

ZMĚNY PLATNÉ OD 1.1.2022

SEZNAM NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH ZMĚN

Zvýšení minimální mzdy

Od 1.1.2022 se zvyšuje minimální mzda z 15 200 Kč na **16 200 Kč**

Daňová sleva na pracovníka

Od 1.1.2022 se zvyšuje sleva na pracovníka, který podepsal prohlášení poplatníka z částky 2320 , na částku **2570** Kč/měsíc

Daňové zvýhodnění na děti pro rok 2022

První dítě **1267** korun měsíčně (15204 ročně)

Druhé dítě **1860** Kč měsíčně (22320 ročně)

Třetí a každé další dítě **2320** Kč měsíčně (27840 ročně)

Roční daňové zvýhodnění na děti v upravené výši platí zpětně za celý rok 2021 a uplatní se v ročním zúčtování za rok 2021

V běžné mzdě se tyto částky uplatní poprvé až v lednu 2022

Maximální vyměřovací základ pojistného

Maximální VZ sociálního pojistného se zvýší z částky 1 701 168 Kč na **1 867 728 Kč**

Redukční hranice pro výpočet nemocenské

První redukční hranice se zvýší z částky 1182 Kč na **1298 Kč**

Druhá redukční hranice se zvýší z částky 1773 Kč na **1946 Kč**

Třetí redukční hranice se zvýší z částky 3545 Kč na **3892 Kč**

Redukční hranice pro výpočet náhrady mzdy za pracovní neschopnost

Stanoví se z redukčních hranic pro nemocenské dávky vynásobením koeficientem 0,175 a zaokrouhlené na celé haléře.

První redukční hranice se zvýší z částky 206,85 Kč na **227,15 Kč**

Druhá redukční hranice se zvýší z částky 310,28 Kč na **340,55 Kč**

Třetí redukční hranice se zvýší z částky 620,38 Kč na **681,10 Kč**

Oznámení zaměstnanců ZPS

Výše průměrné mzdy v národním hospodářství za 1. - 3. čtvrtletí roku 2021 činí **37 047,- Kč**.

Odvod do státního rozpočtu za jednoho přepočteného zaměstnance činí ročně 2,5 násobek této částky, tj. **92 617,5- Kč**.

Přepočet odebraných výrobků nebo služeb nebo zadaných zakázek se provede podle § 18 vyhl. č. 518/2004 Sb. tak, že se cena všech skutečně zaplacených výrobků nebo služeb nebo zadaných zakázek (vše bez DPH) vydělí sedminásobkem průměrné měsíční mzdy v národním hospodářství za 1. - 3. čtvrtletí roku 2021 tj. částkou **259 329,- Kč**.

Exekuce –úprava normativních nákladů na bydlení

Částka životní minimum pro rok 2022 zůstává nezměněna **3 860,- Kč**.

Částka normativních nákladů na bydlení pro rok 2022 se zvyšuje z částky 6637 na částku **6815,- Kč**.

Chráněná dílna

Chráněná dílna – organizace, která zaměstnává více jak 50% osob se zdravotním postižením. U takové organizace se bude u pracovníků, kteří pobírají částečný nebo plný invalidní důchod, počítat vyměřovací základ pro odvod zdravotního pojištění z částky, která přesáhne vyměřovací základ osob za které je plátcem pojistného stát. Od 01.01.2022 se pojistné odvede pouze z části, která přesáhne **14 570 Kč**. (dříve 13 088 Kč)

Daňové formuláře

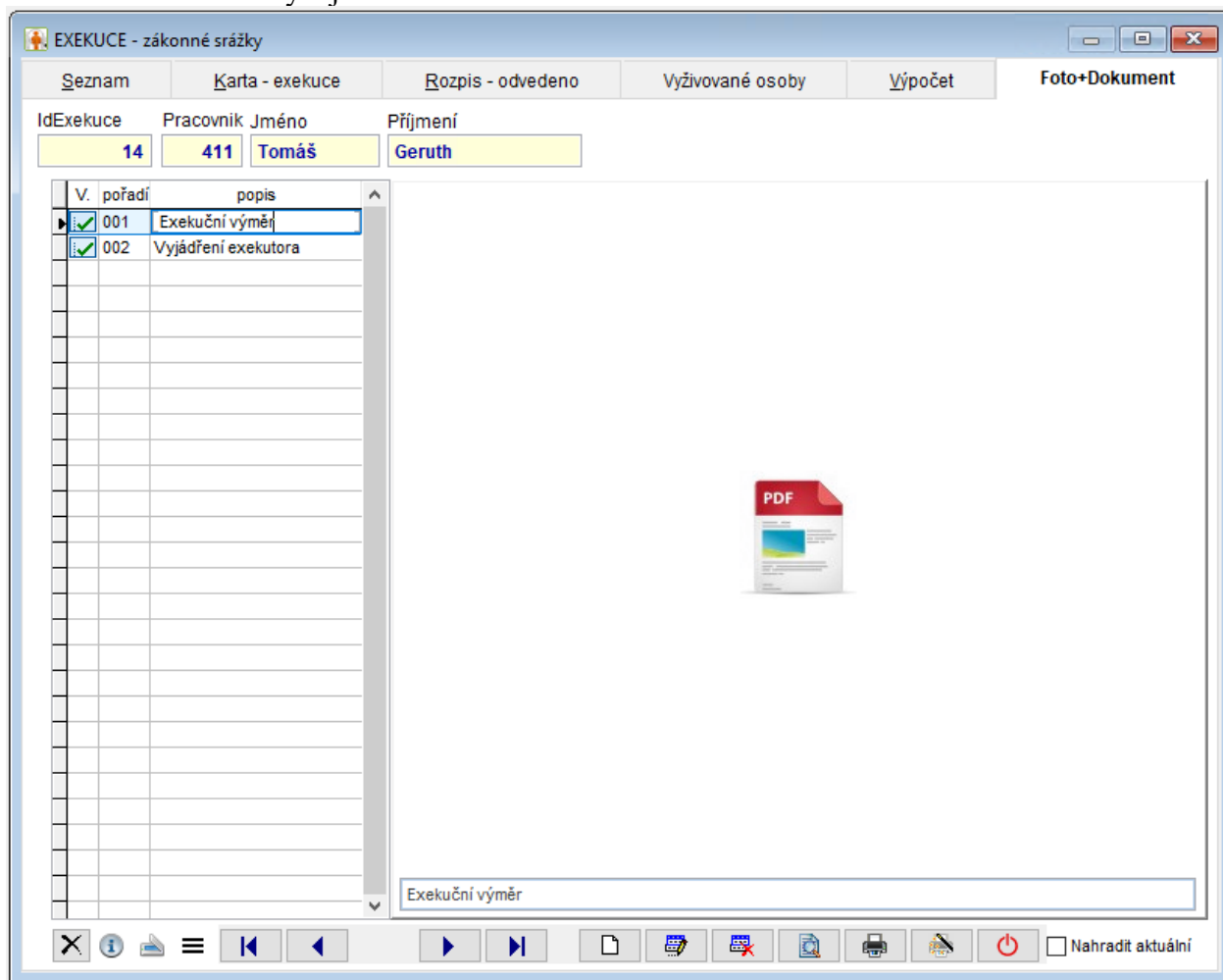
Do programu byly doplněny aktualizace všech dostupných daňových formulářů platných pro rok 2022

Mzdové listy –samostatný tisk vykázaných dnů a hodin

Do skupiny tisků „Mzdový list“ byla doplněna možnost tisknout samostatně vykázané dny a hodiny za jednotlivé pracovníky ve formě sumárního přehledu

Exekuce – možnost ukládat dokumenty

Do agendy exekuce byla doplněna možnost ukládat k jednotlivým exekucím dokumenty, které se této exekuce týkají.



