

Změny v programu PODVOJNÉ ÚČETNICTVÍ

v roce 2024


1.	Změna sazby DPH od 1.1.2024	2
2.	Formulář DPH vzor č. 24	2
3.	Úprava DI souvisejících s osvobozením knih od DPH	2
4.	Nastavení pracovního období	3
5.	Záložka Foto + dokumenty – PDF	4
6.	Tisk Přehled o změnách vlastního kapitálu	4
7.	Tisk Konfirmace pohledávek/závazků ke dni	6
8.	Tisk Soupisu daňových dokladů	8
9.	Podbarvení pozadí účetního deníku	8
10.	Vkládání kódu předmětu plnění do FP s RC	10
11.	Vytěžování dat z přijatých faktur	11
12.	Náhledy na PDF dokumenty	23

1. Změna sazby DPH od 1.1.2024

Ze tří sazeb DPH platných v roce 2023 (jedna základní – 21 % a dvě snížené – 15 % a 10 %) se v roce 2024 stávají dvě. Základní zůstává ve výši 21 % a snížená je ve výši 12 %. V našich programech jsou používány sazby platné podle pracovního období nastaveného na hlavní obrazovce.

V podvojném účetnictví se aktuálně platné sazby daně použijí v několika situacích.

- V účetním deníku v činnostech „Přidej DPH“ a „Odděl DPH“, kdy program nabízí částku daně odpovídající základu a daňové informaci.
- V tisku soupisů DPH, kdy program kontroluje, jestli částka daně odpovídá základu a DI. Jedná se ale jen o upozornění. Mohou nastat situace, kdy částka daně v dokladu odpovídá staré sazbě a je to správně. Například u dobropisu vystaveného k faktuře z jiného období.

 Pokud účtujete doklady do sazby daně jiné, než platí v nastaveném pracovním období, věnujte jim zvýšenou pozornost.

2. Formulář DPH vzor č. 24

Přiznání k dani z přidané hodnoty se od zdaňovacího období leden 2024 podává na novém vzoru formuláře č. 24. Tento vzor formuláře byl doplněn do Podvojného účetnictví.

3. Úprava DI souvisejících s osvobozením knih od DPH

V souvislosti s osvobozením dodání knih a služeb obdobných dodání knih od daně z přidané hodnoty platným od 1.1. 2024 byly zavedeny nové daňové informace DI 119 (prodej) a DI 9 (nákup).

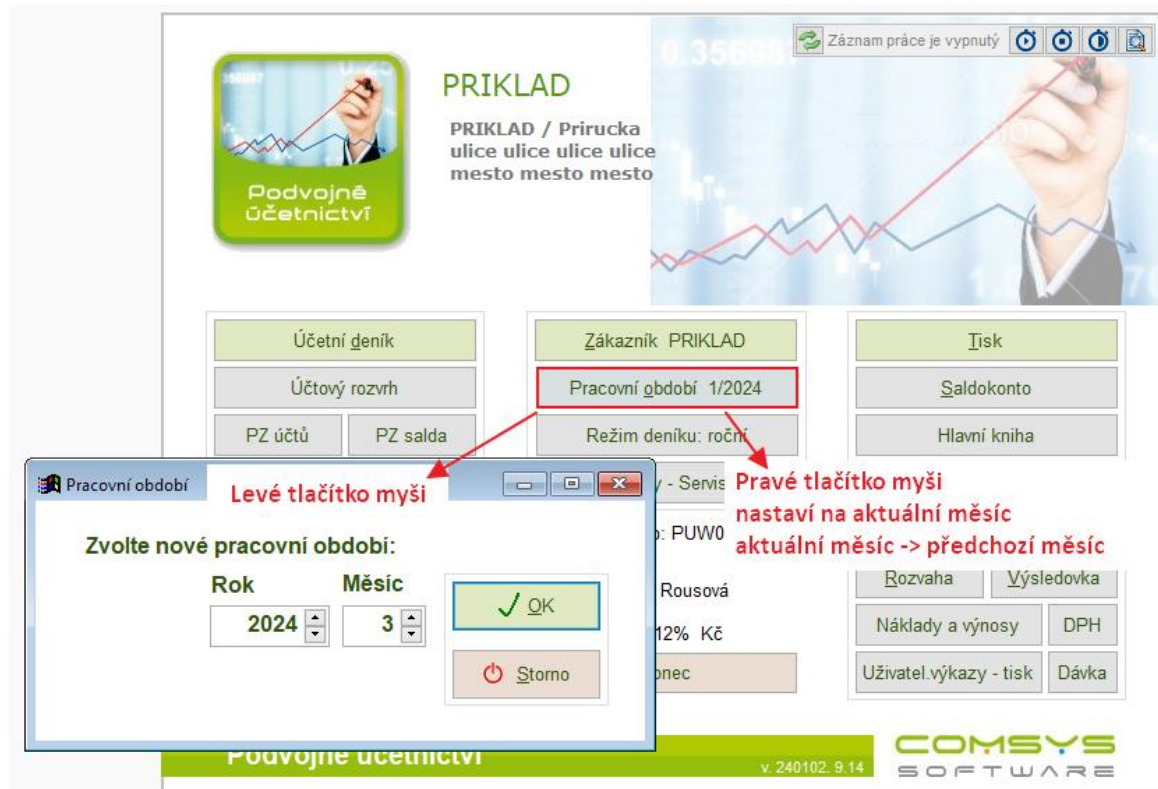
DI 119 - Uskutečněná plnění osvobozená od daně s nárokem na odpočet. Dodání knih osvobozené dle § 71i zákona o DPH, uvádí se na řádku 26 přiznání.

DI 9 - Přijaté plnění osvobozené od daně. Nákup, nevykazuje se v přiznání DPH.

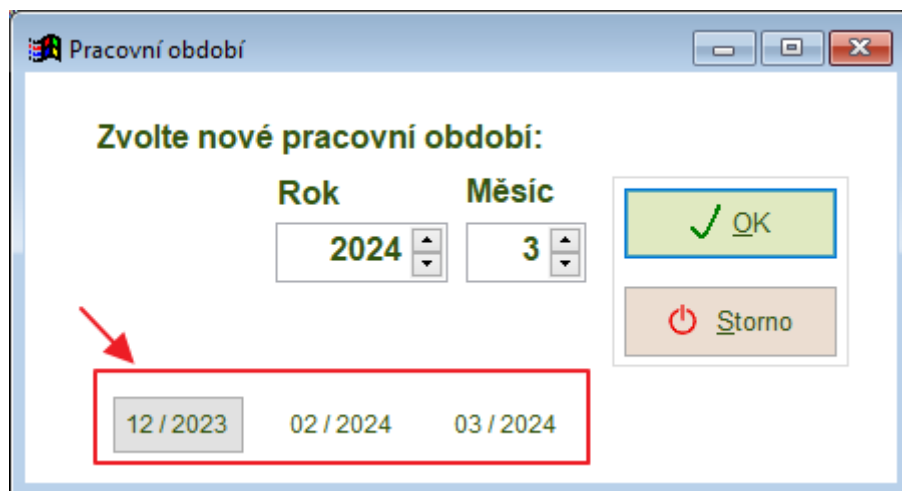
4. Nastavení pracovního období

Víme, že pro pohodu uživatelů jsou i drobnosti důležité, proto jsme pro Vás připravili zrychlené přepínání pracovního období na pravé tlačítko myši.

Pokud máte nastavený aktuální měsíc, tak se pracovní období pravým tlačítkem myši přepne na předchozí měsíc. Pokud máte nastavené jakékoli jiné pracovní období, přepnete ho jedním kliknutím pravého tlačítka myši na aktuální měsíc.

