

ZMĚNY PLATNÉ OD 1.1.2022

SEZNAM NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH ZMĚN

Zvýšení minimální mzdy

Od 1.1.2022 se zvyšuje minimální mzda z 15 200 Kč na **16 200 Kč**

Daňová sleva na pracovníka

Od 1.1.2022 se zvyšuje sleva na pracovníka, který podepsal prohlášení poplatníka z částky 2320 , na částku **2570** Kč/měsíc

Daňové zvýhodnění na děti pro rok 2022

První dítě **1267** korun měsíčně (15204 ročně)

Druhé dítě **1860** Kč měsíčně (22320 ročně)

Třetí a každé další dítě **2320** Kč měsíčně (27840 ročně)

Roční daňové zvýhodnění na děti v upravené výši platí zpětně za celý rok 2021 a uplatní se v ročním zúčtování za rok 2021

V běžné mzdě se tyto částky uplatní poprvé až v lednu 2022

Maximální vyměřovací základ pojistného

Maximální VZ sociálního pojistného se zvýší z částky 1 701 168 Kč na **1 867 728 Kč**

Redukční hranice pro výpočet nemocenské

První redukční hranice se zvýší z částky 1182 Kč na **1298 Kč**

Druhá redukční hranice se zvýší z částky 1773 Kč na **1946 Kč**

Třetí redukční hranice se zvýší z částky 3545 Kč na **3892 Kč**

Redukční hranice pro výpočet náhrady mzdy za pracovní neschopnost

Stanoví se z redukčních hranic pro nemocenské dávky vynásobením koeficientem 0,175 a zaokrouhlené na celé haléře.

První redukční hranice se zvýší z částky 206,85 Kč na **227,15 Kč**

Druhá redukční hranice se zvýší z částky 310,28 Kč na **340,55 Kč**

Třetí redukční hranice se zvýší z částky 620,38 Kč na **681,10 Kč**

Oznámení zaměstnanců ZPS

Výše průměrné mzdy v národním hospodářství za 1. - 3. čtvrtletí roku 2021 činí **37 047,- Kč**.

Odvod do státního rozpočtu za jednoho přepočteného zaměstnance činí ročně 2,5 násobek této částky, tj. **92 617,5- Kč**.

Přepočet odebraných výrobků nebo služeb nebo zadaných zakázek se provede podle § 18 vyhl. č. 518/2004 Sb. tak, že se cena všech skutečně zaplacených výrobků nebo služeb nebo zadaných zakázek (vše bez DPH) vydělí sedminásobkem průměrné měsíční mzdy v národním hospodářství za 1. - 3. čtvrtletí roku 2021 tj. částkou **259 329,- Kč**.

Exekuce –úprava normativních nákladů na bydlení

Částka životní minimum pro rok 2022 zůstává nezměněna **3 860,- Kč**.

Částka normativních nákladů na bydlení pro rok 2022 se zvyšuje z částky 6637 na částku **6815,- Kč**.

Chráněná dílna

Chráněná dílna – organizace, která zaměstnává více jak 50% osob se zdravotním postižením. U takové organizace se bude u pracovníků, kteří pobírají částečný nebo plný invalidní důchod, počítat vyměřovací základ pro odvod zdravotního pojištění z částky, která přesáhne vyměřovací základ osob za které je plátcem pojistného stát. Od 01.01.2022 se pojistné odvede pouze z části, která přesáhne 14 **570 Kč**. (dříve 13 088 Kč)

Daňové formuláře

Do programu byly doplněny aktualizace všech dostupných daňových formulářů platných pro rok 2022

Mzdové listy –samostatný tisk vykázanych dnů a hodin

Do skupiny tisků „Mzdový list“ byla doplněna možnost tisknout samostatně vykázané dny a hodiny za jednotlivé pracovníky ve formě sumárního přehledu

TISK - MZDOVÝ LIST

Celá firma Měsíc 12 / 2021 Pouze zaměstnaní
 Vybraná střediska Pracovníci z archívu
 Vybraní pracovníci Všichni pracovníci

Pouze pro pojišťovnu

Tisknout pouze měsíce 1 / 2021 až 12 / 2021

Typ tisku Pořadí

Vlastní definice mzdového listu Pracovník
 Vzorový mzdový list Příjmení
 Maximální mzdový list (podrobný) Středisko+Pracovník
 Položky nezahrnuté ve vlastní def. Středisko+Příjmení
 Soupis nezahrnutých položek
 Souběžné pracovní poměry
 Souběžná zaměstnání malého rozsahu
 Vykázané dny a hodiny