Do této záložky je možné ukládat

- obrázky (typ souboru JPG, BMP, TIFF, GIF).
- související dokumenty (ve formátu DOC, XLS, TXT, PDF, RAR, ZIP apod.)

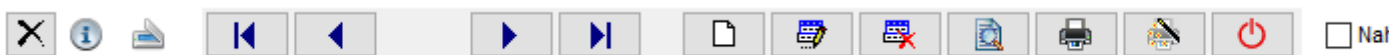
Je možné také soubory přetáhnout z MS OFFICE Outlook .

Klávesa  zobrazí dialog pro výběr připojovaného souboru. Vybere se soubor, který je uložený na disku.

Souboru lze dopsat popis, k dispozici je jeden řádek.

Může být zařazeno několik souborů. Ukládají se pod pořadím 001, 002, 003

Jsou použita obvyklá obrázková tlačítka



Dvojklik na obrázku otevře dokument.

Tlačítko  také otevře dokument.

Přetáhnutí obrázku se provede následovně

Myši se přesuneme na požadovaný vyhledaný soubor.
Stiskne se podrží tlačítko na myši, aby byl soubor „uchopen“.
„Přetáhne“ se na požadované místo - záložku Foto+dokument.
Poté se „Pustí“ soubor uvolněním tlačítka.

Tlačítko  otevře Microsoft Photo Editor, ve kterém se dají foto zpracovávat.

ZMĚNY PLATNÉ OD 1.2.2022

Exekuce – paušální náhrada nákladů

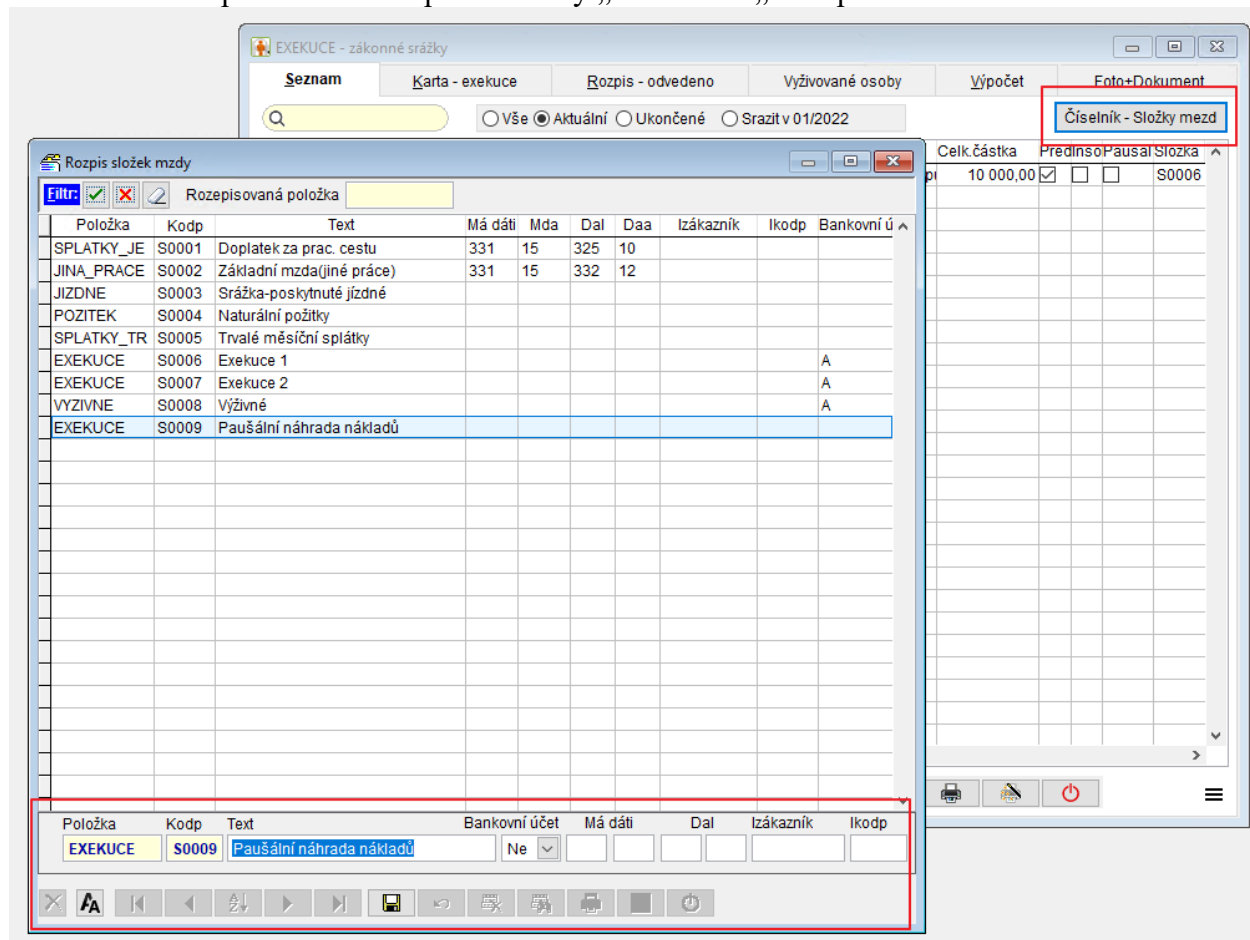
Do programu byla doplněna možnost strhávat paušální náhradu za zpracování exekucí, tak jak to umožňuje vyhláška č.517/2021 Sb

Zaměstnavatel má vůči zaměstnanci nárok na paušálně stanovenou náhradu nákladů, které mu vznikly za kalendářní měsíc, v němž provádí srážky ze mzdy. Náhradu je možné uplatnit pouze na nové exekuce od 1.1.2022

Výše náhrady za měsíc může být maximálně 50 Kč nebo nižší, podle pravidel stanových v zákoně č. 286/2021 Sb.