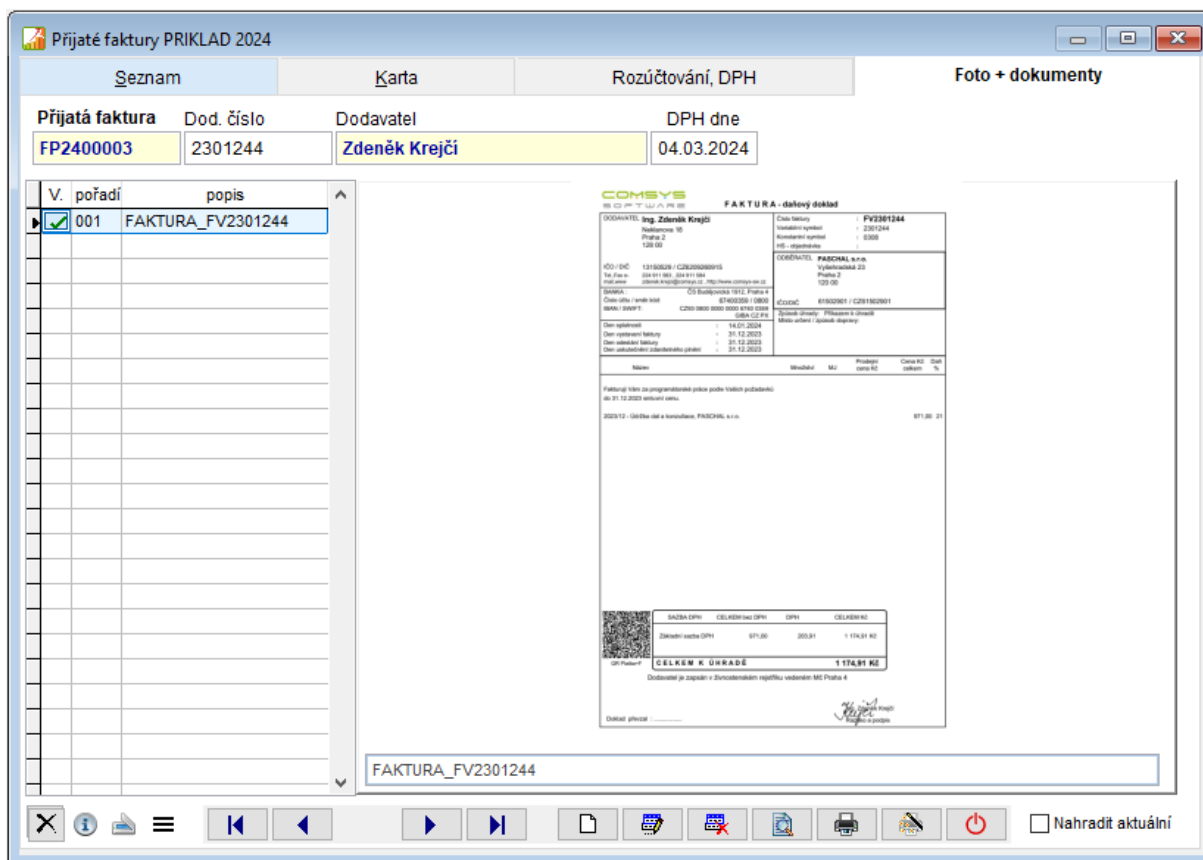


Další pomůckou pro rychlé přepínání pracovního období jsou nová tři tlačítka ve spodní části formuláře přepínání pracovního období – přejít na **poslední měsíc předchozího roku**, **předchozí měsíc**, **aktuální měsíc**. Po kliknutí na jedno z těchto tlačítek se rovnou přejde na zvolené pracovní období.



5. Záložka Foto + dokumenty – PDF

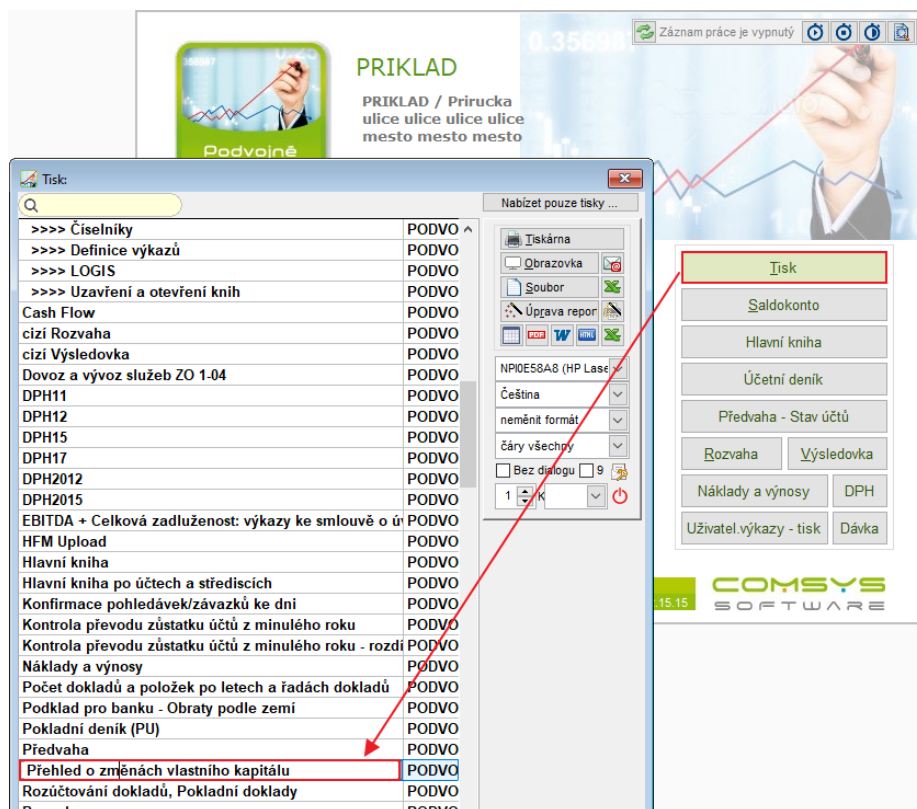
Nově je u PDF souborů v záložce Foto + dokumenty zobrazen náhled první stránky souboru (dříve byla zobrazena pouze ikona PDF).



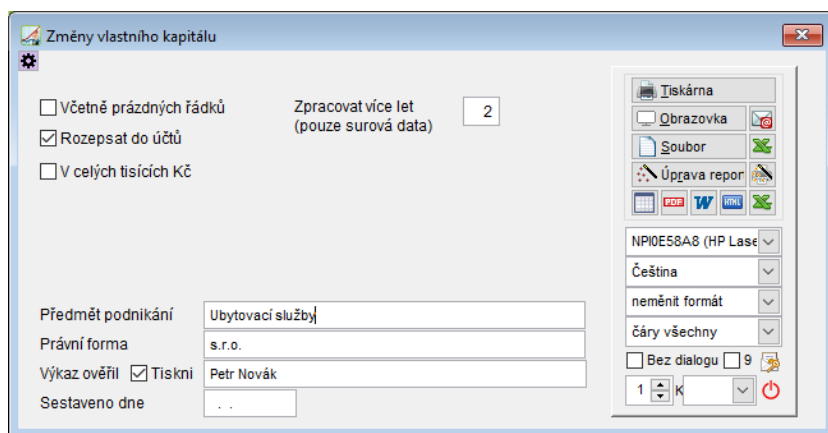
6. Tisk Přehled o změnách vlastního kapitálu

Nový tisk Přehled o změnách vlastního kapitálu, který může tvořit přílohu účetní závěrky. Tento tisk nahrazuje jednodušší tisky, které bylo v minulosti možné tisknout v rámci tisků rozvahy, umožňuje tisknout přehled ke konkrétnímu datu nebo zpracovat soubory pro srovnání za více let dozadu.

Tisk -> Přehled o změnách vlastního kapitálu



V základním nastavení se tiskne aktuální rok (pracovní období nastavené na hlavní obrazovce) a porovnání předchozí rok.



☒ **Včetně prázdných řádků**



- ve výkazu se budou tisknout i nulové řádky

☒ **Rozepsat do účtů**

- jednotlivé řádky výkazu se rozepíší do účtů

☒ **V celých tisících Kč**

- tisk přehledu o změnách vlastního kapitálu v tisících Kč, jinak je v Kč, částky budou zaokrouhleny na tisíce Kč

Zpracovat za více let: do náhledu  nebo excelu  lze získat k porovnání i data za více let nazpět. Vyplňte počet let (tisknou se sloupce 0 aktuální rok, 1 loni, 2 rok před tím...).

Na papír či do PDF se tiskne aktuální rok a předchozí rok jako obvykle.