Tisknout pouze nenulové řádky
 Netisknout prominuté pojistné placené zaměstnavetem
 Tisknout skupinu'D'-vykázané dny a hodiny

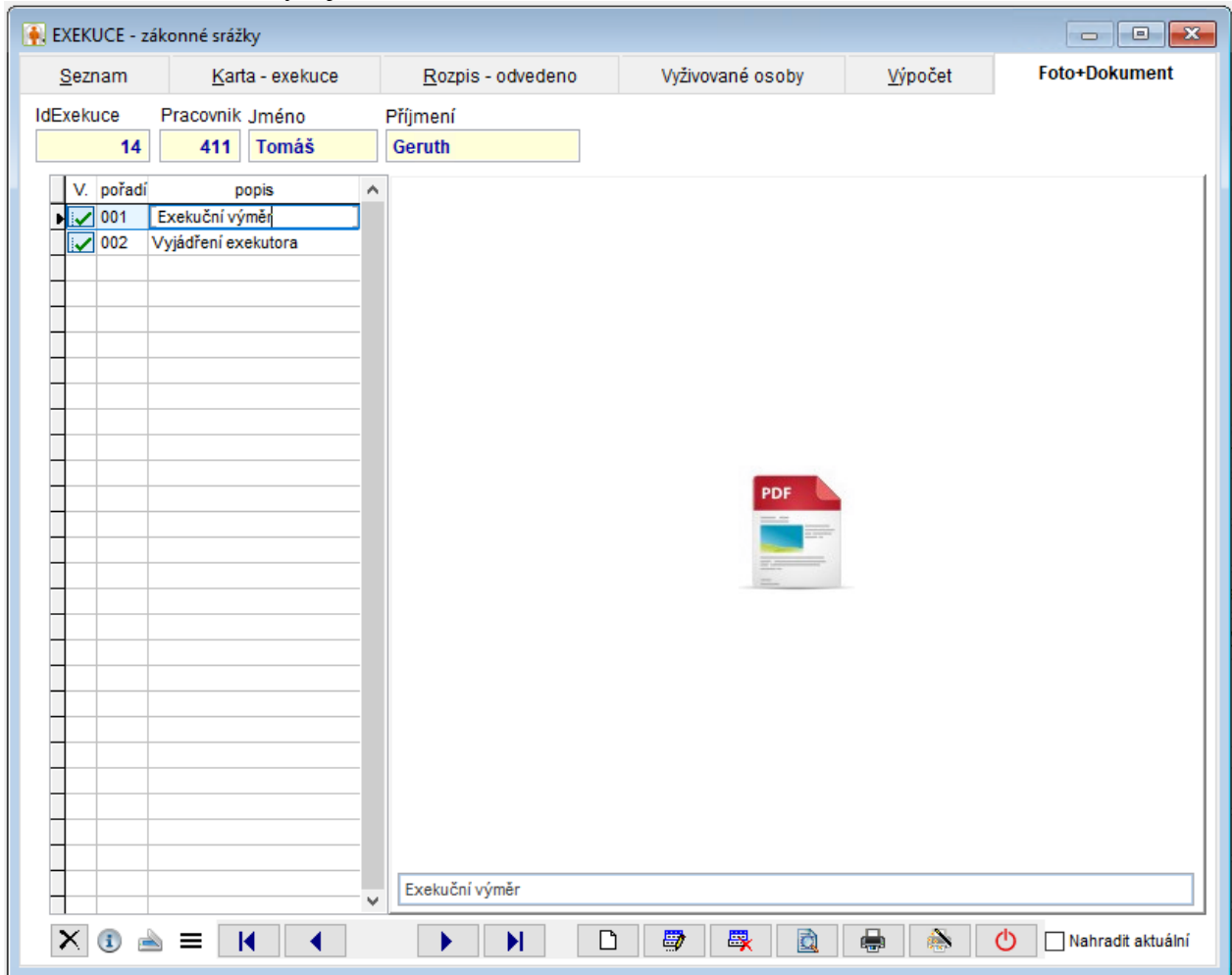
Tiskárna
Obrazovka
Soubor
Úprava report
PDF W HTML

Tiskárna HP LaserJet
Česky
neměnit formát
čáry všechny
 Bez dialogu 9

1 K

Exekuce – možnost ukládat dokumenty


Do agendy exekuce byla doplněna možnost ukládat k jednotlivým exekucím dokumenty, které se této exekuce týkají.