Paušální náhradu vázanou na konkrétního pracovníka je v programu možné nastavit zavedením speciální exekuce

1. V agendě Exekuce na záložce „Seznam“ pomocí tlačítka „Číselníky-Složky mzdy“ založíte předpis pro novou exekuci „Paušální náhrada nákladů“, který nebude vázaný na bankovní účet a může mít přednastavené speciální účty „Má dáti“ a „Dal“ pro zaúčtování do účetnictví



The screenshot displays the 'EXEKUCE - zákonné srážky' application. The 'Seznam' tab is active, showing a list of items. A dialog box titled 'Rozpis složek mzdy' is open, showing a table of items with columns: Položka, Kodp, Text, Má dáti, Mda, Dal, Daa, Izakazník, Ikodp, and Bankovní ú. The item 'EXEKUCE S0009 Paušální náhrada nákladů' is highlighted. The 'Bankovní účet' column is set to 'Ne'. The 'Má dáti' and 'Dal' columns are empty. The 'Izakazník' column is empty. The 'Ikodp' column is empty. The 'Bankovní ú' column is empty. The 'Rozpis složek mzdy' dialog box also has a 'Celk částka' field set to '10 000,00' and a 'PredinsPausa' field set to 'S0006'. The 'Rozpis složek mzdy' dialog box also has a 'Paušal' field set to 'S0006'.

Položka	Kodp	Text	Má dáti	Mda	Dal	Daa	Izakazník	Ikodp	Bankovní ú
SPLATKY_JE	S0001	Doplatek za prac. cestu	331	15	325	10			
JINA_PRACE	S0002	Základní mzda(jiné práce)	331	15	332	12			
JIZDNE	S0003	Srážka-poskytnuté jízdné							
POZITEK	S0004	Naturální požitky							
SPLATKY_TR	S0005	Trvalé měsíční splátky							
EXEKUCE	S0006	Exekuce 1							A
EXEKUCE	S0007	Exekuce 2							A
VYZIVNE	S0008	Výživné							A
EXEKUCE	S0009	Paušální náhrada nákladů							

Položka	Kodp	Text	Bankovní účet	Má dáti	Dal	Izakazník	Ikodp
EXEKUCE	S0009	Paušální náhrada nákladů	Ne				

2. V agendě Exekuce vložíte pro příslušného pracovníka tuto novou exekuci a označíte ji novým příznakem (x) Paušální náhrada nákladů a určete od jaké mzdy se tato náhrada má srážet ze mzdy

EXEKUCE - zákonné srážky

Seznam Karta - exekuce Rozpis - odvedeno Vyživované osoby Výpočet Foto+Dokument

IdExekuce: 2 Pracovník: 4 Jméno: Josef Příjmení: Novotný Položka: EXEKUCE Složka: S0009

Číslo jednací: Paušální náhrada nákladů
Název: Paušální náhrada nákladů

Ukončeno: ..

Od mzdy: Sráženo: 01/2022 Odesíláno: / Uspokojeno: 0

☒ Paušální náhrada nákladů

Poznámka

Personální údaje

3. Po založení mzdy se do seznamu exekucí dostane i tato speciální exekuce na částku 50 Kč nebo případně nižší podle konkrétní situace. O tuto částku bude také automaticky snížena běžná exekuce, tak aby celková srážka za pracovníka odpovídala maximálně povolené strážce.

ZMĚNY PLATNÉ OD 1.3.2022

Exekuce – neaktuální exekuce

Do programu byla doplněna možnost označit exekuci jako neaktuální. Tento příznak slouží k možnosti dočasně skrýt exekuce, které jsou v evidenci, ale momentálně se s nimi nepracuje.

Exekuce –úprava normativních nákladů na bydlení

Došlo k navýšení částky normativních nákladů na bydlení o 1120 Kč
Částka normativních nákladů na bydlení by se měla zvýšit na hodnotu **7935,- Kč**.

Vzhledem, k nejasnostem ve výkladu, zda se toto zvýšení dotýká i výpočtu exekuce, je tato částka upravena, až od mezd pro období 03/2022

Stanovení předběžného průměru pro výpočet náhrad mzdy

Do programu byla doplněna možnost naplnit v personalistice údaj „Předběžný průměr“, podle aktuálně nastavené měsíční mzdy, délky směny a počtu pracovních dnů za týden.

Personalistika

Seznam Karta Pracovní poměr Dovolená Děti Bankovní účty Složky mzdy Smlouvy Zápočtový list Důchod Další Doklady

903

Typ mzdy:

- ☒ Měsíční
- ☐ Hodinová
- ☐ Úkolová
- ☐ Měsíční tarif

Délka směny 8,00 hod za den

Základní mzda za měsíc 25000,00 Kč

Předběžný průměr 143,74 Kč/h Kód sazby PA

Zaručená mzda

Skupina KČ/h KČ/mes.

Zkrácený úvazek hodin za den

Počet dnů týdně 5,0000 (40,00 hodin za týden)

Sazba pro osobní ohodnocení Kč/hod.

☒ Pracovník ☐ Pečující o 1 dítě do 7 let, nebo o 2 děti do 15 let

☐ DPC ☐ Při mzdě menší než minimální dopláčet zdr. poj.

☐ VPP ☐ Zaměstnání malého rozsahu

☐ DPP Od: Do: Škola:

☐ Student

☐ Starobní důchodce Invalidita

☐ Invalidita 1.2. st.

☐ Invalidita 3. st.

☐ Přiznaný inv.důchod

☐ ZTPP

☐ OZZ

☐ Vojenská služba

Automatický výpočet se vyvolá stiskem klávesy „F1“ na tomto údaji

F1 - Stanovení předběžného průměru

A = Průměrný počet týdnů (4.34821)
B = počet dnů za týden
C = délka směny
D = měsíční mzda

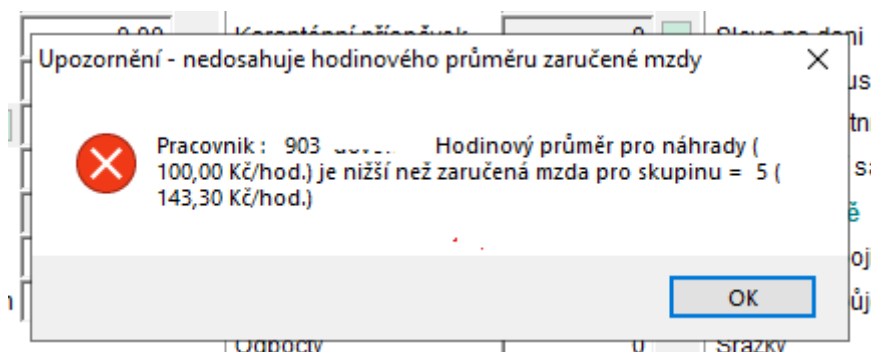
Předběžný průměr = $D / (A \times B \times C)$

Pokud je určena skupina prací pro zaručenou mzdu a předběžný průměr vyjde méně, tak se použije průměr podle skupiny prací.

