

## PUW - Ochrana Účetního deníku proti změnám dokladů

Například po podání přiznání k dani z příjmů nebo po nebo podání přiznání k DPH je vhodné zakázat změny dokladů, které byli součástí přiznání nebo alespoň protokolovat kritické změny těchto dokladů (př. změna částky, DUZP, organizace atp.) tak, aby se později daly jednoduše dohledat.

### Uzavřít data do xx.xx.xxxx

V základních parametrech zákazníka je možné vyplnit datum „Uzavřít data do“. Doklady vzniklé před a k tomuto datu pak nelze měnit ani do tohoto období vkládat nové řádky nebo ukládat staré řádky, kde bylo změněno datum tak, aby spadalo do uzavřeného období.

Takto je možné například po podání přiznání k dani z příjmů Uzavřít data do 31.12. roku, za který bylo přiznání podané.

The screenshot shows the 'Parametry zákazníka PŘIKLAD' window. The 'Uzavřít data do' field is highlighted with a red box and contains the date '31.12.2022'. A red arrow points from the 'Základní parametry PŘIKLAD' menu item in the left sidebar to the 'Uzavřít data do' field.

**i** Pokud používáte i Company Manager (MANW), pak je vhodné v MANW nastavit stejné datum do parametru „Zákaz zaúčtování do dne“ (Horní lištové menu Služby -> Nastavení parametrů -> NEZAUCT\_DO - vyplňte datum). Do období před tímto datem včetně něj se pak nesmí z MANW nic zaúčtovat do Účetního deníku. (Parametr je nastaven pouze pro daného zákazníka programu.) Podrobně viz <https://www.comsys-sw.cz/Manual/MANW/4fy0vezmx.htm>.

The screenshot shows the 'Nastavení parametrů' window. The 'Zákaz zaúčtování do dne' parameter is highlighted with a red box. The 'Aktuální hodnota' is '31.12.2022'. A red arrow points from the 'Změna parametru' dialog box to the 'Aktuální hodnota' field.

## Autorizace dokladů a protokolování změn

Autorizace je ověření řádku (dokladu) v účetním deníku. Potvrzení že je zaúčtován a zkontrolován. Autorizace je určitou formou elektronického podpisu. Od okamžiku autorizace jsou veškeré **podstatné změny dokladů** protokolovány.

Funkce týkající se autorizace dokladů naleznete v agendě Účetní deník - horní lištové menu Protokol.

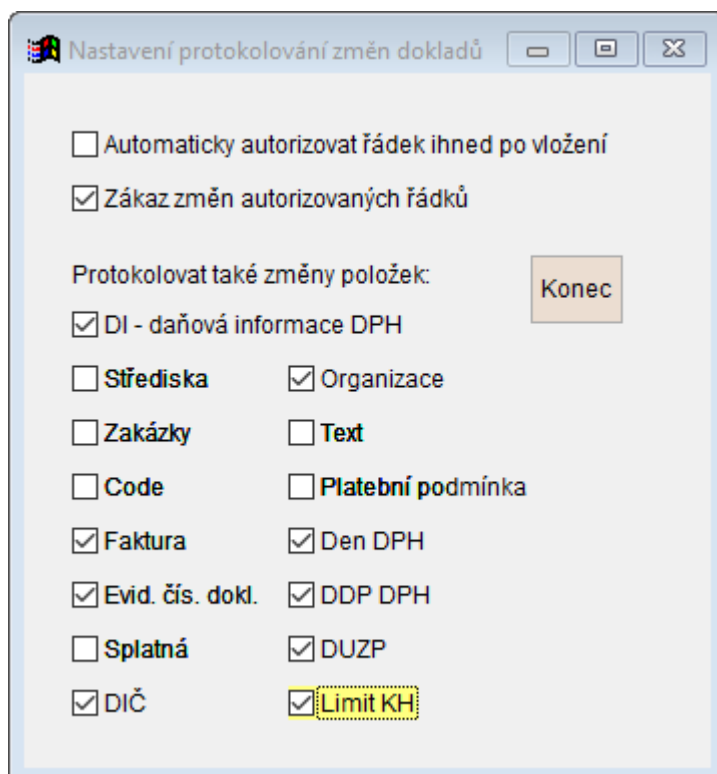


### Příklad:

Například je možné zakázat změny autorizovaných dokladů a vždy hromadně autorizovat po podání přiznání k DPH doklady, které v něm byly vykázány.