Do této záložky je možné ukládat

- obrázky (typ souboru JPG, BMP, TIFF, GIF).
- související dokumenty (ve formátu DOC, XLS, TXT, PDF, RAR, ZIP apod.)

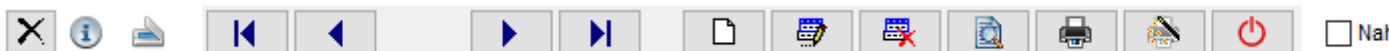
Je možné také soubory přetáhnout z MS OFFICE Outlook .

Klávesa  zobrazí dialog pro výběr připojovaného souboru. Vybere se soubor, který je uložený na disku.


Souboru lze dopsat popis, k dispozici je jeden řádek.

Může být zařazeno několik souborů. Ukládají se pod pořadím 001, 002, 003

Jsou použita obvyklá obrázková tlačítka



Dvojklik na obrázku otevře dokument.

Tlačítko  také otevře dokument.

Přetáhnutí obrázku se provede následovně

Myší se přesuneme na požadovaný vyhledaný soubor.
Stiskne se podrží tlačítko na myši, aby byl soubor „uchopen“.
„Přetáhne“ se na požadované místo - záložku Foto+dokument.
Poté se „Pustí“ soubor uvolněním tlačítka.

Tlačítko  otevře Microsoft Photo Editor, ve kterém se dají foto zpracovávat.

ZMĚNY PLATNÉ OD 1.2.2022

Exekuce – paušální náhrada nákladů

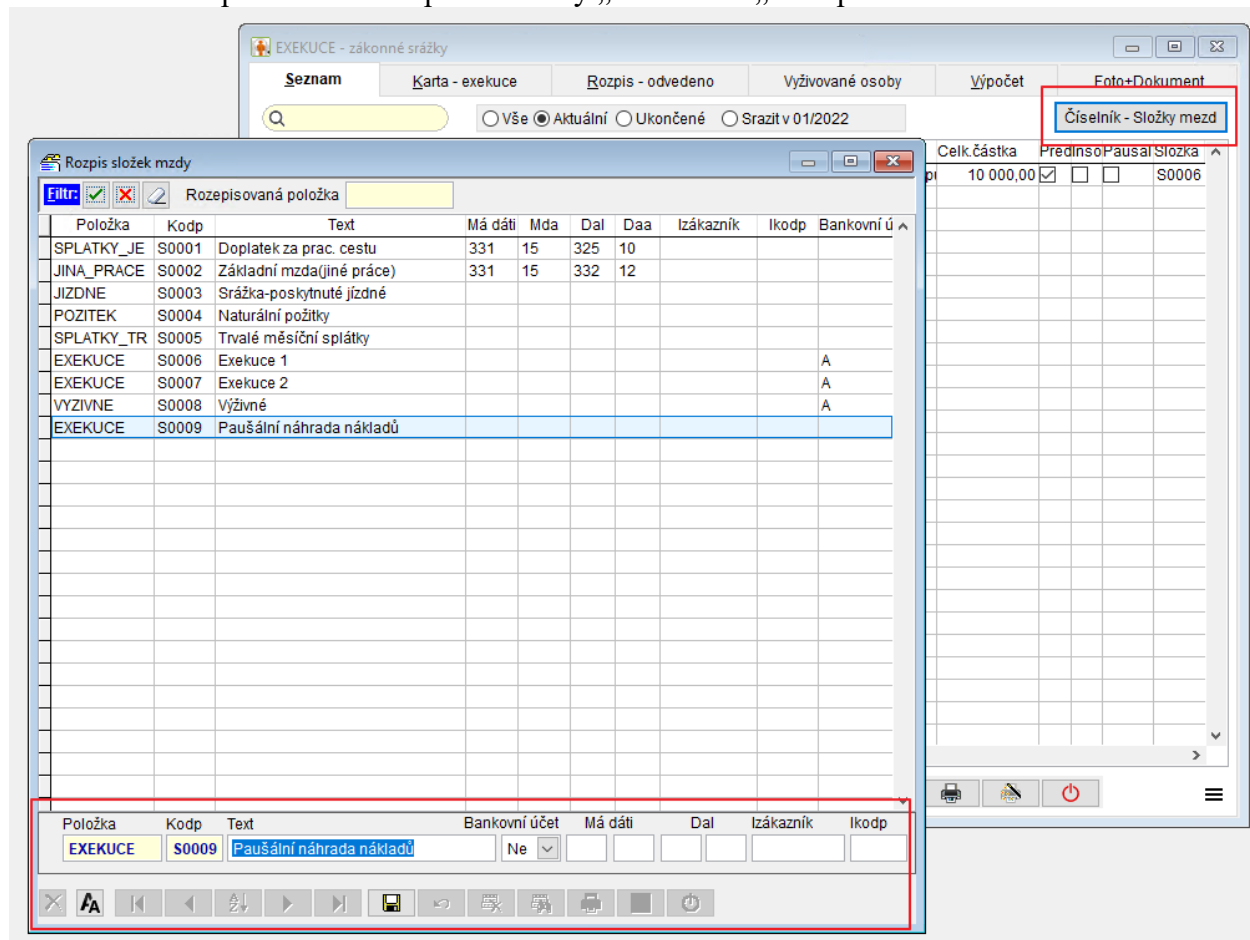
Do programu byla doplněna možnost strhávat paušální náhradu za zpracování exekucí, tak jak to umožňuje vyhláška č.517/2021 Sb

