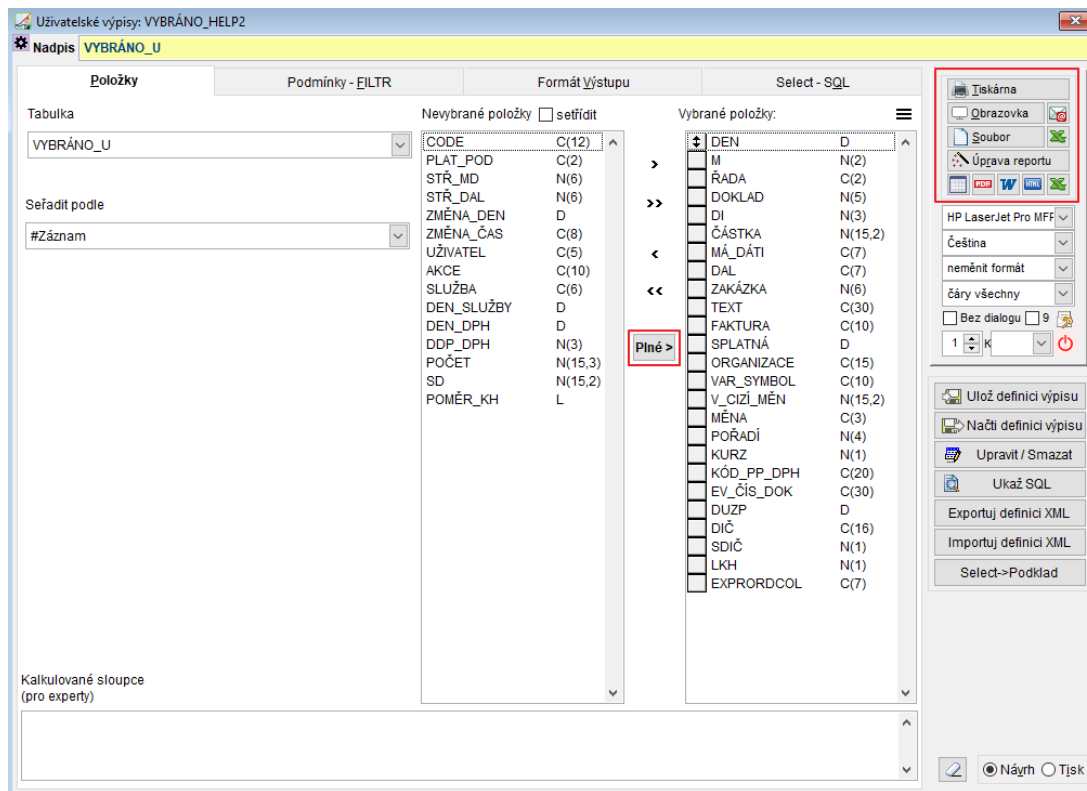
CZ00216208 Ne 1 6

Klepnutím **pravého tlačítka myši** na tlačítko  (uživatelské výpisy),  (počítadlo řádků) otevřete tabulku zobrazenou podle nastaveného filtru v uživatelských výpisech.

Výběr můžete bez jakýchkoli dalších úprav ihned vytisknout  Tiskárna, převést do pdf , excelu  nebo poslat e-mailem .



Uživatelské výpisy Vám dávají mnoho dalších možností úprav tisku, například tisknout pouze sloupce, které obsahují nějaký záznam (tlačítko ).



5. Uživatelské výpisy – zobrazené položky, součty

V Uživatelských výpisech, režimu Návrh na záložce Položky nově naleznete pole „Netisknout v detailu položky“ a „Nepočítat součty pro číselné položky“.

Nepočítat součty pro číselné položky

- **F1** nabídne na výběr sloupce z výběru obsahující čísla. U vybraných sloupců se nebude tisknout součet. Například nemá smysl počítat čísla dokladů, zakázek, souvztažností atp. Díky tomu se zúží sloupce, které nesčítám (upraví se šířka sloupců).


Netisknout v detailu položky

- **F1** nabídne všechny sloupce z Výběru, které zůstanou v datech, ale vybrané sloupce se nebudou tisknout. V datech mohou být potřeba například kvůli tomu, že jsou obsaženy ve výpočtu kalkulovaného sloupce nebo kvůli seřazení (př. report je seřazen a počítán po firmách, ale název firmy pak už nemusí být znovu zapsán v každém řádku reportu).