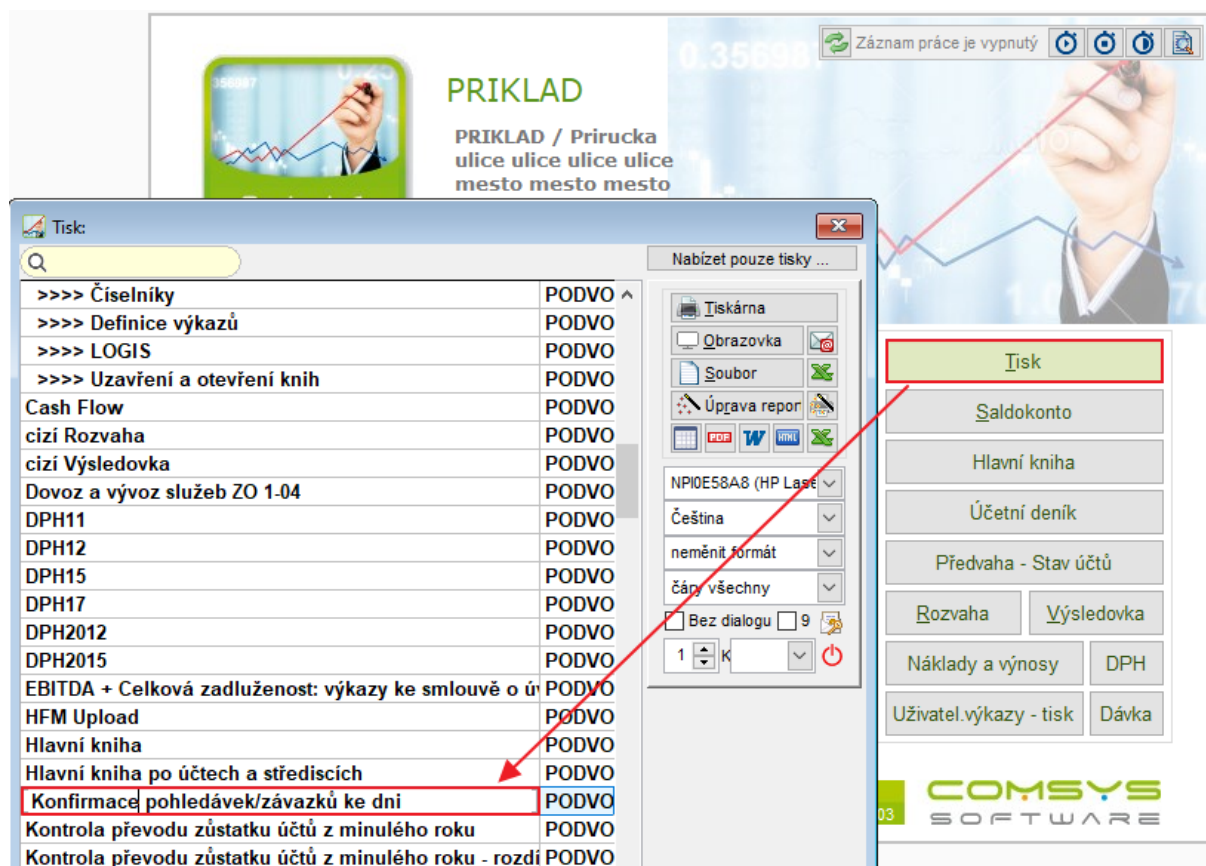
Předmět podnikání, Právní forma, Výkaz ověřil a Sestaveno dne – data se tisknou do spodní části výkazu

7. Tisk Konfirmace pohledávek/závazků ke dni

Tisk sloužící jako podklad k odsouhlasení pohledávek/závazků ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, §29 a násl. = inventarizaci pohledávek a závazků v souvislosti s ověřováním skutečností zobrazených v účetní závěrce.

Na hlavní obrazovce je nutné mít nastavené správné pracovní období (rok, pro který chceme výkaz tisknout).

Tisk -> Konfirmace pohledávek/závazků ke dni



Pole ve formuláři:

Organizace – F1 na výběr z Adres

Účet – F1 na výběr z účetní osnovy

Měna – F1 na výběr z číselníku měny

Ke dni – vyplňte datum, ke kterému se mají závazky/pohledávky odsouhlasit (obvykle datum účetní závěrky). Aby měl tisk smysl, musí být v roce, který jaký nastaven jako pracovní období na hlavní obrazovce.

Celková částka – vypočte se zůstatek na účtu v zadané měně, lze ji ručně změnit. U saldokontních účtů je vypočtena pro zadanou organizaci. Nesaldokontní účty nejsou podle organizací členěny.

Den tisku – datum, které se vytiskne jako „den tisku“, přednastaveno aktuální datum, F1 nabídne kalendář.

Tabulka Text - Částka – umožňuje vyplnit libovolný počet řádků k odsouhlasení. Pokud je tabulka vyplněna, v poli Celková částka se na F1 vypočte součet částek v tabulce.

☒ Pohledávky
☐ Závazky

Sestava - zvolte zda se bude tisknout potvrzení pohledávek nebo závazků vybrané organizace, podle toho pak budou použity texty

Konfirmace pohledávek/závazků k datu

Organizace v38 Zdeněk Hynka

Účet 321100 Dodavatele

Měna CZK Sestava ☒ Pohledávky ☐ Závazky Jazyk ☒ CZ ☐ EN

Ke dni 31.12.2023

Celková částka 147568,00 CZK

Text	Částka
popis 1	5000,00
popis 2	25546,00
popis 3	265,00
popis 4	111111,00
popis 5	5646,00

Den tisku 15.02.2024

Smazat vše

Text - CZ
Vážený,
ve smyslu zákona č 563/1991 Sb., o účetnictví, §29 a
násl. naše společnost provádí inventarizaci pohledávek
a závazků k datu
<<dtoc(otiskserv.otiskobjekt.txtKeDni.Value)>>.
V souvislosti s ověřováním skutečností zobrazených v

Text - EN
Dear Sirs/Madam,
In accordance with Act No. 563/1991 Coll., on
Accounting, §29 et seq., our company is conducting an
inventory of receivables and commitments as of
<<dtoc(otiskserv.otiskobjekt.txtKeDni.Value)>>.
In connection with verifying the facts presented in the

Místo tisku - CZ V Praze dne

Místo tisku - EN In Prague on

☒ CZ
☐ EN

Jazyk - Dokument je připraven k tisku v češtině a v angličtině. Tato volba vybere, zda budou použita pole **Text – CZ** nebo **Text - EN**. Texty je možné upravovat, k překladu ostatních textů ve formuláři je použit číselník Slovník – nový.

Místo tisku - tiskne se ve spodní části dokumentu vedle místa pro razítko a podpis.

Tlačítko **Smazat vše** vymaže pole Organizace, Účet, Měna, Celková částka, a tabulku Text – Částka

8. Tisk Soupisu daňových dokladů

U zpracování DPH přibily nové možnosti u tisku Soupisů DPH.

Možnost tisknout soupis bez vybraných daňových informací. Pole „Kromě DI“, na F1 se zobrazí číselník daňových informací k výběru.

U tisku "DIČ, Ev. číslo dokladu...", pokud není v dokladu vyplněno DUZP, nově se do něj tiskne údaj z pole "den" účetního deníku.

Nový tisk "DIČ, Ev. číslo dokladu, bez DUZP". Tisk odpovídá tisku "DIČ, Ev. číslo dokladu...", ale neobsahuje sloupec DUZP.

9. Podbarvení pozadí účetního deníku

V účetním deníku je možné nastavit libovolnou barvu pozadí a označení aktuálního dokladu. Podbarvení se řídí nastavením parametrů. Jde o parametry přihlášeného uživatele (ostatním uživatelům se nic nezmění), nastaví se společně pro všechny zákazníky.

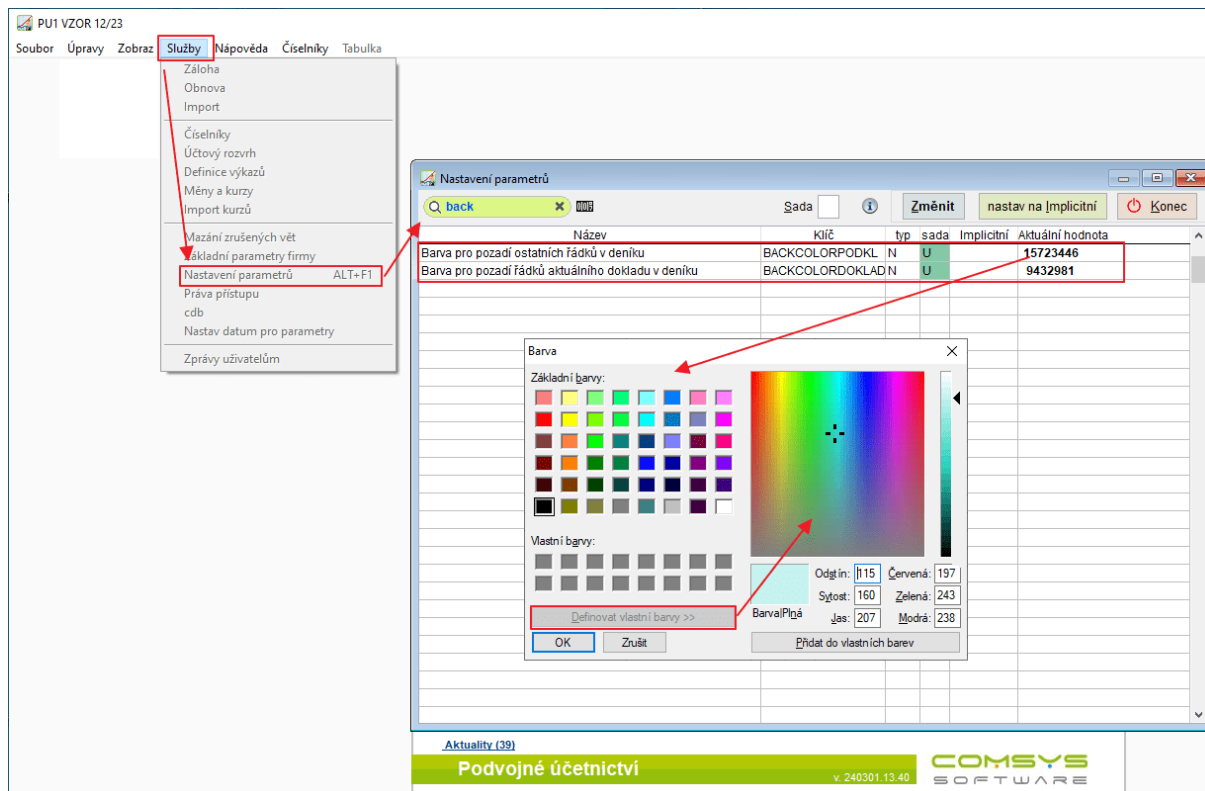
Horní lištové menu **Servis -> Nastavení parametrů ->**