Zaměstnavatel má vůči zaměstnanci nárok na paušálně stanovenou náhradu nákladů, které mu vznikly za kalendářní měsíc, v němž provádí srážky ze mzdy. Náhradu je možné uplatnit pouze na nové exekuce od 1.1.2022

Výše náhrady za měsíc může být maximálně 50 Kč nebo nižší, podle pravidel stanových v zákoně č. 286/2021 Sb.

Paušální náhradu vázanou na konkrétního pracovníka je v programu možné nastavit zavedením speciální exekuce

1. V agendě Exekuce na záložce „Seznam“ pomocí tlačítka „Číselníky-Složky mzdy“ založíte předpis pro novou exekuci „Paušální náhrada nákladů“, který nebude vázaný na bankovní účet a může mít přednastavené speciální účty „Má dáti“ a „Dal“ pro zaúčtování do účetnictví



EXEKUCE - zákonné srážky

Seznam Karta - exekuce Rozpis - odvedeno Vyživované osoby Výpočet Foto+Dokument

Číselník - Složky mezd

Rozpis složek mzdy

Položka	Kodp	Text	Má dáti	Mda	Dal	Daa	Izákazník	Ikodp	Bankovní ú
SPLÁTKY_JE	S0001	Doplatek za prac. cestu	331	15	325	10			
JINA_PRACE	S0002	Základní mzda(jiné práce)	331	15	332	12			
JIZDNE	S0003	Srážka-poskytnuté jízdné							
POZITEK	S0004	Naturální požitky							
SPLATKY_TR	S0005	Trvalé měsíční splátky							
EXEKUCE	S0006	Exekuce 1							A
EXEKUCE	S0007	Exekuce 2							A
VYZIVNE	S0008	Výživné							A
EXEKUCE	S0009	Paušální náhrada nákladů							

Položka Kodp Text Bankovní účet Má dáti Dal Izákazník Ikodp

EXEKUCE S0009 Paušální náhrada nákladů Ne

2. V agendě Exekuce vložíte pro příslušného pracovníka tuto novou exekuci a označíte ji novým příznakem (x) Paušální náhrada nákladů a určete od jaké mzdy se tato náhrada má srážet ze mzdy

IdExekuce	Pracovník	Jméno	Příjmení	Položka	Složka
2	4	Josef	Novotný	EXEKUCE	S0009