Zaručená mzda – kontrola na minimální hodinový průměr

Do programu byla doplněna možnost nastavit v personální kartě číslo skupiny prací, do které je příslušný pracovník zařazen. Podle této skupiny je určený minimální hodinový průměr pro náhradu mzdy.

Pokud bude u pracovníka v personalistice určena skupina prací, tak se při založení mzdy a při uložení mzdy bude kontrolovat, zda aktuálně nastavený průměr pro náhrady je vyšší než průměr podle skupiny prací. Pokud bude průměr ve mzdě nižší, tak se zobrazí upozornění.



ZMĚNY PLATNÉ OD 1.4.2022

Exekuce –úprava životního minima

Od 1.4.2022 dochází k navýšení částky životního minima z původní částky 3860 Kč na novou částku **4250 Kč**.

Tato změna ovlivní výpočet nezabavitelné částky při výpočtu exekuce

Oznámení o nástupu do zaměstnání – skončení zaměstnání

Od 1.4.2022 byl zaveden nový vzor formuláře „Oznámení o nástupu do zaměstnání“

Hlavní změnou je, že od 01.04.2022 vzniká zaměstnavatelům nová povinnost a to uvádět na oznámení o skončení zaměstnání údaje potřebné pro přiznání a poskytování podpory v nezaměstnanosti dle § 42 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.

Do formuláře byla doplněna nová sekce „9. Informace pro podporu v nezaměstnanosti

Oznámení o nástupu do zaměstnání (od 04/2022)

Seznam Karta

000004/002 2 Nástup do zaměstnání 01.10.1991 Skončení zaměstnání 01.04.2022 Oprava/změna ..

2. Základní identifikační údaje pojištěnce

Příjmení(poslední) Jméno Titul Datum narození Rodné číslo (RČ)

Novotný Josef Ing. 22.09.1957 5709224897

3. Adresa trvalého pobytu a doplňující identifikační údaje pojištěnce

Adresa trvalého pobytu - ulice Číslo domu Pohlaví

Obec Pošta PSČ(PostCode) Stát Rodné příjmení

Kontaktní adresa - ulice Číslo domu Místo narození

Obec Pošta PSČ(PostCode) Stát Státní občanství

Všechna další příjmení předcházející současnému příjmení (kromě rodného)

4. Adresa pobytu v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ČR **5. Identifikace zaměstnavatele a informace o zaměstnání**

Firma IČ Variabilní symbol

Činnost 0 Místo Zaměstnání malého rozsahu Ne Nový VS (pro typ=6)

6. Informace o důchodu

Druh důchodu Důchod pobírán od ..

7. Identifikace posledního cizozemského nositele pojištění **8. Údaje o zdravotním pojištění a jiném nemocenském pojištění**

10. Podpisy a razítka

Počet příloh Datum vyplnění formuláře 01.04.2022 **9. Informace pro podporu v nezaměstnanosti**

Údaje pro Oznámení o nástupu

9. Informace pro podporu v nezaměstnanosti

Důvod neposkytnutí podkladů Druh zaměstnání Průměrný čistý měsíční výdělek

Odchodné / odbytné / odstupné:

Náleží: Ne Vyplaceno v plné výši: Ne

Důvod ukončení pracovního vztahu Odstupné (§ 67 odst. 1 ZP) – násobek příjmu Odstupné (§ 67 odst. 2 ZP) – násobek příjmu

Důvod ukončení služebního poměru Odchodné – násobek příjmu Odbytné – násobek příjmu

Doba důchodového pojištění

Pojištění od	Pojištění do	Pojištění od	Pojištění do
..	..	..	..
..	..	..	..
..	..	..	..
..	..	..	..
..	..	..	..
..	..	..	..
..	..	..	..

Konec

Do informací pro úřad práce se automaticky doplní průměrný čistý měsíční výdělek, který je určen ze mzdy za měsíc ve kterém pracovník ukončil pracovní poměr. Ostatní údaje si uživatel vyplní ručně.

Tak jako dříve je možné tento formulář vytisknout (barevně, černobíle) a také vygenerovat ve tvaru XML, nebo ho přímo načíst do online formuláře na stránkách ČSSZ

Oznámení o nástupu do zaměstnání (ČSSZ od 04/2022)

☐ Celá firma Měsíc 4 / 2022 ☐ Pouze zaměstnání
☐ Vybraná střediska ☐ Pracovníci z archívu
☒ Vybraní pracovníci ☒ Všichni pracovníci

4

Vybrané 1

Typ tisku

☒ Přehled
☐ Formulář - barevně
☐ Formulář - černobíle

XML   

Pořadí

☒ číslo pracovníka
☐ příjmení

Tiskárna
 Obrazovka
 Soubor
 Úprava repor
 Tiskárna HP LaserJe
 Česky
 neměnit formát
 Čáry všechny
 Bez dialogu 9
 1 K

F:\APLIKACE.WIN\PAMWIN\PRIKLAD\FORMULARECSSZ\ONZ-20220... X



Jméno souboru bylo uloženo do schránky.
Přejete si otevřít v prohlížeči E-portál?
V zobrazené stránce stiskněte tlačítko
[Načíst tiskopis ze souboru],
potom stiskněte tlačítko [Procházet].
Pak můžete jméno souboru vložit pomocí CTRL+V
a následně potvrdit.

Ano

Ne

Zrušit

Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) 2022

Tiskopis slouží zaměstnavateli k odeslání oznámení o nástupu zaměstnance do zaměstnání, které založilo účast na pojištění, a oznámení o skončení zaměstnání.

Lhůta pro zaslání tiskopisu je 8 dnů ode dne nástupu do zaměstnání nebo skončení doby zaměstnání.

Tiskopis je zaměstnavatel povinen předat v elektronické podobě na elektronickou adresu určenou OSSZ.

ONLINE FORMULÁŘ

VYPLNIT

ZAŘÍZENÍ

KONTROLA NASTAVENÍ
POČÍTAČE

NAČÍST TISKOPIS ZE
SOUBORU

Načíst uložená data

Spouštíte funkci pro načtení tiskopisu z XML souboru, který jste si dříve uložili do svého počítače.

Po výběru XML souboru se otevře příslušný tiskopis, který odpovídá informacím v něm uloženým.

Není vybrán žádný soubor

Procházet...

Zpět

Pokračovat

LoadForm v1.22

Stiskněte „CTRL+V“, tím se automaticky naplní cesta k souboru, který chcete načíst

ckst: ▾

Název souboru: F:\APLIKACE.WIN\PAMWIN\PRIKLAD\FORMULARECSSZ\ONZ-202204.XML ▾ Všechny soubory (*.*) ▾

Otevřít Zrušit

LoadForm v1.22

Načíst uložená data

Spouštíte funkci pro načtení tiskopisu z XML souboru, který jste si dříve uložili do svého počítače.

Po výběru XML souboru se otevře příslušný tiskopis, který odpovídá informacím v něm uloženým.

ONZ-202204.XML

Procházet...