The screenshot shows the 'Uživatelské výpisy: TMPRADY' window. The 'Položky' tab is active, showing a table of items. A red box highlights the 'Nepočítat součty pro číselné položky' and 'Netisknout v detailu položky' fields. A red arrow points to the 'MIS_URČENÍ' item in the table.

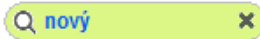
Item	Type
FAKTURA	C(10)
ŘADA	C(2)
DOKLAD	N(5)
ORGANIZACE	C(8)
FIRMA	C(45)
ZKRATKA	C(15)
CELKOVA_CE	N(12,2)
VYSTAVENA	D
SPLATNÁ	D
VÝDEJKA	C(7)
SOUVZT_	N(4)
TEXT	C(30)
ZAPLACENO	D
ZP	C(1)
ULICE	C(30)
MĚSTO	C(30)
ZAP_ČÁSTKA	N(12,2)
ZAKÁZKA	N(6)
DOD_LIST	C(20)
ZAHR_CENA	N(12,2)
MĚNA	C(3)
MIS_URČENÍ	C(200)
VYSTAVIL	C(5)
DUZP	D

6. Zrychlení vyhledávání v podrobném filtru

V některých agendách se také pro podrobné vyhledávání používá filtr . Tento filtr může vyhledávat ve zvolených položkách (sloupcích) tabulky.

Uživatel zapisuje hledaný výraz do filtru -> program nabízí pouze věty, které tento výraz obsahují.

Položky, v kterých se filtruje se vždy zobrazí, když se kurzorem ukáže na ikonku lupy.

 - podle zadaného filtru jsou vyhledány věty

 - zvolenému filtru neodpovídá žádná věta

Klepnutím na křížek -  - vymaže filtr.


Datum se zadává ve tvaru – dd.mm.rrrr. Den-Měsíc-Rok.











Pokud filtr vyhledává v tabulce s velkým množstvím položek, může být vyhledávání poměrně pomalé.

Zrychlení se dá dosáhnout omezením počtu vyhledávaných sloupců nebo nastavením začátku vyhledávání, až po zmáčknutí klávesy Enter.

1) Omezení počtu prohledávaných sloupců

Standardně vyhledává filtr pouze v textových položkách. Ale uživatel má možnost změnit výběr sloupců, které filtr prohledává.

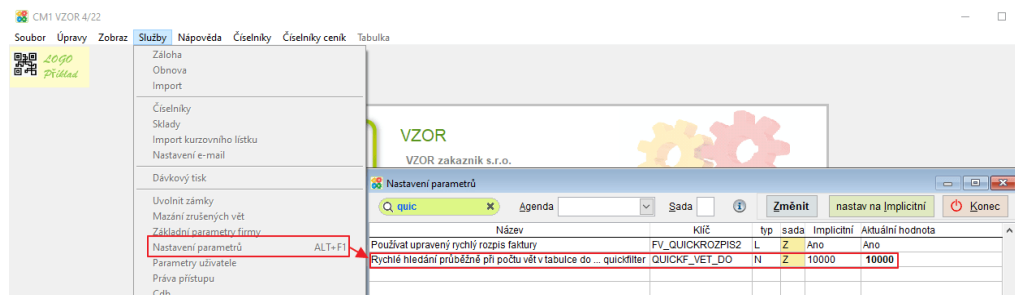
Kliknutím myši na ikonku lupy -  - se zobrazí tabulka položek použitých v tabulce. Uživatel vybere, ve kterých položkách bude filtr vyhledávat. Výběr zůstane nastavený nastálo, nemusí se opravovat.


VYBER	Fname	Ftyp
	BANKA	C
	CIS_UCTU	C
	DAN_ICO	C
	FAX	C
	FIRMA	C
	IBAN	C
	ICO	C
	JMENO	C
	KATEGORIE	C
	MESTO	C

2) Vyhledávání až po zmáčknutí klávesy Enter

Parametr "Rychlé hledání průběžně při počtu vět v tabulce do ... quickfilter" (QUICKF_VET_DO) určuje, od jakého počtu vět se v tabulce vyhledává v rychlém filtru až o zmáčknutí klávesy Enter. Implicitní nastavení je 10 000 vět. Pokud chcete vyhledávání zrychlit nastavte parametr na nižší hodnotu.

Horní lištové menu Služby -> Nastavení parametrů -> parametr QUICKF_VET_DO



Při zapisování a vyhledávání je v případě vyhledávání v rychlém filtru až o zmáčknutí klávesy Enter podbarvení pole filtru i při zapisování stále žluté .