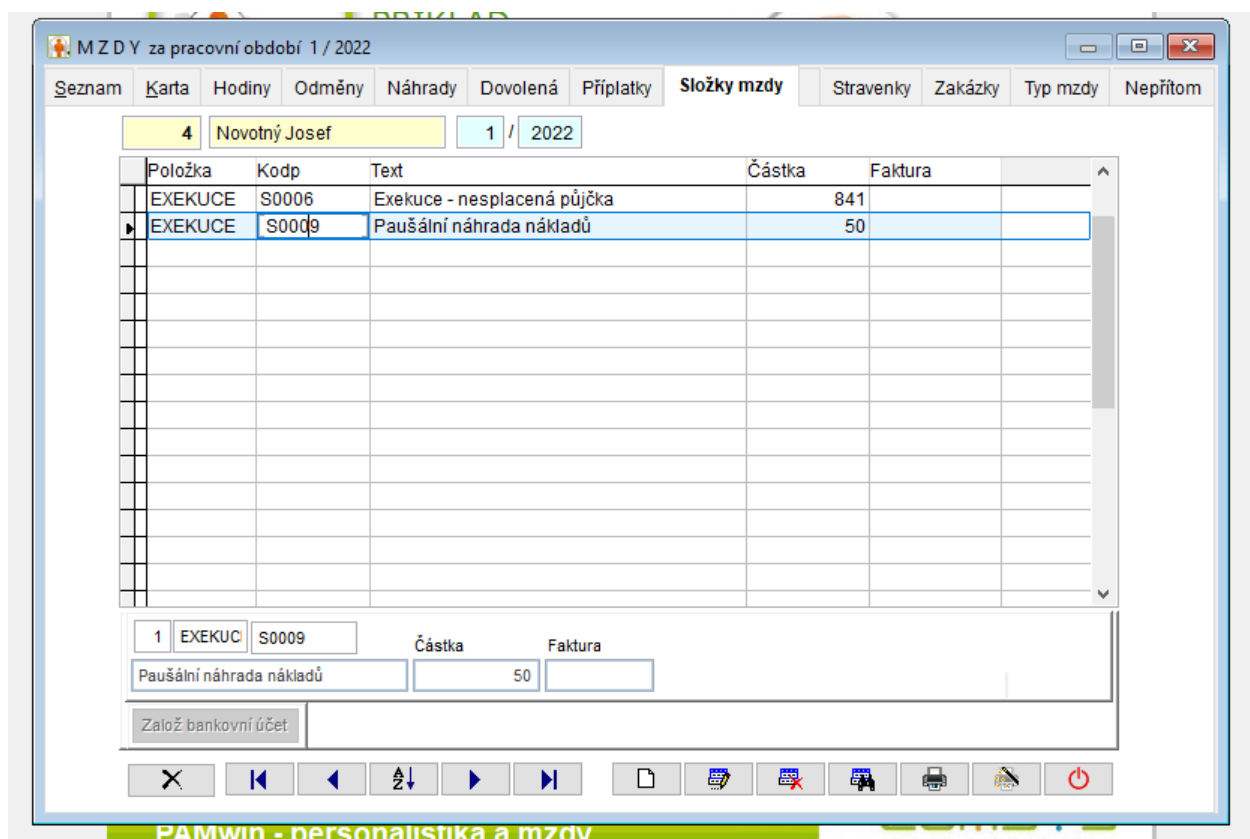
Číslo jednací: Paušální náhrada nákladů
Název: Paušální náhrada nákladů