Příslušný tiskopis: Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) 2022

Zpět

Pokračovat

LoadForm v1.22

ZMĚNY PLATNÉ OD 3.5.2022

Oznámení o skončení zaměstnání – průměrná čistá mzda

1. Pokud se zakládá oznámení o ukončení pracovního poměru a nebude existovat mzda v měsíci, který odpovídá datum ukončení pracovního poměru, tak se zobrazí upozornění na tuto situaci a průměrná čistá mzda se stanoví z poslední existující mzdy.

2. V oddíle "9. Informace pro podporu v zaměstnanosti" je na údaj "Průměrný čistý měsíční výdělek" doplněna možnost stisknout klávesu "F1", která se pokusí aktualizovat tento údaj podle mzdy v měsíci ukončení pracovního poměru

Tisk prezenční listiny

V sadě tisků **Personalistika** byl upraven tisk **Prezenční listina**

- Nově je zde sloupec pro zapsání datumu
- Nově je zde možnost tisknout víceřádkový text do záhlaví tohoto tisku, který si může uživatel před tiskem volně vyplnit

Kontrola proplacených příplatků za přesčas

Do programu byla doplněna informativní kontrola, která se zobrazí v případě, že jsou ve mzdě evidované proplacené přesčasové hodiny a jejich počet je jiný, než počet hodin vykázaný v evidenci příplatků.

Pracovní smlouvy

Do programu byly doplněny drobné úpravy v evidenci pracovních smluv

1. možnost tisknout vygenerovanou smlouvu ve více kopiích
2. automatické naplňování údaje o zákonném nároku na dovolenou při založení nové pracovní smlouvy

ZMĚNY PLATNÉ OD 1.7.2022

Exekuce –úprava životního minima

NV 204/2022 Sb. zvyšuje vláda s účinností od 1.7.2022 částku životního minima, která nově činí **4620 Kč** (od 1.4.2022 to bylo 4250 Kč, od 1.1.2022 to bylo 3860 Kč)

Tisk výplatních pásek – omezení seznamu

Možnost tisknout výplatní pásky, nebo jejich seznam pouze pro pracovníky, kteří mají zadanou mailovou adresu v personální kartě.

Pokud v personalistice žádný pracovník nemá vyplněný email, tak se dotaz vůbec nezobrazuje. V ostatních případech se před vlastním tiskem zobrazí následující volba Omezit tisk

- Pouze bez mailové adresy
- Pouze s mailovou adresou
- Tiskni vše

ZMĚNY PLATNÉ OD 1.8.2022

Pracovní smlouvy- odeslání mailem

Do programu byla doplněna možnost odeslat konkrétní pracovní smlouvu na email pracovníka, který je vyplněný v personální kartě pracovníka.

Odeslání pracovní smlouvy je možné v personalistice na záložce „Smlouvy“ pomocí nového tlačítka

Personalistika

Seznam Karta Pracovní poměr Dovolená Děti Bankovní účty Složky mzdy Smlouvy Zápočtový list Důchod Další Doklady

4 Josef Novotný Vygeneruj Edituj Vzorová definice

Pracovní smlouva

uzavřená mezi

Pracovní smlouva 1 Bližší údaje

Platná od: 01.10.1991 do: . . . Výplatní termíny

Organizace je zastoupena

Místo výkonu práce je

Pracovní poměr se sjednává na tento druh práce

Pracovní poměr se sjednává na dobu (určitá, zkušební)

Další ujednání

Mzda: 23 . následujícího měsíce

Záloha: . běžného měsíce

Storno

Po stisku tlačítka se zobrazí následující dotaz, kde je možné zvolit v jakém formátu se má příslušná smlouva vygenerovat. Tento soubor bude následně přiložen jako příloha mailu.

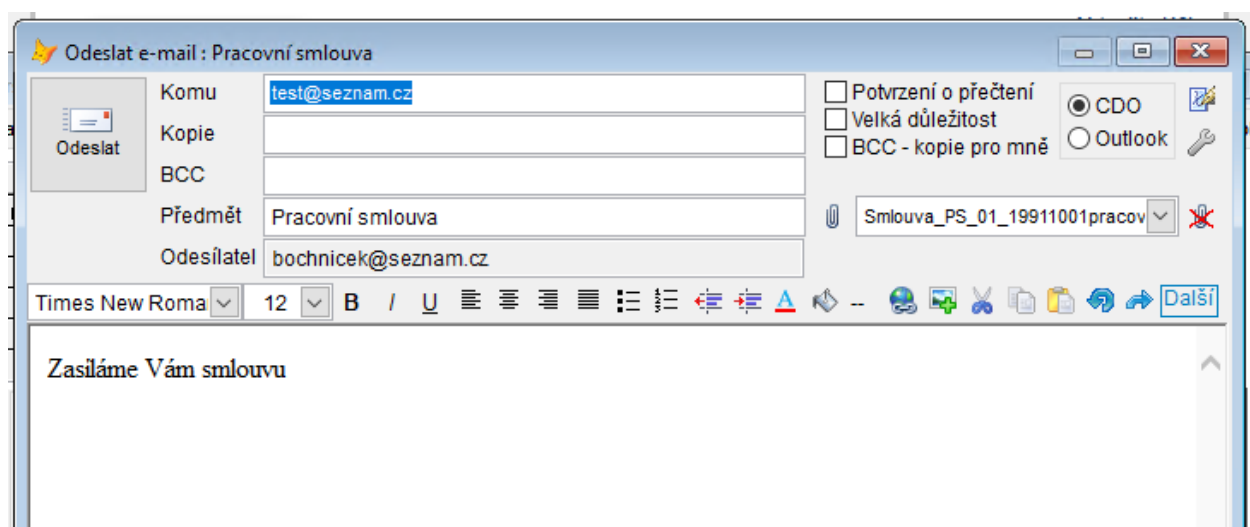
Odeslat smlouvu ve formátu

☒ Soubor typu PDF

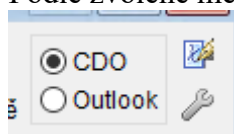
☐ Soubor typu RTF

Storno

Po výběru se zobrazí formulář, kde je možné doplnit informace, které se naplní do emailu



Podle zvolené metody odeslání



- CDO – přímé odeslání, které vyžaduje nastavení odesílacích údajů
- Outlook – odeslání do programu Microsoft Outlook

ZMĚNY PLATNÉ OD 20.8.2022

Cena daňově nejvýhodnější stravenky vzroste o 30 Kč na 180 Kč

Podle vyhlášky 237/2022 Sb., která nabývá platnost 20.8.2022 se mění sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad, ve znění pozdějších předpisů