BACKCOLORPODKL a **BACKCOLORDOKLAD** -> vybrat barvu (možnost definovat vlastní barvu) -> OK

Nové nastavení se projeví při dalším spuštění účetního deníku.

BACKCOLORPODKL - podbarvení pozadí účetního deníku

BACKCOLORDOKLAD - označení aktuálního dokladu



Př.

Účetní deník SHZ 2024													
Den	M.	R.	Doklad	Di	Částka	Má dátí	Dal	Zakázka	Text	Faktura	Splatná	Organizace	
24.01.2024	1	PV		5	24 172,00	321.1	211.1		úhrada faktury	FP010/24	..	ALZA	
26.01.2024	1	PV		6	1 239,67	501.4	211.1		PHM		..		
26.01.2024	1	PV		6	260,33	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		6	1 900,91	501.4	211.1		PHM		..		
26.01.2024	1	PV		6	399,09	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		6	1 396,59	501.4	211.1		PHM		..		
26.01.2024	1	PV		6	293,41	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		6	2 078,76	501.4	211.1		PHM		..		
26.01.2024	1	PV		6	436,54	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		6	1 312,56	501.4	211.1		PHM		..		
26.01.2024	1	PV		6	275,64	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		6	1 652,56	501.4	211.1		PHM		..		
26.01.2024	1	PV		6	347,04	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		6	-0,10	548.8	211.1		Zaokrouhlení		..		
26.01.2024	1	PV		7	165,20	511.1	211.1		servis vozu		..		
26.01.2024	1	PV		7	34,80	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		7	297,52	511.1	211.1		servis vozu		..		
26.01.2024	1	PV		7	62,48	343.1	211.1		DPH 21%		..		
26.01.2024	1	PV		7	6 599,21	511.1	211.1		servis vozu		..		
26.01.2024	1	PV		7	1 385,79	343.1	211.1		DPH 21%		..		
28.01.2024	1	PV		8	2 801,65	501.1	211.1		spotřební materiál		..		
28.01.2024	1	PV		8	588,35	343.1	211.1		DPH 21%		..		
28.01.2024	1	PV		8	25,65	501.1	211.1		spotřební materiál		..		
28.01.2024	1	PV		8	5,35	343.1	211.1		DPH 21%		..		
28.01.2024	1	PV		8	164,46	501.1	211.1		spotřební materiál		..		

10. Vkládání kódu předmětu plnění do FP s RC

Při vkládání přenesené daňové povinnosti (Reverse Charge) do rozpisu přijaté faktury funkcí „Vlož DPH – reverse charge“ se otevře formulář, ve kterém vyberete příslušné daňové informace a nově můžete vložit i kód předmětu plnění do

pole **Kód p.p. DPH EVD** . F1 ukáže nápovědu na výběr.
Horní lištové menu **Vkládání -> Vlož DPH – reverse charge**

The screenshot displays the 'Vlož DPH - reverse charge' dialog box in the COMSYS software. The dialog box is open, showing a list of goods and services with their respective VAT codes. The 'Kód p.p. DPH EVD' field is highlighted, and the F1 key is shown as a hint for the help function. The background shows a list of invoices and a summary of the VAT calculation.

Menu: Soubor Úpravy Zobraz Služby Nápověda Číselníky Tabulka **Vkládání** Hledej Kontroly Protokol

Dialog box: Vlož DPH - Reverse charge (Pořízení z EU, Dovoz, §92)

Filter: Filtr DPH ☒ Všechny ☐ Oblíbené pro řadu FP

Table of goods and services:

di1	di2	název
30	70	Plný nárok: (ne 47) pořízení zboží z EU - základní sazba
30	80	Krátký nárok: (ne 47) pořízení zboží z EU - základní sazba
30	170	Plný nárok: (do 47) pořízení zboží z EU - základní sazba
30	180	Krátký nárok: (do 47) pořízení zboží z EU - základní sazba
30	48	Bez nároku (ZD): Pořízení zboží z EU - základní sazba
31	71	Plný nárok: (ne 47) pořízení zboží z EU - 1.snížená sazba
31	81	Krátký nárok: (ne 47) pořízení zboží z EU - 1.snížená sazba
31	171	Plný nárok: (do 47) pořízení zboží z EU - 1.snížená sazba
31	181	Krátký nárok: (do 47) pořízení zboží z EU - 1.snížená sazba
31	47	Bez nároku (ZD): Pořízení zboží z EU - 1.snížená sazba
32	72	Plný nárok: (ne 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - základní sazba
32	82	Krátký nárok: (ne 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - základní sazba
32	172	Plný nárok: (do 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - základní sazba
32	182	Krátký nárok: (do 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - základní sazba
32	48	Bez nároku (ZD): Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - základní sazba
33	73	Plný nárok: (ne 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - 1.snížená sazba
33	83	Krátký nárok: (ne 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - 1.snížená sazba
33	173	Plný nárok: (do 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - 1.snížená sazba
33	183	Krátký nárok: (do 47) Poskytnutí služby osobou registrovanou v EU - 1.snížená sazba

Summary:

Základ daně: 15 000,00
Výrovnávací účet: 395

Analýzy 343 budou určeny podle nastavení v číselníku DI


Buttons: OK, Storno, Matěj Adam, **F1**, DIČ, Iužby

Field: Kód p.p. DPH EVD

11. Vytěžování dat z přijatých faktur

Program Podvojný účetnictví umožňuje automaticky rozpoznat a načítat data z některých typů souborů přijatých faktur, aniž by bylo nutné údaje přepisovat ručně (IČO, DIČ, evidenční číslo dokladu, variabilní symbol, DUZP, částky, číslo účtu atd.).


Vytěžování dat z přijatých faktur je jedním z kroků digitalizace účetnictví, který ušetří Váš čas, omezí případné chyby při přepisování a s tím je spojeno i snížení nákladů. Soubor faktury je

po vytěžení přiložen k faktuře v ve formuláři Foto+Dokument (tlačítko  v účetním deníku), kde si ho můžete kdykoliv znovu zobrazit, a není tedy nutné uchovávat ho v papírové podobě.





Načítání dat ze souborů přijatých faktur probíhá ve formuláři, který otevřete tlačítkem



umístěným ve funkcích pro vkládání souvztažností a ve formuláři Zpracování

elektronických dokumentů (vyvoláte tlačítkem ).

Postup Vytěžování

1. Tlačítkem  se otevře formulář, ve kterém je možné vytěžovat data z QR kódů, textových PDF souborů nebo přiložených ISDOC dokumentů.
2. Vytěžování textových dat z faktur od daného dodavatele je možné postupně vylepšovat pomocí formuláře vyvolaného tlačítkem  **Naučit se** (Podrobně viz kapitola Naučit se vytěžování textových dat z PDF).
3. Tlačítkem  **Ok - vlož doklad** zapíše údaje z formuláře vytěžování dat do formuláře „Zaúčtuj fakturu - souvztažnost“.
4. Ve formuláři Zaúčtuj fakturu – souvztažnost je možné data dále upravovat a pak tlačítkem  **Zaúčtuj** zapsat doklad do účetního deníku.