Ukončeno	Od mzdy	Uspokojeno
..	01/2022	0
	Odesíláno /	0

Paušální náhrada nákladů

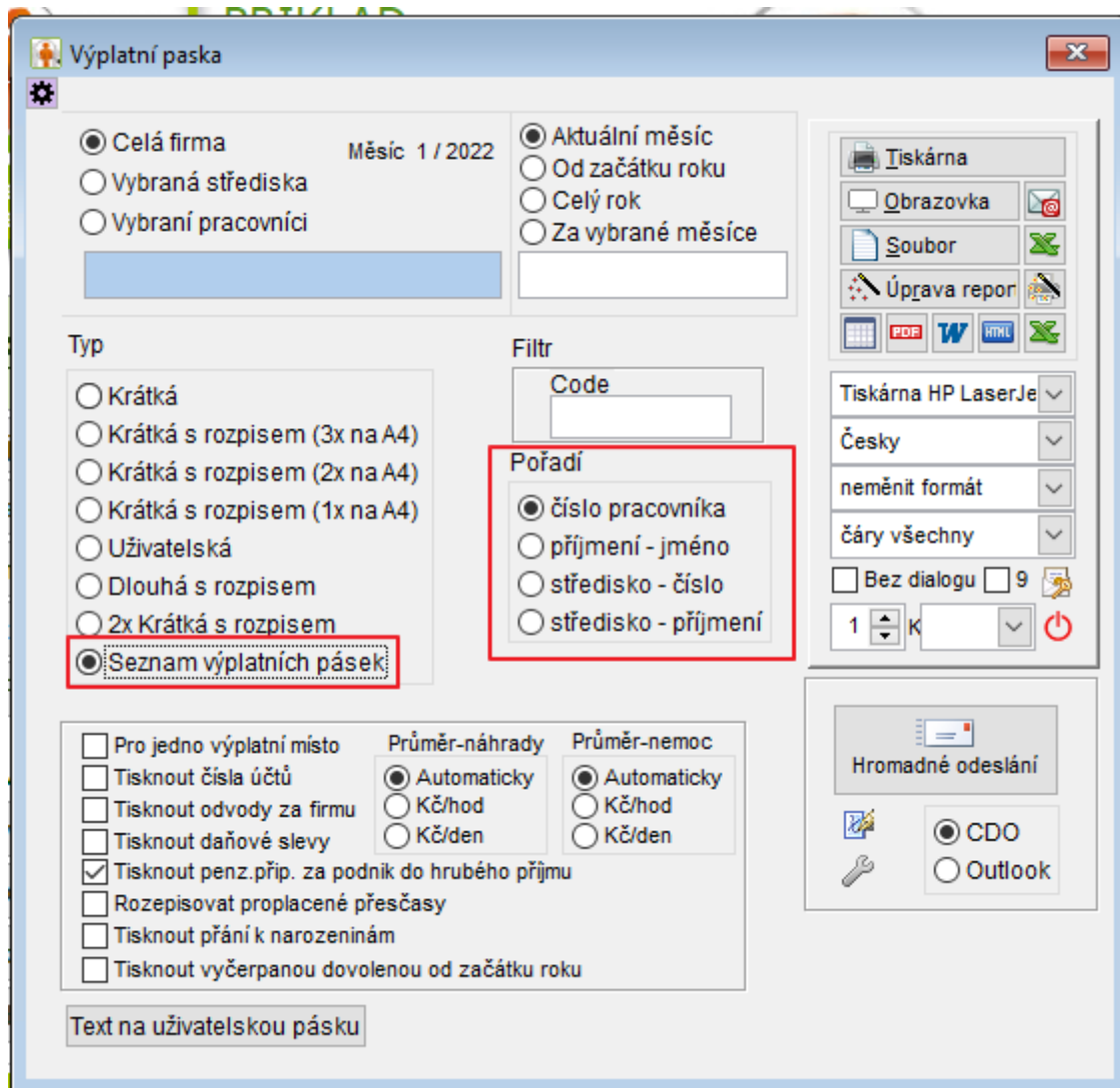
Poznámka

3. Po založení mzdy se do seznamu exekucí dostane i tato speciální exekuce na částku 50 Kč nebo případně nižší podle konkrétní situace. O tuto částku bude také automaticky snížena běžná exekuce, tak aby celková srážka za pracovníka odpovídala maximálně povolené strážce.



Výplatní pásky – tisk Seznam výplatních pásek

Do programu byla doplněna možnost tisknout seznam výplatních pásek ve formě podpisového archu s novou možností třídit tiskový výstup podle čísla střediska a příjmení pracovníka



ZMĚNY PLATNÉ OD 1.3.2022

Exekuce – neaktuální exekuce

Do programu byla doplněna možnost označit exekuci jako neaktuální. Tento příznak slouží k možnosti dočasně skrýt exekuce, které jsou v evidenci, ale momentálně se s nimi nepracuje.

Exekuce –úprava normativních nákladů na bydlení

Došlo k navýšení částky normativních nákladů na bydlení o 1120 Kč
Částka normativních nákladů na bydlení by se měla zvýšit na hodnotu **7935,- Kč**.

Vzhledem, k nejasnostem ve výkladu, zda se toto zvýšení dotýká i výpočtu exekuce, je tato částka upravena, až od mezd pro období 03/2022

Stanovení předběžného průměru pro výpočet náhrad mzdy

Do programu byla doplněna možnost naplnit v personalistice údaj „Předběžný průměr“, podle aktuálně nastavené měsíční mzdy, délky směny a počtu pracovních dnů za týden.

Personalistika

Seznam Karta Pracovní poměr Dovolená Děti Bankovní účty Složky mzdy Smlouvy Zápočtový list Důchod Další Doklady

903

Typ mzdy:

Měsíční

Hodinová

Úkolová

Měsíční tarif

Délka směny 8,00 hod za den

Základní mzda za měsíc 25000,00 Kč

Předběžný průměr 143,74 Kč/h

Kód sazby PA

Zaručená mzda

Skupina KČh KČmes.

Zkrácený úvazek hodin za den

Počet dnů týdně 5,0000 (40,00 hodin za týden)

Sazba pro osobní ohodnocení KČhod.

Pracovník

DPC

VPP

DPP

Student

Starobní důchodce

Invalidita 1.2. st.

Invalidita 3. st.

Přiznaný inv.důchod

ZTPP

OZZ

Vojenská služba

Pečující o 1 dítě do 7 let, nebo o 2 děti do 15 let

Při mzdě menší než minimální doplácet zdr. poj.