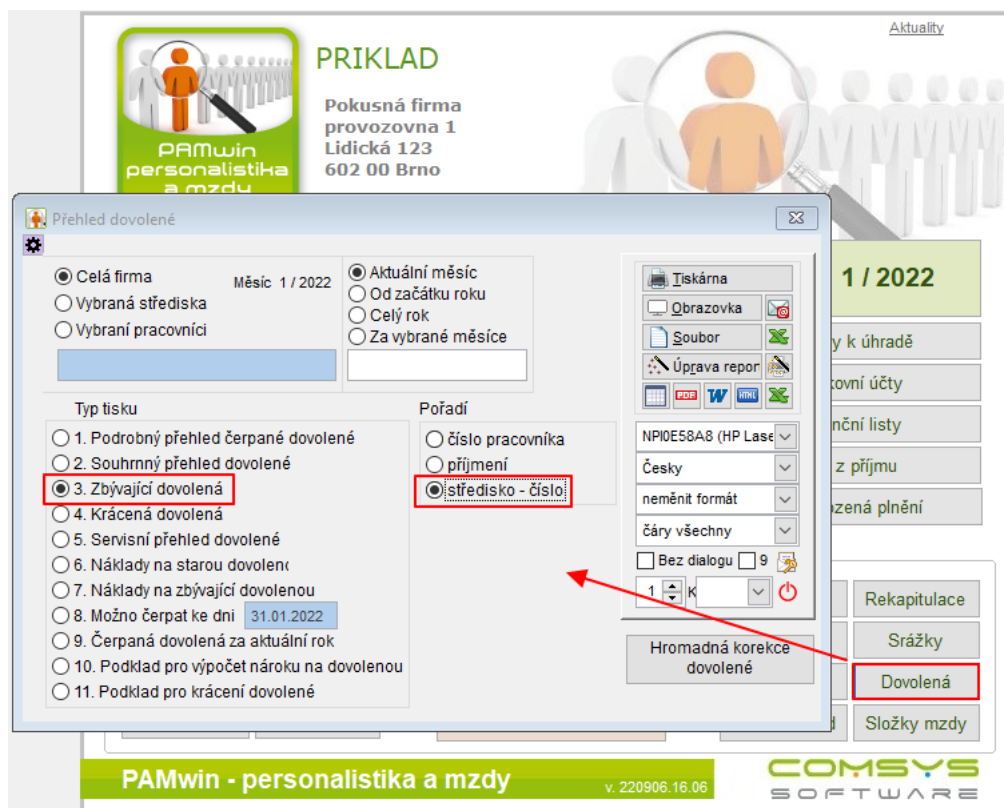
Hranice pro tzv. stravovací paušál, který je od ledna loňského roku alternativou ke stravenkám, se zvedne o 16,8 Kč na 99,4 koruny.

Z ceny stravenky si podniky mohou podle zákona o dani z příjmu odečíst nejvýše 55 procent, zbývající část si většinou doplácí zaměstnanci.

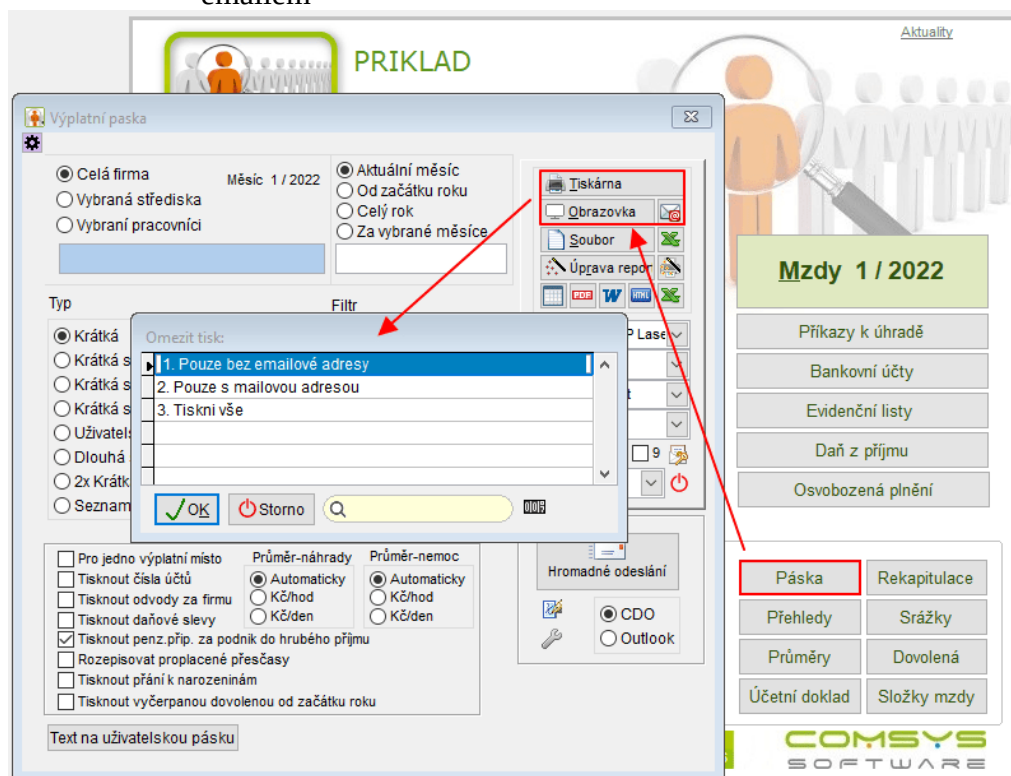
Vzhledem k tomu, že ceny za stravné nabývají platnost v průběhu měsíce, byla do programu nově doplněna možnost upravit ručně finální cenu za uplatněné stravenky, nebo finální cenu za stravovací paušál. Tím bude možné zohlednit různou cenu stravenek v průběhu jednoho měsíce.

Upravené tiskové výstupy

- Dovolená – Zbývajících dovolená
 - Možnost tisknout seřazené podle čísla střediska



- Výplatní páska – Uživatelská výplatní páska
 - Zobrazování výběru, zda se mají tisknout pouze pásy, které se neodesílají emailem



E-mailové adresy se zadávají v agendě Personalistika -> záložka Další.

PRIKLAD

Personalistika

Seznam Karta Pracovní poměr Dovolená Děti Bankovní účty Složky mzdy Smlouvy Zápočtový list Důchod **Další** Doklady

1 Jan Novák

Číslo zájemce Code Přidělenka

Údaje pro ISPV

Číslo útvaru
Státní občanství
Dosažené vzdělání
Obor vzdělání
Postavení v zaměstnání
Kód klasifikace zaměstnání
Vedení dalších zaměstnanců

Doplňující údaje pro zaúčtování

Číslo kmenové zakázky
Číslo faktury pro zaúčtování
☐ Nezahnout do oznámení zaměstnanců ZPS
☐ Za DPP odvádět zákonné pojištění firmy z hrubé mzdy
Číslo řidičského průkazu
Skupina oprávnění
Odpovědnostní pojistka

Dosažená kvalifikace zaměstnance

Druh vykonávaných prací (Název pracovní pozice) ☐ Neuvádět na přílohu č. 1 Místo výkonu práce

Výplatní místo Import z jiného zákazníka
Zákazník Pracovník Do kdy jinde ☐ Vše Import docházky