Funkce pro vkládání dokumentů

Horní lištové menu **Vkládání -> Zaúčtuj fakturu – souvztažnost, Zaúčtuj doklad - souvztažnost** (je nutné mít předem založené souvztažnosti př. funkce Založ souvztažnost podle aktuálního dokladu), **Kopíruj doklad- souvztažnost**.

PUT PŘÍKLAD 5/19

Soubor Úpravy Zobraz Služby Návod Číselníky Tabulka **Vkládání** Hledej Kontroly Protokol

Účetní deník - PŘÍKLAD 1 2019

Den	M.	Ř.	Doklad	DI	Částka
18.01.2019	1	FV	1	23	127 5
18.01.2019	1	FV	1	23	26 7
18.01.2019	1	PV	3		4 0
20.01.2019	1	B	1		2 0
21.01.2019	1	PV	4		1
22.01.2019	1	B	1		278 4
22.01.2019	1	PK	2	13	1 4
22.01.2019	1	PK	2	13	3
22.01.2019	1	PV	5		1 5
23.01.2019	1	B	1		1 7

- Oddělit DPH -
- Přidat DPH *
- Vložit DPH - reverse charge CTRL+E
- Rozdělit řádek CTRL+F5
- Rozdělit řádek - kalkulačka ALT+F5
- Další řádek dokladu ALT+G
- Další řádek faktury CTRL+G
- Úhrada více faktur CTRL+F2
- Založ souvztažnost podle aktuálního dokladu
- Souvztažnost zaúčtuj CTRL+S
- Zaúčtuj fakturu - souvztažnost CTRL+N**
- Zaúčtuj doklad - souvztažnost CTRL+M**
- Kopíruj doklad - souvztažnost CTRL+B**

Zaúčtuj fakturu - souvztažnost




Den	M.	Ř.	Doklad	Faktura	Splatna	DUZP	Organizace	Varsymbol	Hlavní účet	<input checked="" type="radio"/> MD	Celková částka
31.01.2024	1	FE	1687	1687	15.06.2024	31.05.2024			311050	<input type="radio"/> Dal	212,00

Page Down: ↓



DIČ CZ64949681 Ev.čís.dokl DSF002C42B19 Zakázka Stát

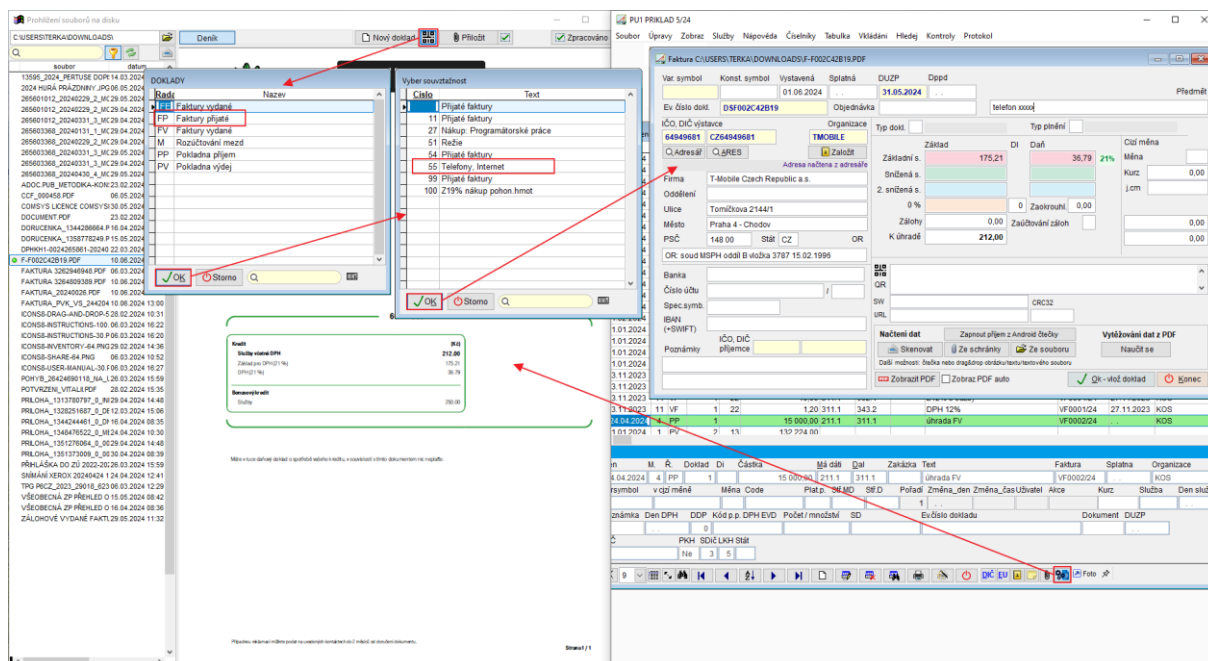
Částka	Di	Daň	Účet č.	Účet D.	Středisko	Zakázka	Code	text	Služba
	0		602001		0	0		Faktury vydané	
175,21	23	36,79	602001	3432	0	0		služby telefon	
	18		602002	343	0	0		Faktura vydaná s DPH ZS	

Nastav: Tabulku Záhloví Velikost okna Nahrad v textu ☐ Jednostranně ☒ Oboustranně


 CTRL+Enter  **Zaúčtuj**  Konec

Zpracování dokumentů


Tlačítko  -> tlačítko  -> výběr řady dokladů -> výběr souvztažnosti (číselníky souvztažností, nabízí jen souvztažnosti zvolené řady dokladů) -> otevře se formulář vytěžování dat s načtenými informacemi



Formulář vytěžování dat

Formulář vytěžování dat otevřete tlačítkem .

Při vyvolání formuláře z karty faktury je nutné do něj fakturu načíst (přetáhnout ji do formuláře př. z e-mailu, vybrat ze složky, ze souboru, ze schránky, naskenovat, vyfotit připojenou Android čtečkou atd.)

Při vyvolání formuláře pro zpracování elektronických dokumentů () se automaticky vytěží data z označené faktury.

Data se načítají z:

1. Příloženého ISDOC dokumentu, pokud je k PDF faktury přiložený.
2. QR kódu (pokud na faktuře je) u PDF souborů a některých obrázků, pokud jsou dostatečně kvalitní.
3. Z PDF souboru faktury, pokud je to PDF obsahující text, ne naskenovaný PDF

Faktura C:\USERS\TERKA\DOWNLOADS\F-F002C42B19.PDF

Var. symbol	Konst. symbol	Vystavená	Splatná	DUZP	Dppd	Předmět
		01.06.2024	15.06.2024	31.05.2024	..	
Ev. číslo dokl.	DSF002C42B19	Objednávka	služby telefon			
IČO, DIČ vystavce	64949681	Organizace	TMOBILE			
Q Adresář	Q ARES	Upravit				
Firma	T-Mobile Czech Republic a.s.					
Oddělení						
Ulice	Tomíčkova 2144/1					
Město	Praha 4 - Chodov					
PSČ	148 00	Stát	CZ	OR		
OR: soud MSPH oddíl B vložka 3787 15.02.1996						
Banka						
Číslo účtu						
Spec.symb.						
IBAN (+SWIFT)						
Poznámky	IČO, DIČ příjemce					

Typ dokl.	Typ plnění		
Základ	DI	Daň	Cizí měna
Základní s.	175,21	36,79	21%
Snížená s.			Měna
2. snížená s.			Kurz
0 %	0	Zaokrouhl.	0,00
Zálohy	0,00	Zaučtování záloh	0,00
K úhradě	212,00		0,00

QR

SW

CRC32

URL

Načtení dat

Zapnout příjem z Android čtečky

Vytěžování dat z PDF

Skenovat

Ze schránky

Ze souboru

Naučit se

Další možnosti: čtečka nebo drag&drop obrázku/textu/textového souboru

Zobrazit PDF

Zobraz PDF auto

Ok - vlož doklad

Konec

Pokud vkládáte dokumenty z formuláře zpracování elektronických dokumentů vidíte náhled na fakturu v tomto formuláři. Pokud jste fakturu do formuláře načteli jiným způsobem (př. přetažením z emailu), je možné zobrazit náhled na ni tlačítkem **Zobrazit PDF**. Při zaškrtnutí ☒ **Zobraz PDF auto** se vždy automaticky zobrazuje náhled na fakturu hned po jejím načtení do formuláře.

Ve formuláři QR faktura je možné upravovat hodnoty vyplněné v polích a vyplňovat další údaje jako jsou řada dokladů, do které se faktura založí nebo její souvztažnost (viz níže).

Pomocí funkce **Naučit se** je možné upřesnit, jak budou jednotlivé údaje z PDF dokumentu v budoucnu načteny. Podrobně viz kapitola **Naučit se vytěžování textových dat z PDF**.