Zaměstnání malého rozsahu

Od: Do: Škola:

Invalidita

Automatický výpočet se vyvolá stiskem klávesy „F1“ na tomto údaji

F1 - Stanovení předběžného průměru

A = Průměrný počet týdnů (4.34821)
B = počet dnů za týden
C = délka směny
D = měsíční mzda

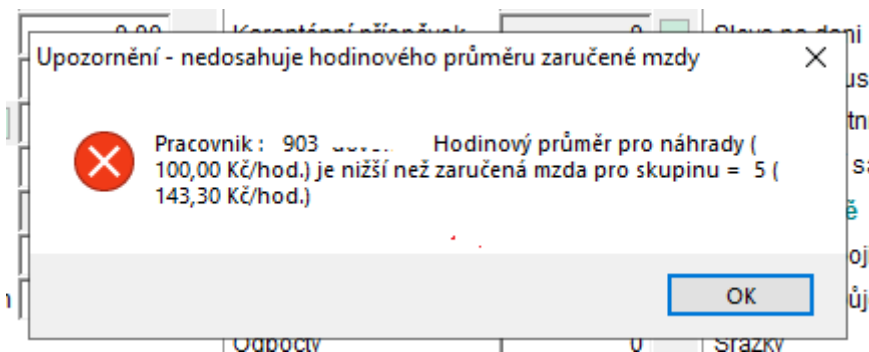
Předběžný průměr = $D / (A \times B \times C)$

Pokud je určena skupina prací pro zaručenou mzdu a předběžný průměr vyjde méně, tak se použije průměr podle skupiny prací.

Zaručená mzda – kontrola na minimální hodinový průměr

Do programu byla doplněna možnost nastavit v personální kartě číslo skupiny prací, do které je příslušný pracovník zařazen. Podle této skupiny je určený minimální hodinový průměr pro náhradu mzdy.

Pokud bude u pracovníka v personalistice určena skupina prací, tak se při založení mzdy a při uložení mzdy bude kontrolovat, zda aktuálně nastavený průměr pro náhrady je vyšší než průměr podle skupiny prací. Pokud bude průměr ve mzdě nižší, tak se zobrazí upozornění.



ZMĚNY PLATNÉ OD 1.4.2022

Exekuce –úprava životního minima

Od 1.4.2022 dochází k navýšení částky životního minima z původní částky 3860 Kč na novou částku **4250 Kč**.

Tato změna ovlivní výpočet nezabavitelné částky při výpočtu exekuce

Oznámení o nástupu do zaměstnání – skončení zaměstnání

Od 1.4.2022 byl zaveden nový vzor formuláře „Oznámení o nástupu do zaměstnání“

Hlavní změnou je, že od 01.04.2022 vzniká zaměstnavatelům nová povinnost a to uvádět na oznámení o skončení zaměstnání údaje potřebné pro přiznání a poskytování podpory v nezaměstnanosti dle § 42 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.

Do formuláře byla doplněna nová sekce „9. Informace pro podporu v nezaměstnanosti

Oznámení o nástupu do zaměstnání (od 04/2022)

Seznam Karta

000004/002 2 Nástup do zaměstnání 01.10.1991 Skončení zaměstnání 01.04.2022 Oprava/změna ..

2. Základní identifikace pojištěnce **Rodné číslo (RČ)**

Příjmení(poslední) Jméno Titul Datum narození 5709224897

Novotný Josef Ing. 22.09.1957

3. Adresa trvalého pobytu a doplňující identifikační údaje pojištěnce

Adresa trvalého pobytu - ulice Číslo domu Pohlaví

Obec Pošta PSČ(PostCode) Stát Rodné příjmení

Kontaktní adresa - ulice Číslo domu Místo narození

Obec Pošta PSČ(PostCode) Stát Státní občanství

Všechna další příjmení předcházející současnému příjmení (kromě rodného)

4. Adresa pobytu v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ČR **5. Identifikace zaměstnavatele a informace o zaměstnání**

Firma IČ Variabilní symbol

Činnost 0 Místo Zaměstnání malého rozsahu Ne Nový VS (pro typ=6)

6. Informace o důchodu

Druh důchodu Důchod pobírán od ..

7. Identifikace posledního cizozemského nositele pojištění **8. Údaje o zdravotním pojištění a jiném nemocenském pojištění**

10. Podpisy a razítka

Počet příloh Datum vyplnění formuláře 01.04.2022 **9. Informace pro podporu v nezaměstnanosti**

Navigation icons: back, forward, search, print, etc.