Email **zdenek.krejci@comsys.cz** Kód pro odemčení PDF 1234xx

PAMwin - personalistika

- Sociální pojištění – Sumární přehled nemocenských dávek-po neschopenkách
 - Nový tisk, který vytiskne pro vybrané pracovníky seznam evidovaných nepřítomností sumarizovaný po konkrétních případech, aby se netiskly samostatné řádky, když se jedná o pokračování nepřítomnosti
 - Nepřítomnosti bez přílohy k žádosti - Vyhodnotí nemoci, které trvají k dnešku již více než 14 dní a nemají zaškrtnuto odeslání přílohy

PRIKLAD

Přehled plateb sociálního pojištění

☒ Celá firma Měsíc 1 / 2022 ☒ Aktuální měsíc
☐ Vybraná střediska ☐ Od začátku roku
☐ Vybraní pracovníci ☐ Celý rok
☐ Za vybrané měsíce

Číslo účtu 123-14314124128
Směr. kód 1344
Variabilní s. 02452112

Typ výstupu Den platby 07.09.2022 ☐ Rozhodné období určit ručně

☐ Souhrnný přehled
☐ Souhrnný přehled po střediscích
☐ Podrobný rozpis
☐ Formulář - přehled o vyměňovacích základech XML ☐ Řádný přehled ☐ Opravný přehled
☐ Příloha k žádosti o nemocenskou dávku XML
☐ Hlášení při ukončení pracovní neschopnosti XML
☐ Nepřítomnosti bez přílohy k žádosti
☐ Stručný přehled nemocenských dávek
☒ **Sumární přehled nemocenských dávek - po neschopenkách**
☐ Sumární přehled nemocenských dávek - celkem
☐ Přehled náhrad mzdy za nemoc
☐ Kontrolní přehled - podrobný
☐ Kontrolní přehled - sumární
☐ Prominutí pojistného placeného zaměstnavatelem Výběr pracovníků

Formulář vzor 2022

Tiskárna
 Qbrazovka
 Soubor
 Úprava report
 NP10E58A8 (HP Laser)
 Česky
 neměnit formát
 čáry všechny
☐ Bez dialogu ☐ 9

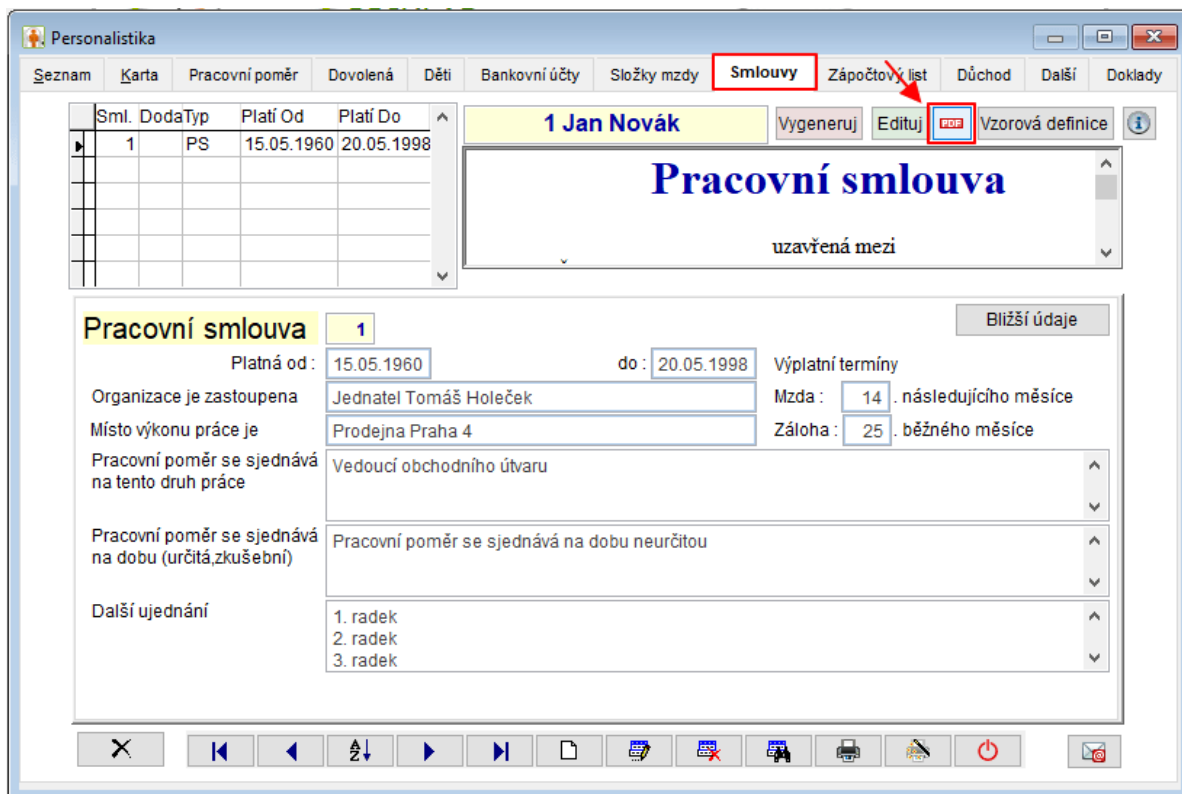
Pořadí
☒ Pracovník
☐ Příjmení

PAMwin - personalistika a mzdy v. 220906.16.06 **COMSYS SOFTWARE**

ZMĚNY PLATNÉ OD 06.09.2022

Náhled pracovní smlouvy před tiskem

Do agendy Personalistika na záložce Pracovní smlouvy bylo doplněno nové tlačítko . Po stisku tohoto tlačítka se připravená smlouva vygeneruje do formátu PDF a zobrazí se v aktuálním zobrazovacím programu. Zde je vidět rozvržení do jednotlivých stránek a také je možné z tohoto prostředí smlouvu i přímo vytisknout.



Personalistika

Seznam Karta Pracovní poměr Dovolená Děti Bankovní účty Složky mzdy **Smlouvy** Zápočtový list Důchod Další Doklady

Sml.	DodaTyp	Platí Od	Platí Do
1	PS	15.05.1960	20.05.1998

1 Jan Novák Vygeneruj Edituj  Vzorová definice

Pracovní smlouva

uzavřená mezi

Pracovní smlouva 1 Bližší údaje

Platná od: 15.05.1960 do: 20.05.1998 Výplatní termíny

Organizace je zastoupena Jednatel Tomáš Holeček Mzda: 14 . následujícího měsíce

Místo výkonu práce je Prodejna Praha 4 Zálaha: 25 . běžného měsíce

Pracovní poměr se sjednává na tento druh práce Vedoucí obchodního útvaru

Pracovní poměr se sjednává na dobu (určitá, zkušební) Pracovní poměr se sjednává na dobu neurčitou

Další ujednání

1. radek
2. radek
3. radek

ZMĚNY PLATNÉ OD 10/2022

Zvýšení normativních nákladů na bydlení

Od 1. Října 2022 se dle NV 289/2022 Sb. mění částka normativních nákladů na bydlení, které se využívají pro stanovení nezabavitelných částek ve výpočtu exekucí. Navýšení této částky je uvedeno v §26a odst. 2 písm. a) a to výše uvedeným NV na částku 4500 Kč. Z této částky (4500 Kč) bude nově pro výpočet nezabavitelných částek započtena pouze 1/2 (tedy 2250 Kč).