#### 1) Nastavení vlastností Autorizace dokladů

Agenda Účetní deník - horní lištové menu Protokol -> Nastavení



Zaškrtnutí „Zákaz změn autorizovaných dokladů“ – autorizované doklady nelze měnit.

K možnosti zrušení autorizace je nutné mít speciální právo u konkrétního uživatele.

2) Nastavení filtru v účetním deníku tak, aby byly vybrány pouze doklady, které chcete autorizovat.

Spuštění filtru klávesová zkratka **F**.

Nastavení zobrazení pouze dokladů, které byly součástí podaného přiznání k DPH ->

Zaškrtněte doklady, které mají daňovou informaci  DI > 0.

Nastavte správné pracovní období, za které bylo přiznání k DPH podáno.

3) Hromadná autorizace dokladů, které jsou součástí podaného přiznání k DPH

Horní lištvové menu Protokol -> Hromadná autorizace

Den	M.	Řada	Doklad	DI	Částka	Má dáti	Dal	Zakázka
30.04.2022	4	CS	9		3 403,42	512,1	335,2	
30.04.2022	4	CS	9		2 993,29	512,1	335,2	
30.04.2022	4	CS	9		1 469,10	513,1	335,2	
30.04.2022	4	CS	9		3 998,89	512,1	335,2	

Tato funkce autorizuje všechny doklady zobrazené v účetním deníku – výběr těchto dokladů přes nastavení filtru. Do autorizovaných dokladů se zapíše, kdo a kdy doklad autorizoval.

Den	M.	Řada	Doklad	DI	Částka	Má dáti	Dal	Zakázka	Text	Faktura
30.04.2022	4	CS	9		3 403,42	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9		2 993,29	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9		1 469,10	513.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9		3 998,89	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9		- 244,85	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9		2 306,73	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9	13	100,00	512.1	333.1		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9	12	2 000,00	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9	13	21,00	343.1	333.1		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9	12	300,00	343.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9		2 033,97	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
30.04.2022	4	CS	9		4 637,46	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová	
02.06.2022	6	D2	186	23	-20 035,02		343.22			D22200186
02.06.2022	6	D2	186		- 115 440,00	311.21				D22200186
02.06.2022	6	D2	186	23	-95 404,86		604.24			D22200186
02.06.2022	6	D2	186	23	-0,12		648.21			D22200186
01.06.2022	6	D2	208	23	- 194,38		343.22			D22200208
01.06.2022	6	D2	208	23	- 925,62		604.24			D22200208
01.06.2022	6	D2	208		-1 120,00	311.21				D22200208
01.06.2022	6	D2	209	23	- 293,71		343.22			D22200209
01.06.2022	6	D2	209		-1 692,34	311.21				D22200209
01.06.2022	6	D2	209	23	-1 398,63		604.24			D22200209
03.06.2022	6	D2	210	23	-2 212,03		343.22			D22200210

Den	M.	Ř.	Doklad	DI	Částka	Má dáti	Dal	Zakázka	Text	Faktura	
30.04.2022	4	CS	9		4 637,46	512.1	335.2		CS 9 Ing. Marcela Krejčová		
Splatna		Organizace		Varsymbol		v cizí měně		Měna Code		Plat.p. Stř.MD Stř.D Pořadí Změna_den	
						189,40		EUR		1 1 17 13.02.2023	
Změna_čas		Uživatel		Akce		Kurz		Služba		Den služby Poznámka Den DPH DDP Kód p.p. DPH EVD Počet / množství	
13:43:36		TR		AUTORIZAC		24,4850				0	
SD			Ev.číslo dokladu			Dokument DUZP			DIČ		
									PKH SDičLKH		
									Ne		

**i** Velmi podrobné informace o autorizaci dokladů a protokolování změn dokladů v PUW viz příručka <https://www.comsys-sw.cz/Manual/PUW/4fz0hwaf0.htm>.

**i** Pokud používáte i Company Manager: je možné zakázat přepisování (zaúčtování) dokladů, které jsou v účetním deníku (PUW) označené jako autorizované => Nastavení parametru ZAK\_AUT na Ano. Také je možné nastavit, aby se doklady při zaúčtování z MANW rovnou autorizovaly (kdo nemá příslušná práva přístupu, nemůže je pak v PUW upravovat) => Nastavení parametru AUTORIZACE na Ano. Podrobně <https://www.comsys-sw.cz/Manual/MANW/4fy0veztv.htm>.