Údaje pro Oznámení o nástupu

9. Informace pro podporu v nezaměstnanosti

Důvod neposkytnutí podkladů Druh zaměstnání Průměrný čistý měsíční výdělek

28 300

Odchodné / odbytné / odstupné:

Náleží: Ne Vyplaceno v plné výši: Ne

Důvod ukončení pracovního vztahu Odstupné (§ 67 odst. 1 ZP) – násobek příjmu Odstupné (§ 67 odst. 2 ZP) – násobek příjmu

Důvod ukončení služebního poměru Odchodné – násobek příjmu Odbytné – násobek příjmu

Doba důchodového pojištění

Pojištění od	Pojištění do	Pojištění od	Pojištění do
..
..
..
..
..
..
..

Konec

Do informací pro úřad práce se automaticky doplní průměrný čistý měsíční výdělek, který je určen ze mzdy za měsíc ve kterém pracovník ukončil pracovní poměr. Ostatní údaje si uživatel vyplní ručně.

Tak jako dříve je možné tento formulář vytisknout (barevně, černobíle) a také vygenerovat ve tvaru XML, nebo ho přímo načíst do online formuláře na stránkách ČSSZ

Oznámení o nástupu do zaměstnání (ČSSZ od 04/2022)




Celá firma Měsíc 4 / 2022 Pouze zaměstnání
 Vybraná střediska Pracovníci z archívu
 Vybraní pracovníci Všichni pracovníci

4

Vybrané 1

Typ tisku

Přehled
 Formulář - barevně
 Formulář - černobíle

XML   

Pořadí

číslo pracovníka
 příjmení

Tiskárna
 Obrazovka
 Soubor
 Úprava repor
 Tiskárna HP LaserJe
 Česky
 neměnit formát
 čáry všechny
 Bez dialogu 9
 1 K

F:\APLIKACE.WIN\PAMWIN\PRIKLAD\FORMULARECSSZ\ONZ-20220... X



Jméno souboru bylo uloženo do schránky.
 Přejete si otevřít v prohlížeči E-portál?
 V zobrazené stránce stiskněte tlačítko
 [Načíst tiskopis ze souboru],
 potom stiskněte tlačítko [Procházet].
 Pak můžete jméno souboru vložit pomocí CTRL+V
 a následně potvrdit.

Ano

Ne

Zrušit

Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) 2022

Tiskopis slouží zaměstnavateli k odeslání oznámení o nástupu zaměstnance do zaměstnání, které založilo účast na pojištění, a oznámení o skončení zaměstnání.

Lhůta pro zaslání tiskopisu je 8 dnů ode dne nástupu do zaměstnání nebo skončení doby zaměstnání.

Tiskopis je zaměstnavatel povinen předat v elektronické podobě na elektronickou adresu určenou OSSZ.

ONLINE FORMULÁŘ

VYPLNIT

ZAŘÍZENÍ

KONTROLA NASTAVENÍ
POČÍTAČE

NAČÍST TISKOPIS ZE
SOUBORU

Načíst uložená data

Spouštíte funkci pro načtení tiskopisu z XML souboru, který jste si dříve uložili do svého počítače.

Po výběru XML souboru se otevře příslušný tiskopis, který odpovídá informacím v něm uloženým.

Není vybrán žádný soubor

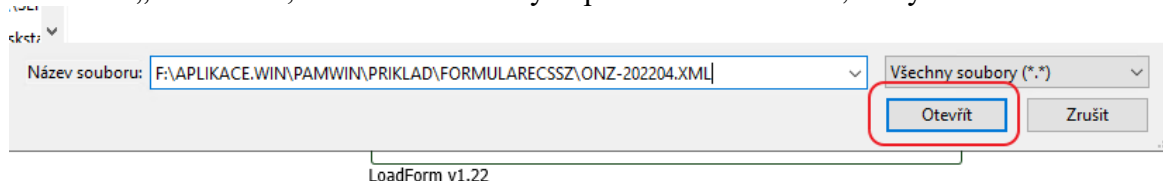
Procházet...

Zpět

Pokračovat

LoadForm v1.22

Stiskněte „CTRL+V“, tím se automaticky naplní cesta k souboru, který chcete načíst



Načíst uložená data

Spouštíte funkci pro načtení tiskopisu z XML souboru, který jste si dříve uložili do svého počítače.

Po výběru XML souboru se otevře příslušný tiskopis, který odpovídá informacím v něm uloženým.

ONZ-202204.XML

Procházet...

Příslušný tiskopis: Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) 2022

Zpět

Pokračovat

LoadForm v1.22