IČO, DIČ a Adresa dodavatele

Pokud se ze souboru správně načte IČO nebo DIČ dodavatele, je možné doplnit informace firmě z Adres tlačítkem **Q Adresář**.

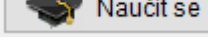
Pokud daná firma v adresách není, je možné založit novou organizaci v adresách tlačítkem **Založit**.

Ke zjištění organizaci se při dalších načítáních faktur ve formuláři vytěžování dat budou vyplňovat zadané údaje o firmě automaticky.

Předmět

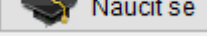
Ve formuláři se vyskytují i údaje, které jsou konstantou = ve všech fakturách od daného dodavatele jsou stejné a ani nemusí být obsaženy v souboru faktury například předmět (text).


Pokud se načítají data z první faktury od daného dodavatele tzn. ještě neexistuje definice ve

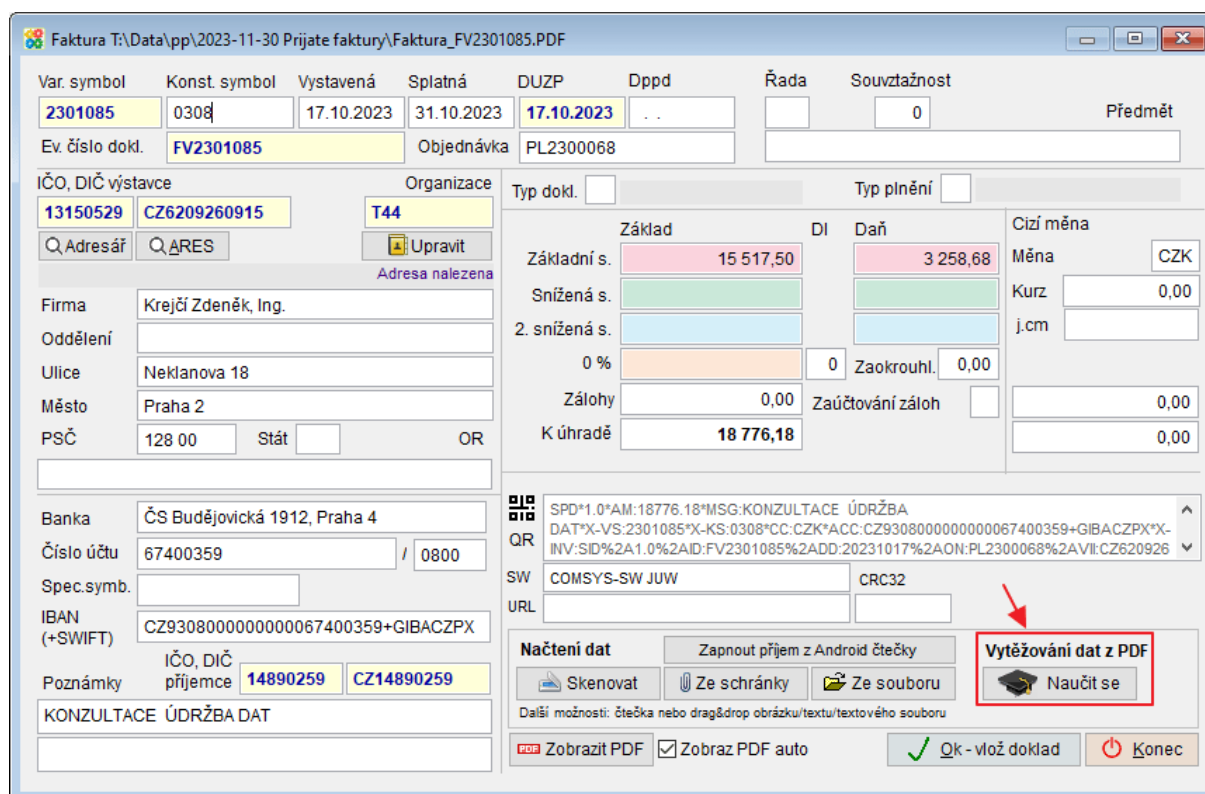
formuláři učení, zapíše se po jeho otevření tlačítkem  údaje z formuláře vytěžování dat do definice ve formuláři učení a vyplňují se automaticky do dalších zpracovávaných faktur od daného dodavatele. Pokud již definice existuje, pak se pro

zapamatování obsahu těchto polí vyplňují údaje až do formuláře učení .

Naučit se vytěžování textových dat z PDF

Pomocí funkce  je možné upřesnit, jak budou jednotlivé údaje z PDF faktur od daného dodavatele v budoucnu načítány.

Pro funkci  je nutné, aby bylo ve formuláři vytěžování dat správně vyplněno IČO nebo DIČ dodavatele. Program se učí, jak vypadá faktura od konkrétního dodavatele. Zakládají se definice pro faktury od jednotlivých dodavatelů. Pro to, jakou definici použít při zpracování nové přijaté faktury, se použije IČO nebo DIČ vytěžené z faktury při jejím načítání do formuláře vytěžování dat.



The screenshot shows the 'Faktura' software interface. The title bar indicates the file path: 'Faktura T:\Data\pp\2023-11-30 Prijate faktury\Faktura_FV2301085.PDF'. The form contains the following fields and sections:

- Header:** Var. symbol (2301085), Konst. symbol (0308), Vystavená (17.10.2023), Splatná (31.10.2023), DUZP (17.10.2023), Dppd, Řada, Souvztažnost (0), Předmět.
- Ev. číslo dokl.:** FV2301085, Objednávka: PL2300068.
- IČO, DIČ vystavce:** 13150529, CZ6209260915. Organizace: T44.
- Adresář:** Q Adresář, Q ARES, Upravit, Adresa nalezena.
- Firma:** Krejčí Zdeněk, Ing.
- Oddělení:**
- Ulice:** Neklanova 18
- Město:** Praha 2
- PSČ:** 128 00, Stát, OR.
- Banka:** ČS Budějovická 1912, Praha 4
- Číslo účtu:** 67400359 / 0800
- Spec.symb.:**
- IBAN (+SWIFT):** CZ9308000000000067400359+GIBACZPX
- Poznámky:** IČO, DIČ příjemce: 14890259, CZ14890259.
- KONZULTACE ÚDRŽBA DAT**
- Financial Summary:** Základ (15 517,50), DI (3 258,68), Snížená s., 2. snížená s., 0 %, Zálogy (0,00), K úhradě (18 776,18).
- Typ dokl.:**, **Typ plnění:**
- Cizí měna:** CZK, Měna (0,00), j.cm, Zaokrouhl. (0,00), Zaúčtování záloh (0,00).
- QR:** SPD*1.0*AM:18776.18*MSG:KONZULTACE ÚDRŽBA DAT*X-VS:2301085*X-KS:0308*CC:CZK*ACC:CZ9308000000000067400359+GIBACZPX*-INV:SID%2A1.0%2AID:FV2301085%2ADD:20231017%2AON:PL2300068%2AVI:CZ620926
- SW:** COMSYS-SW JUW, **CRC32:**
- URL:**
- Načtení dat:** Zapnout příjem z Android čtečky, Vytěžování dat z PDF (highlighted with a red box and arrow), Skenovat, Ze schránky, Ze souboru, Naučit se.
- Další možnosti:** čtečka nebo drag&drop obrázku/textu/textového souboru
- Buttons:** Zobrazit PDF, Zobraz PDF auto, Ok - vlož doklad, Konec.

Otevře se formulář učení.