Normativní náklady na bydlení pro účely exekucí se tedy navýší od 1.10.2022 na částku (7935 + 2250) = **10185 Kč**.

Tisk hromadný příkaz k úhradě – úprava hlavičky

Na hlavičku tisku "**Hromadný příkaz k úhradě**" byla přidána adresa firmy, pro kterou je příkaz vystavený.

PRIKLAD

Příkazy k úhradě

Seznam - Příkazy Rozpis - položky Opakované platby

Příkaz Účet Splatný Měna Částka Vystavil Vystaven

2 1 04.10.2022 Kč 39961,00 TERKA 04.10.2022 Tisknuto! Zařad doklady Export QR

Částka	Číslo účtu	Směr.kó	Variab.symbol	K.symb.	Spec.symbol	Doklad	Rok	Firma
4 090,00	24525-352454-245345	3455	13454566	356			9	Zdr.p
2 407,00	Neznámá pojišťovna	201					9	Soc.p
							9	Záloh
							9	Penzi
							9	Zákor

Tisk: Příkazy k úhradě

- Hromadný příkaz k úhradě
- Jednorázový příkaz k úhradě
- Kumulovaný hromadný příkaz k úhradě
- Kumulovaný jednorázový příkaz k úhradě
- Podklad pro schválení příkazu k úhradě
- Podklad pro schválení s QR kódem
- Rozpis kumulovaných plateb

Příkazy k úhradě

- Bankovní účty
- Evidenční listy
- Daň z příjmu
- Osvobozená plnění

Mzdy 9 / 2022

- Páska
- Rekapitulace
- Přehledy
- Srážky
- Průměry
- Dovolená
- Účetní doklad
- Složky mzdy

COMSYS SOFTWARE

Náhled

Pokusná firma
provozovna 1
Lidická 123
602 00 Bm

HROMADNÝ PŘÍKAZ K ÚHRADĚ
datum splatnosti 04.10.2022

0 1

Peněžnímu ústavu:
Komerční banka Bm

BANKOVNÍ SPOJENÍ		
Číslo účtu plátce	Kód	Celková částka
123-14314124128	1344	39 961,00

Číslo účtu příjemce	Kód	Částka	Variabilní	Konst.	Specifický	
24525-352454-245345	3455	4 090,00	13454566	356		111-BÚ zdravotní pojišťov
Neznámá pojišťovna	201	2 407,00				
Neznámá pojišťovna	211	3 375,00				
9999-8888-7777	0100	22 889,00	02452112	450	111111	Sociální pojištění
713-97629-621	0710	5 840,00	232332598	8148		FÚ - zálohová daň
6464654654	0800	350,00	5689			Krejčí David - Penzijní - platí podnik
954984984	0800	600,00	95498			Krejčí David - Penzijní - platí zaměstnanec
256029856-123	0800	410,00				Zákonné pojištění firmy

Barvicova 14 dne 04.10.2022

.....
razítko a podpisy příkazce

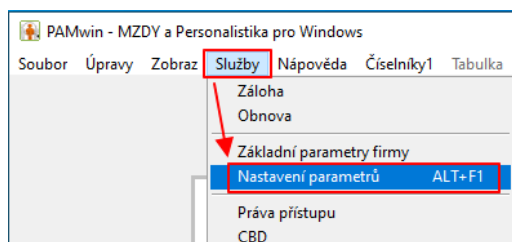
ZMĚNY PLATNÉ OD 11/2022

Velikost ukládaných obrázků

Nově je možné zvolit si velikost obrázků ukládaných do záložky Foto + dokument (nebo tlačítkem  Foto) nastavením parametrů OBR_MAX_WIDH a OBR_MAX_HEIGHT.

Horní lištové menu **Služby -> Nastavení parametrů -> OBR_MAX_WIDH a OBR_MAX_HEIGHT**

Do parametru se zadává maximální rozměr obrázku v pixelech. Implicitně je nastaveno 800 šířka (widh) a 800 výška (height). Pomocí těchto parametrů lze nastavit ukládání obrázků ve větším rozlišení než bylo možné doposud (př. 1500 x 1500 nastavení viz obrázků). Obrázky se ukládají ve stejném poměru stran, ale oříznou se na velikost tak, aby větší rozměr odpovídal tomu zadanému v příslušných parametrech.



Nastavení parametrů					
Q obr_max X Agenda Sada Změnit nastav na Implicitní Konec					
Název	Klíč	typ	sada	Implicitní	Aktuální hodnota
Maximální šířka přikládání obrázků (foto)	OBR_MAX_WIDTH	N	Z	800	1500
Maximální výška přikládání obrázků (foto)	OBR_MAX_HEIGHT	N	Z	800	1500

Přikládání obrázků

Záložku Foto + dokument naleznete například v agendě Exekuce.

PRIKLAD

Pokusni provoz Lidická 602 00

Sériové číslo: MZW00000

Personalistika

Zájemci Smlouvy

Exekuce ÚP 1 ÚP 2

Evidence škod Školení

Statut. orgány Důch. spojení

Prohlášení poplatníka

Tiskové výstupy:

Zdravotní poj. Sociální poj.

Personalistika Potvrzení

Tisk ELDP Daň z příjmů

Mzdový list Docházka

PAMwin - personalistika

EXEKUCE - zákonné srážky

Seznam Karta - exekuce Rozpis - odvedeno Vyživované osoby Výpočet **Foto+Dokument**

IdExekuce	Pracovník	Jméno	Příjmení
2	4	Josef	Novotný

V. pořadí popis

001	formular
002	prevod1

prevod1

Nahradi aktuální

Tlačítko **Foto** naleznete například v agendě Personalistika.

PRIKLAD

Pokusni provoz Lidická 602 00

Sériové číslo: MZW00000

Personalistika

Zájemci Smlouvy

Exekuce ÚP 1 ÚP 2

Evidence škod Školení

Statut. orgány Důch. spojení

Prohlášení poplatníka

Tiskové výstupy:

Zdravotní poj. Sociální poj.

Personalistika Potvrzení

Tisk ELDP Daň z příjmů

Mzdový list Docházka

PAMwin - personalistika

Personalistika

Seznam Karta Pracovní poměr Dovolená Děti Bankovní účty Složky mzdy Smlouvy Zápočtový list Důchod Daň **Doklady**

Evidence dokumentů

2 Šarka Kohoutová

Vloženo	vložil	typ	popis

Vloženo Vložil Popis

Typ Id

Foto+dokument