T:\DATA\PI\2023-11-30 PRIJATE FAKTURY\FAKTURA_FV2301085.PDF 13150529 CZ6209260915 32

FAKTURA - daňový doklad

DODAVATEL Ing. Zdeněk Krejčí
Neklanova 18
Praha 2
128 00

Číslo faktury FV2301085
Variabilní symbol 2301085
Konstantní symbol 0308
HS - objednávka PL2300068

ODBĚRATEL P + P spol. s r. o.
Jana Želivského 2704
Praha 3 - Žižkov
130 00

IČO / DIČ 13150529 / CZ6209260915
Tel./Fax e-mail, www 224 911 583, 224 911 584
zdenek.krejci@comsys.cz, http://www.comsys-sw.cz

BANKA: ČS Budějovická 1912, Praha 4
Číslo účtu / směr.kód: 67400359 / 0800
IBAN / SWIFT: CZ93 0800 0000 0000 6740 0359
GIBA CZ PX

Den splatnosti 31.10.2023
Den vystavení faktury 17.10.2023
Den odeslání faktury 17.10.2023
Den uskutečnění zdanitelného plnění 17.10.2023

IČO/DIČ 14890259 / CZ14890259
Způsob úhrady: Příkazem k úhradě
Místo určení / způsob dopravy: Sklad Veltrusy, Zlosyň 171, 277 44, p. Vojkovice

Název	Množství	MJ	Prodejní cena Kč	Cena Kč celkem	Daň %
Konzultace, školení, údržba dat, instalace	3,5 hodin		1295,00	4 532,50	21
Cestovné	2 hodin		195,00	390,00	21
Konzultace, školení, údržba dat, instalace	3,5 hodin		1295,00	4 532,50	21
Cestovné	2 hodin		195,00	390,00	21
Konzultace, školení, údržba dat, instalace	3,5 hodin		1295,00	4 532,50	21
Cestovné	2 hodin		195,00	390,00	21
Cestovné	75 km		10,00	750,00	21

SAZBA DPH CELKEM bez DPH DPH CELKEM Kč

Základní sazba DPH 15 517,50 3 258,68 18 776,18 Kč


QR Platba+F CELKEM K ÚHRADĚ 18 776,18 Kč

Dodavatel je zapsán v živnostenském rejstříku vedeném MČ Praha 4

Ing. Zdeněk Krejčí
Razítko a podpis


Doklad převzal

V levé části je seznam všech údajů, které je možno zjišťovat, a vedle nich hodnoty, které byly do těchto polí formuláře z textového PDF načteny.

V pravé části formuláře je textový obsah PDF. Pokud má PDF více stránek, je možné mezi stránkami přecházet vlevo nahoře pomocí tlačítek .

Změna údaje v poli:

Označte řádek v seznamu (v levé části formuláře) = vybarví žlutě a stejnou barvou se obarví textové pole PDF, ze kterého byla příslušná hodnota načtena.

Kliknout na textbox v pravé části formuláře, které obsahuje požadovanou hodnotu (označeno žlutě). Otevře se formulář pro upřesnění způsobu vyhodnocení údaje. Tento formulář otevřete také tlačítkem  v levé horní části textu PDF.

Zadání podmínek pro vyhodnocení údaje:

Zadaná hodnota (konstanta)– vyplňte, pokud je příslušná hodnota pro danou organizaci vždy stejná. Takto je možné automaticky doplnit údaje, které ani nejsou v textu PDF obsaženy.

Řada dokladů FP, Souvztažnost, Di a Měna ukáží na F1 k výběru příslušné číselníky.

Pokud textové pole PDF obsahuje více textu než jen požadovanou hodnotu, je možné vybrat jen její část. Je možné kombinovat více zaškrtnutých a vyplněných podmínek.

Připojit text vpravo/níže – spojí více textboxů, pokud je požadovaný údaj v PDF rozdělený. Text z vybraného pole spojí do jednoho s textem, který je od něj vpravo nebo pod ním.

Vypustit první slovo, Pouze 1./2./3./poslední slovo – jako oddělovače slov ve vybraném textboxu slouží různé znaky mezery, čárky, lomítka, pomlčky atd.

Pouze číslice – vypustí všechny znaky, které nejsou číslice

Vypustit PSČ – vypustí PSČ z adresy

Pouze PSČ

Vyber za textem/ do textu - vyplňte 1 nebo více znaků, kterými se omezí vybraná část textu.

Vypustit mezery – spojí text, pokud byl v PDF rozdělený na části

Vypustit znaky – vyplní se znaky, které jsou obsaženy v textu PDF, ale do hodnoty daného pole nepatří

Pole je zarovnané vpravo – často se zaškrťává u čísel


Ukotvit k textu – F1 ukáže k výběru textu, které jsou k vybrané hodnotě v PDF blízko, vyberte text, u kterého předpokládáte, že se bude vyskytovat blízko i v dalších fakturách od daného dodavatele. Podrobně viz samostatná kapitola **Ukotvení k textu**. **Ukotvení k textu je vhodné použít u všech částek na faktuře (základ daně, daň, celkem k úhradě, zaokrouhlení atd.).**

!!! Pokud existuje více různých typů faktur od jednoho dodavatele, je nutné jejich zpracování rozdělit viz kapitola **Více typů faktur od jednoho dodavatele.**

Př. vyplnění podmínek vyhodnocení údaje

The screenshot shows the 'FAKTURA - daňový doklad' window with a list of invoice items on the left. The 'Zadání podmínek pro vyhodnocení údaje' dialog box is open, displaying the value '250,00'. The 'Ukotvit k textu (F1)' checkbox is checked, and the text 'CELKEM bez DPH' is entered in the adjacent field. The 'Najdi podle textu' checkbox is also checked. The 'OK' button is highlighted.

Tlačítkem  uložíte podmínky pro vyhodnocení daného údaje.

Tlačítkem  ve formuláři učení se uloží vyplněné hodnoty a podmínky jejich vyhodnocení a formulář se uzavře.

Ukotvení k textu

Při učení vyhodnocování údajů z PDF se u přiřazení textboxu k poli zapamatuje i jeho umístění v PDF pro zvýšení pravděpodobnosti jeho nalezení v další faktuře od stejného dodavatele.

Ukotvení k textu je vhodné použít u všech částek na faktuře (základ daně, daň, celkem k úhradě, zaokrouhlení atd.).

Rekapitulace částek na fakturách od jednoho dodavatele mají často stejnou strukturu, ale mohou se v rámci faktury vyskytovat na různých místech př. když má faktura více stránek, tak jsou vždy na konci. Pro nalezení hodnot zejména různých částek a zaokrouhlení slouží

kotvení údaje k nějakému jinému údaji, který se s ním nachází vždy společně (např. hodnotu základu DPH21% spojit s textem „základ daně 21%“, datum DUZP spojit s textem „Datum uskutečnění plnění“ atp.).

Údaj je možné ukotvit pouze k textu, který je jednoznačný v rámci faktury (pokud je stejný text na více místech, není možné vyhodnotit, které z nich je to správné).

Ukotvení k textu při učení je možné 3 způsoby:

Ukotvení rekapitulace částek

Pokud má rekapitulace částek vždy stejnou strukturu, ale pokaždé je v rámci faktury od jednoho dodavatele na jiném místě, pak je možné nastavit ukotvení všech položek z rekapitulace najednou a není nutné je vyplňovat pro každé pole zvlášť.

Ve formuláři učení vyberte vpravo položku „Rekapitulace částek“ a k ní přiřadíte textbox, který je vždy na stejném místě vůči položkám z rekapitulace.

The screenshot shows a tax invoice (Faktura - daňový doklad) with the following details:

- Číslo:** 22312804 (1/1)
- Dodavatel:** GRIT, s.r.o., Kopečná 10, 602 00 Brno-Slěd, Česká republika
- Odběratel:** P + P spol. s r. o., Jana Želivského 2, 130 00 Praha 3, Česká republika
- Banka:** UCB CZK 231
- Číslo účtu:** 1387993231
- SWIFT/BIC:** BACXZPP
- IBAN:** CZ612700000001387993231
- Číslo smlouvy:** EPPS1111T02C
- Datum uskutečnění:** 01.11.2023
- Datum vystavení:** 01.11.2023
- Způsob platby:** Převodním příkazem
- Datum splatnosti:** 15.11.2023
- Variabilní symbol:** 22312804

The summary table (Rekapitulace částek) shows the following data:

Číslo	Popis	Množství	Jednotka	Jednotková cena bez DPH	DPH %	Sleva	Částka
1	Datový přenosy EDI ORION - 01.11.2023 - 30.11.2023.	1,00	ks	3 470,00	21,00	0,00	3 470,00
Rekapitulace v CZK							
				21,00	3 470,00		728,70
				Celkem	3 470,00		728,70
Celkem v CZK včetně DPH							4 198,70

Ukotvení jednotlivých polí k textu

Ve formuláři zadání podmínek pro vyhodnocení údaje je možné zadat ukotvení údajů z jednotlivých polí k textům (př. datum DUZP ukotvit k textboxu „zdanitelného plnění“).

Najděte **text jiný než údaj v poli**, který se v rámci faktur od daného dodavatele posouvá zároveň s naším údajem. Př. částku úhrady, které je na každé faktuře jiná je možné ukotvit k textu, který ji popisuje "K úhradě celkem:".

F1 v poli „Ukotvení k textu“ nabídne k ukotvení na výběr textboxy, které jsou od vybraného vlevo a nahoře. Označte ten, co se s vyhodnocovaným údajem na fakturách od daného dodavatele vždy pojí a tlačítkem OK výběr uložte.

Postup: Ve formuláři učení vyberte pole v seznamu vlevo

-> označte textbox v pravé části formuláře

-> otevře se formulář zadání podmínek

-> vyplňte podmínky tak, aby v poli formuláře učení byl zadán jen hledaný údaj

-> F1 v poli „Ukotvení k textu“ ukáže výběr textboxů z okolí, vyberte ten, který se vyskytuje na každé faktuře od daného dodavatele ve stejné pozici vůči údaji v poli (př. částce) a je v rámci faktury jednoznačný

Ukotvení jednotlivých polí podle textu

Tento způsob se použije, pokud je **hledaný údaj součástí dlouhého textu** (př. částka k úhradě), který začíná na každé faktuře od daného dodavatele stejně, ale v rámci faktury se posouvá na různá místa.

Postup: Ve formuláři učení vyberte pole v seznamu vlevo

-> označte textbox v pravé části formuláře

-> otevře se formulář zadání podmínek

-> vyplňte podmínky tak, aby v poli formuláře učení byl zadán jen hledaný údaj

-> F1 v poli "Najdi podle textu" vyplní celý vybraný text, smažte jeho konec tak, aby jeho začátek byl jednoznačný v rámci faktury a stejný v rámci všech faktur od daného dodavatele

T:\DATA\FAKTURY_PDF\ARCHAIA_PDF\202324.PDF 22673083 CZ45245932 0

Faktura č. 202324

Zadání podmínek pro vyhodnocení údaje

K úhradě celkem: 45 100,- Kč

Zadaná hodnota:

☐ Připojit text vpravo
☐ Připojit text níže
☐ Vypustit první slovo
☐ Pouze 1. slovo
☐ Pouze 2. slovo
☐ Pouze 3. slovo
☐ Pouze poslední slovo

Vyber za textem:
Vyber do textu:

☐ Vypustit mezery
Vypustit znaky:

☐ Pouze číslice
☐ Vypustit PSČ
☐ Pouze PSČ
☐ Pole je zarovnané vpravo

Ukotvit k textu (F1):

Najdi podle textu:

Dodavatel:
Free life z.s.
Na Zlatnici 301/2
147 00 Praha 4 - Podolí
IČ: 22673083

Bankovní spojení: AirBank
Číslo konta: 1364516010/3030

Datum vystavení: 31.12.2023
Datum splatnosti: 12.1.2024

Název produktu

Fakturujeme Vám za terénní práce ZAV D3 Ostrov - Vysoké Mýto, archeologický dohled Stříbrný Dvůr - Havl. Brod a za zpracování ZAV D5509 M. Písek - Bzenec 2022 a D5509 M. Písek 2022/2023 za měsíc prosinec 2023 (Rychtaříková, 205 hod).

K úhradě celkem: 45 100,- Kč

Celkem k úhradě K úhradě celkem: 45 100,- Kč

F1

IČO	22673083
DIČ	CZ45245932
Ev. číslo dokladu	202324
Variabilní symbol	
Objednávka	
Datum vystavení	Datum vystavení: 31.12.2023
DUZP	Datum vystavení: 31.12.2023
Datum splatnosti	Datum splatnosti: 12.1.2024
IBAN	
SWIFT	
Číslo účtu	1364516010
Směrový kód	3030
Banka	Bankovní spojení: AirBank
ZS: částka bez DPH	45 100,-
ZS: DPH	
SS: částka bez DPH	
SS: DPH	
3S: částka bez DPH	
3S: DPH	
Částka 0%	
Zaokrouhlení	
Celkem k úhradě	K úhradě celkem: 45 100,- Kč
Měna	
Celkem v cizí měně	
Záloha 0%	
Záloha cizí měna	
Rekapitulace částek	
Konstatní symbol	
Specifický symbol	
Firma	
Firma2	
Ulice	
Město	
PSČ	
Stát	
Řada dokladů FP	
Souvztážnost	
DI0 - daňová informac	
účet výdej (JUW)	
Předmět - text do faktu	
Měna	

Více typů faktur od jednoho dodavatele

Pokud od jednoho dodavatele dostáváte více různých typů faktur (např. v různých jazycích), je možné pro ně uložit odlišné způsoby vyhodnocení údajů. Najděte nějaký text, který se na daném typu faktury vždy nachází, ale nenajdete ho na jiném typu faktury od stejného dodavatele. Vyberte tento údaj ve formuláři učení do pole „Klíč pro import souboru“.

JUW - Daňová evidence

Soubor Úpravy Zobraz Služby Návod Číselníky Tabulka

T:\DATA\ATV\2023-12-11_FP_PDF\PRUATE_2023\FU-0085_23001.PDF DE118904627 0

SS: částka bez DPH	
SS: DPH	
3S: částka bez DPH	
3S: DPH	
částka 0%	
Zaokrouhlení	
Celkem k úhradě	
Měna	
Celkem v cizí měně	
Záloha 0%	
Záloha cizí měna	
Rekapitulace částek -	
Konstatní symbol	
Specifický symbol	
Firma	R.A.C.K.L. Metall
Firma2	
Ulice	NibelungenstraBe
Město	Wendelstein
Psč	0-90530
Stát	DE
Řada dokladů FP	PZ
Souvztažnost	3
DIO - daňová informac	
účet výdej (JUW)	
Předmět - text do faktu	
Kurz	
Klíč pro import - soubor	Rechnung
Počet dnů splatnosti	

R.A.C.K.L. Metall
ZN der W. Hartmann li Co. (GmbH li Co. KG)
NibelungenstraBe 1 Sa
0-90530 Wendelstein

• Tel.: +49 (0)191 29 -29 412 0
• Fax.: +49 (0)191 29 - 29 412 1 0
• Email: info@rackl-nuernberg.de
• Web: www.rackl-nuernberg.de

Petr Novák
Vzorový zákazník
Neklanova 18
128 00 Praha 2
IČO/DIČ 123455 / CZ987654321

Ihr Name, Ihre Nachricht vom Unser Name Unsere Nachricht vom Telefon.Fax, E-Ma
Fr. Sionek 040/71302-482
040/71302-480
samantha.sionek

Rechnung - 230655

Leistungszeitraum: 30.08.2023
Kundenn?: 3400000
Ihre USt-ID: CZ04023854

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit verkaufen wir Ihnen unsere gebrauchten Sehringer Bandsägeaut
ohne Garantie und unter Ausschluss jeglicher Gewährleistung.
Sämtliche Kosten für die Demontage, den Transport, die Entsorgung
Abkleben tragen Sie.
Stellen Sie bitte die geeigneten Mitarbeiter und Geräte bzw. Fahrzeuge bei.

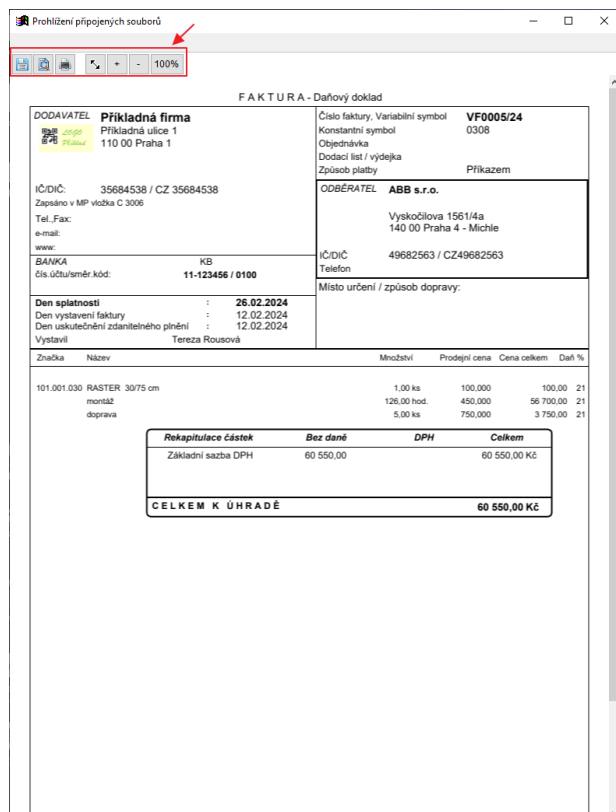
Der vereinbarte Abholtermin ist der 30.08.2023.

Pos	Beschreibung
1	Behringer HBM430 A

Nett

12. Náhledy na PDF dokumenty

Přepřacovali jsme v našich programech nahlížení na PDF soubory. Zvolili jsme jiné technické řešení, které je přehlednější a na rozdíl od předchozího není závislé na nainstalování Adobe Readeru na počítač.



Tlačítka:



- uložit



- hledat text



- tisknout



- zobrazit na celou obrazovku



- zvětšit



- zmenšit



- zobrazit v původní velikosti